YEŞİL VE GELECEĞİN ŞEHİRLERİ PROJESİ

Barış Caddesi Tramvay Hattı LOT-2 İnşaat Projesi

Paydaş Katılım Planı (PKP)

Ağustos, 2026

REVİZYON GEÇMİŞİ

Rev No	Yayın Tarihi	Yayın Nedeni	Müşteri	Alt Proje Sahibi	Danışman
1	Haziran 2026	İlk teslim	İLBANK	Konya Büyükşehir Belediyesi (KBB)	ENCON
2	Temmuz 2026	İLBANK görüşleri doğrultusunda revize edilmiştir.	İLBANK	Konya Büyükşehir Belediyesi (KBB)	ENCON
3	Ağustos 2026	İLBANK görüşleri doğrultusunda revize edilmiştir.	İLBANK	Konya Büyükşehir Belediyesi (KBB)	ENCON
4	Kasım 2026	Paydaş Katılım Toplantısı bilgilerinin rapora dahil edilmesi	İLBANK	Konya Büyükşehir Belediyesi (KBB)	ENCON

NOT: Bu dokümanın aslı İngilizce olarak hazırlanmış olup, Türkçe versiyonu İngilizce asıl dokümanın çevirisidir. Türkçe ve İngilizce versiyonlar arasında çeviriden kaynaklanan herhangi bir farklılık, tutarsızlık veya anlam belirsizliği bulunması durumunda, İngilizce asıl versiyon esas alınacaktır.

İÇİNDEKİLER LİSTESİ

İÇİNDEKİLER LİSTESİ ii
TABLOLAR LİSTESİ iv
ŞEKİLLER LİSTESİ v
KISALTMALAR LİSTESİ vi
YÖNETİCİ ÖZETİ vii
I. GİRİŞ / PROJE TANIMI 10
I.1 Alt Projenin Amaçları 11
I.2 Alt Projenin Bileşenleri 11
I.3 Alt Proje'nin Konumu 12
I.4 Planlama Durumu 14
I.5 Etki Alanı 14
II. PKP'nin AMACI / TANIMI 17
III. PAYDAŞ BELİRLENMESİ VE ANALİZİ 18
III.1. Metodoloji 18
III.2. Etkilenen Taraflar ve Diğer İlgili Taraflar 18
III.3. Dezavantajlı / Hassas Bireyler veya Gruplar 24
IV. PAYDAŞ KATILIM PROGRAMI 28
IV.1. Proje Hazırlık Sürecinde Gerçekleştirilen Paydaş Katılım Faaliyetlerinin Özeti 28
IV.2. Proje Paydaşlarının İhtiyaçlarının Özeti ile Paydaş Katılımına Yönelik Yöntemler, Araçlar ve Teknikler 28
IV.2.1. LOT-1'den Etkilenen Mahalleler İçin Düzenlenen Saha Ziyareti ve Görüşmeler (14 Ekim 2021) 29
IV.2.2. Halkın Bilgilendirilmesi ve Sürece Katılımı Toplantısı 30
IV.2.3. Alt Proje'den (LOT-2) Etkilenen Mahallelerle Gerçekleştirilen Bilgilendirme ve İstişare Toplantısı (14 Nisan 2026) 31
IV.2.4. Kilit Bilgilendirici Görüşmeleri 34
IV.2.5. Alt Proje Güzergahına Ziyaret (14 April 2026) 37
IV.3. Paydaş Katılım Programı 39
IV.3.1. Bilgi Paylaşımı ve Halkın İstişaresine Yönelik Yöntemler 39
IV.3.2. İstişare Dokümantasyonu 43
IV.3.3. Zamanlama ve Uygulama Takvimi 44
IV.4. Paydaşlara Geri Bildirim Sağlanması 46
V. PAYDAŞ KATILIM FAALİYETLERİNİN UYGULANMASI İÇİN KAYNAKLAR VE SORUMLULUKLAR 47
V.1. Proje Uygulama Birimi (PUB) 47
V.2. Kaynaklar 48
V.3. Yönetim Fonksiyonları ve Sorumlulukları 49
VI. ŞİKAYET MEKANİZMASI 53
VI.1. Ulusal Düzey Şikayet Mekanizması 55

VI.2. Proje Düzeyinde Şikâyet Mekanizması 57
VI.3. İşçiler için Şikayet Mekanizması 58
VII. İZLEME VE RAPORLAMA 61
VII.1. PKP Uygulamasının İzlenmesi ve Raporlanmasına İlişkin Özet 61
VII.2. Paydaş Gruplarına Geri Bildirim 63
VII.3. İletişim Bilgileri 64
VIII.İZLEME VE GÜNCELLEME 65

TABLOLAR LİSTESİ

Tablo III.1 Alt Proje'nin Paydaş Listesi **20**
Tablo III.2 Alt Proje Alanı İçerisindeki Mahallelerin Nüfusları (TÜİK, 2022-2025) **22**
Tablo III.3 Alt Proje Paydaşlarının (Hassas Gruplar) Örnek İhtiyaçları **25**
Tablo III.4 Hassas Alanlarla İlişkili Kırılgan Grupların Belirlenmesi **26**
Tablo III.5 Alt Proje Paydaşlarının Erişimini Kolaylaştırmaya Yönelik Tedbirler **26**
Tablo IV.1 HKT Bulgularının Özeti **30**
Tablo IV.2 Toplantıdan Elde Edilen Temel Bulguların Özeti **33**
Tablo IV.3 Paydaşlar / İletişimin Amacı / İletişim Türü ve Yöntemi **40**
Tablo IV.4 Alt Proje Uygulaması Süresince Önerilen Paydaş Katılım Programı **45**
Tablo V.1 KMM/PUB Yapısı **47**
Tablo V.2 Sorumluluklar **51**
Tablo VI.1 Şikâyet Mekanizması Akış Şeması **59**
Tablo VII.1 PKP İzleme Kapsamında Temel Performans Göstergeleri **61**
Tablo VII.2 TİS İletişim Bilgileri **64**
Tablo VIII.1 Örnek Şikâyet Kayıt Tablosu **69**
Tablo VIII.2 Örnek Şikâyet Formu **70**
Tablo VIII.3 Örnek Şikâyet Kapatma Formu **71**
Tablo VIII.4 Örnek İstişare Formu **72**

ŞEKİLLER LİSTESİ

Şekil I.1 Alt Proje Alanına Haritası **13**
Şekil I.2 Alt Projenin Potansiyel Etki Alanı (PEA) **15**
Şekil I.3 Alt Projenin Potansiyel Sosyal Etki Alanı (PSEA) **16**
Şekil III.1 Alt Proje Etki Alanı Çevresindeki Hassas Alıcılar **23**
Şekil IV.1 KBB Tramvay Hattı İşletme Müdürlüğü ile Gerçekleştirilen Toplantı (Ekim 2021) . **29**
Şekil IV.2 Alt Proje Alanı ve Çevresinde Gerçekleştirilen Biyolojik Saha Çalışmaları (Ekim 2021) **29**
Şekil IV.3 Bilgilendirme ve Danışma Toplantısı **32**
Şekil IV.4 Beyhekim Mahallesi Muhtarının Bahsettiği Hassas Alıcıların (Hastane ve Okul) Bulunduğu Bölge **33**
Şekil IV.5 Fatih Mahallesi Muhtarı Tarafından Bahsedilen Hassas (Trafik Yoğunluğu) Kavşak **34**
Şekil IV.6 Yeni Etkilenen Mahalle Muhtarları ile Gerçekleştirilen Görüşmeler (Lot-2) **35**
Şekil IV.7 Alt Proje Güzergâh (Lot-2) **38**
Şekil V.1 Organizasyon Şeması **49**
Şekil V.2 Proje Uygulama Birimi ve Yüklenici Yapısı **50**
Şekil VI.1 KBB İnternet Sitesi Ekran Görüntüsü **56**
Şekil VIII.1 Alt Proje için 'ÇED Gerekli Değildir' Karar **66**
Şekil VIII.2 Kullanım İzni **67**

KISALTMALAR LİSTESİ

Kısaltma	Açılımı
AB	Avrupa Birliği
AFAD	Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı
Alt Proje	Barış Caddesi Tramvay Hattı LOT-2 İnşaatı
CBS	Coğrafi Bilgi Sistemi
CİMER	Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi
ÇED	Çevresel Etki Değerlendirmesi
ÇEKÜL	Çevre ve Kültürel Değerleri Koruma ve Tanıtma Vakfı
ÇSÇ	Çevresel Sosyal Çerçeve
ÇSÇ	Çevresel ve Sosyal Çerçeve
ÇSYÇ	Çevresel ve Sosyal Yönetim Çerçevesi
ÇSYP	Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı
ÇSİR	Çevresel ve Sosyal İzleme Raporu
ÇŞİDB	Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı
DB	Dünya Bankası
DİT	Diğer İlgili Taraflar
DSİ	Devlet Su İşleri
DSÖ	Dünya Sağlık Örgütü
EA	Etki Alanı
ENCON, Encon	ENCON Çevre Danışmanlık Ltd. Şti.
HKT	Halkın Bilgilendirilmesi ve Sürece Katılımı Toplantısı
İLBANK	İller Bankası A.Ş.
İSG	İş Sağlığı ve Güvenliği
KBB	Konya Büyükşehir Belediyesi
KYK	Kredi Yurtlar Kurumu
MUBİS	Muhtar Bilgi Sistemi
PEK	Alt Projeden Etkilenen Kişiler
PET	Projeden Etkilenen Taraflar
PKP	Paydaş Katılım Planı
PTD	Proje Tanıtım Dosyası
PUB	Proje Uygulama Birimi
PYB	Proje Yönetim Birimi
RBP	Rastlantısal Bulgu Prosedürü
SB	Sağlık Bakanlığı
STK	Sivil Toplum Kuruluşu
SEA	Sosyal Etki Alanı
ŞM	Şikâyet Mekanizması
TAYÇED	Tüm Atık ve Çevre Yönetimi Derneği
TEMA	Türkiye Erozyonla Mücadele, Ağaçlandırma ve Doğal Varlıkları Koruma Vakfı
TİS	Toplum İrtibat Sorumlusu
TMMOB	Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği
TPG	Temel Performans Göstergesi
TÜİK	Türkiye İstatistik Kurumu
TCDŞ	Toplumsal Cinsiyete Dayalı Şiddet
YHT	Yüksek Hızlı Tren
YİMER	Yabancılar İletişim Merkezi

YÖNETİCİ ÖZETİ

Yeşil ve Geleceğin Şehirleri Projesi (“Proje”), Türkiye'deki şehirlerde sürdürülebilir ulaşım sistemleri, çevresel altyapı, kentsel dayanıklılık ve iklim değişikliğine uyum tedbirlerine yönelik yatırımlar yoluyla sürdürülebilir, iklim dirençli ve entegre kentsel gelişmeyi desteklemeyi amaçlamaktadır. Barış Caddesi Tramvay Hattı LOT-2 İnşaat Projesi (“Alt Proje”), GFC Projesi'nin Konya İlinde Bileşen 1 - Katılımcı Belediyelerde Entegre, Çok Sektörlü Yatırımlar kapsamında uygulanmaktadır.

Alt Proje, sürdürülebilir kentsel ulaşım altyapısının geliştirilmesi yoluyla Konya İlinde raylı ulaşım sistemlerinin erişilebilirliğini ve verimliliğini artırmayı ve entegre bir toplu taşıma ağı oluşturmayı amaçlamaktadır. Farklı ulaşım türleri arasındaki bağlantıların güçlendirilmesi ve raylı ulaşım ağının genişletilmesiyle Alt Proje'nin kentsel hareketliliği artırması, özel araç kullanımına olan bağımlılığı azaltması, trafik sıkışıklığını hafifletmesi, sera gazı emisyonlarının azaltılmasına ve hava kalitesinin iyileştirilmesine katkıda bulunması ve çevresel açıdan sürdürülebilir, verimli ve kapsayıcı kentsel ulaşımı desteklemesi beklenmektedir.

Alt Proje, Dünya Bankası (DB) tarafından finanse edilecek olup, İller Bankası A.Ş. (İLBANK) Finansal Aracı (FA) olarak görev yapmaktadır. Bundan böyle “Alt Borçlu” olarak anılacak olan Konya Büyükşehir Belediyesi (KBB), Alt Proje'nin yerel düzeyde uygulanmasından sorumlu olacaktır. Alt Proje, Konya İlinin Selçuklu İlçesi sınırları içerisinde gerçekleştirilecektir.

Alt Proje; yaklaşık 5,5 km uzunluğunda bir tramvay hattı uzatmasının inşasını kapsamaktadır. Hat, yaklaşık 800 m ortalama istasyonlar arası mesafeye sahip beş istasyondan oluşan 4 km'lik kuzeydoğu kesimi ile yaklaşık 750 m ortalama istasyonlar arası mesafeye sahip iki istasyondan oluşan 1,5 km'lik güneybatı kesiminden oluşmaktadır. Ayrıca, kuzeydoğu kesimi boyunca konumlandırılacak bir depolama, bakım ve onarım tesisi (tramvay deposu dâhil) de Alt Proje'nin ayrılmaz bileşenlerinden biridir. Depolama ve bakım-onarım tesisinin; tramvay araçlarının bakım ve onarımının gerçekleştirilmesi, gerekli malzemelerin düzenli şekilde depolanması ve tramvay hatları ile araçlarının bakım ve onarım faaliyetlerinin etkin ve zamanında yürütülmesi amacıyla kullanılması planlanmaktadır.

İnşaat aşamasında, inşaat alanı içerisinde geçici bir işçi kampı da kurulacak ve inşaat faaliyetlerinin tamamlanmasının ardından kaldırılacaktır. İnşaatın en yoğun olduğu dönemde yaklaşık 500 işçinin, işletme aşamasında ise yaklaşık 26 personelin istihdam edilmesi beklenmektedir. Ayrıca Alt Proje'nin yaklaşık 16 aylık bir süre içerisinde tamamlanması öngörülmektedir.

Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı (ÇSYP), Alt Proje ile ilişkili çevresel ve sosyal etkileri tanımlamakta ve Türkiye mevzuatı, İLBANK Çevresel ve Sosyal Yönetim Sistemi (ÇSYS) ve Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Standartları (ÇSS) doğrultusunda gerekli azaltım, izleme ve yönetim tedbirlerini belirlemektedir. Bu Paydaş Katılım Planı (PKP), Alt Proje'nin yaşam döngüsü boyunca paydaşların belirlenmesi, bilgilerin açıklanması, istişare ve şikâyetlerin yönetilmesine yönelik çerçeveyi oluşturmak üzere ÇSYP ile koordineli olarak hazırlanmıştır.

Alt Proje, KBB'nin kontrolü altındaki mevcut yol koridoru içerisinde tasarlanmıştır. Bu nedenle, herhangi bir özel arazi edinimi veya fiziksel ya da ekonomik yerinden edilme beklenmemektedir. Trafik akışında aksama, toz, gürültü, titreşim ve erişimin geçici olarak kısıtlanması gibi inşaat faaliyetlerinden kaynaklanabilecek geçici etkiler meydana gelebilir. Ancak bu etkilerin, PKP ve ÇSYP kapsamında tanımlanan azaltım tedbirleri; paydaşlarla iletişim, trafik yönetimi, çevresel kontroller, erişilebilir şikâyet mekanizmaları ve acil durum müdahale prosedürleri aracılığıyla sahaya özgü ve etkin bir şekilde yönetilmesi beklenmektedir.

Türkiye Çevresel Etki Değerlendirmesi (ÇED) Yönetmeliği doğrultusunda Alt Proje için bir Proje Tanıtım Dosyası (PTD) hazırlanmış ve Haziran 2022'de “ÇED Gerekli Değildir” kararı alınmıştır. İLBANK tarafından ÇSYS kapsamında gerçekleştirilen çevresel ve sosyal tarama sonucunda Alt Proje, Orta Düzey Çevresel ve Sosyal Risk olarak sınıflandırılmıştır.

Bu PKP, Alt Proje Sahibi KBB adına ENCON Çevre Danışmanlık Ltd. Şti. (ENCON) tarafından, Dünya Bankası ÇSS10 doğrultusunda hazırlanmıştır. PKP, Alt Proje'nin yaşam döngüsü boyunca paydaşların belirlenmesi, bilgilerin açıklanması, istişare ve şikâyetlerin yönetilmesine yönelik sistematik ve şeffaf bir çerçeve oluşturmaktadır. PKP, revize edilen Alt Proje güzergâhını ve buna bağlı olarak Sosyal Etki Alanı'nda (SEA) meydana gelen değişiklikleri dikkate almakta ve etkilenen ve ilgili tüm paydaşların planlama, inşaat ve işletme aşamalarında uygun şekilde belirlenmesini, istişareye dâhil edilmesini ve bilgilendirilmesini sağlamaktadır.

Barış Caddesi Tramvay Hattı İnşaat Projesi için uygulama öncesinde gerçekleştirilen paydaş katılım faaliyetleri, güzergâhın revize edilmesi nedeniyle farklı dönemlerde yürütülmüştür. Alt Proje kapsamında gerçekleştirilen paydaş katılım faaliyetleri, Barış Caddesi Tramvay Hattı İnşaat Projesi için daha önce yürütülmüş olan paydaş katılım faaliyetlerinin devamı ve genişletilmesi niteliğindedir.

Bu PKP'nin hazırlanmasından önce, Barış Caddesi Tramvay Hattı LOT-1 İnşaat Projesi kapsamında Aydınlıkevler, Buhara, Dumlupınar, Hüsamettin Çelebi, Malazgirt, Parsana, Sakarya, Selahaddin Eyyubi, Şeyh Şamil ve Yazır mahallelerinde paydaş katılım faaliyetleri gerçekleştirilmiştir. Bu faaliyetler; saha ziyaretlerini, kamu kurumları ve mahalle muhtarlarıyla gerçekleştirilen istişareleri, kilit bilgi sağlayıcılarla yapılan görüşmeleri ve bir Halkın Katılımı ve Bilgilendirme Toplantısını kapsamıştır. İstişarelerde Alt Proje ve Barış Caddesi Tramvay Hattı İnşaat Projesi paydaşlara tanıtılmış, potansiyel çevresel ve sosyal endişeler belirlenmiş, paydaşların beklenti ve önerileri alınmış ve kırılgan grupların ve uygun iletişim yöntemlerinin belirlenmesine katkı sağlanmıştır.

Bununla birlikte, bu PKP yalnızca Bedir, Beyhekim ve Fatih mahallelerini kapsayan Alt Projeye odaklanmaktadır. Barış Caddesi Tramvay Hattı LOT-1 İnşaat Projesi'ne ilişkin atıflara yalnızca genel proje bağlamının ortaya konulması ve iki farklı dönemde gerçekleştirilen paydaş katılım faaliyetleri arasındaki ilişkinin açıklanması için gerekli olduğu ölçüde yer verilmiştir.

Alt Proje kapsamında belirlenen paydaşlar; Projeden Etkilenen Taraflar (PET), kamu kurumları, yerel yönetimler, mahalle muhtarları, yerel topluluklar, işletmeler, eğitim kurumları, sağlık kuruluşları, altyapı ve kamu hizmeti sağlayıcıları, sivil toplum kuruluşları, yükleniciler, çalışanlar, medya temsilcileri, akademik kurumlar ve Diğer İlgili Tarafları (DİT) kapsamaktadır.

Alt Projenin hazırlanması aşamasında gerçekleştirilen paydaş katılımı; paydaşların belirlenmesini, kurumsal istişareleri, ilgili kamu kurumları ve mahalle muhtarlarıyla gerçekleştirilen toplantıları, kilit bilgi sağlayıcılarla yapılan görüşmeleri, saha ziyaretlerini ve kamu paydaşları istişare toplantılarını kapsamıştır. İnşaat ve işletme aşamalarında paydaş katılımı; etkilenen topluluklar ve kurumlarla düzenli istişareler, kırılgan gruplara yönelik hedefli katılım faaliyetleri, saha ziyaretleri ve sürekli iletişim yoluyla sürdürülecektir. Kadınlara, kadınların hane reisi olduğu hanelere, yalnız yaşayan yaşlılara, engelli bireylere, mültecilere, düşük gelirli hanelere ve okuryazar olmayan bireylere özel önem verilecek; ihtiyaç duyulması halinde erişilebilir istişare düzenlemeleri, çeviri desteği, alternatif iletişim yöntemleri ve hedef gruplara uyarlanmış bilgilendirme materyalleri sağlanacaktır. Paydaşlardan alınan geri bildirimler, uygun olduğu ölçüde, Alt Proje uygulamasının uyarlanmasına ve geliştirilmesine katkı sağlamak amacıyla dikkate alınacaktır.

Alt Projeye ilişkin bilgiler; kamu istişare toplantıları, belediye duyuruları, KBB'nin resmi internet sitesi ve sosyal medya hesapları, broşürler, posterler, ilan panoları, etkilenen mahallelerde yer alan bilgilendirme panoları, paydaşlarla doğrudan iletişim, uygun olduğu durumlarda WhatsApp iletişim kanalları ve yerel koşullara uygun diğer iletişim yöntemleri dâhil olmak üzere çeşitli iletişim kanalları aracılığıyla paylaşılacaktır.

Alt Proje yaşam döngüsü boyunca hem iç hem de dış paydaşların bilgi talepleri, öneri ve şikâyetlerini iletebilmelerini sağlamak amacıyla Projeye özgü bir Şikâyet Mekanizması (ŞM) oluşturulacaktır. ŞM, birden fazla iletişim kanalı sunacak; şikâyetlerin zamanında kaydedilmesini, değerlendirilmesini ve çözüme kavuşturulmasını sağlamayı amaçlayacak; cinsiyet temelli şiddet ve

ayrımcılık, cinsel taciz ve cinsel istismar ile ilişkili şikâyetler de dâhil olmak üzere hassas şikâyetlerin gizlilik içerisinde ele alınmasına imkân tanıyacak ve izleme ve raporlama prosedürlerini içerecektir. Paydaşlar ayrıca, uygun olduğu durumlarda, KBB, İLBANK, CİMER, YİMER gibi ulusal şikâyet mekanizmalarına ve uluslararası bir kanal olarak Dünya Bankası Şikâyetlerin Giderilmesi Servisi'ne de başvurabilirler.

PKP'nin uygulanması, KBB'nin Proje Uygulama Birimi (PUB/KBB) tarafından paydaş katılım kayıtları, şikâyet istatistikleri, istişare sonuçları ve temel performans göstergeleri aracılığıyla sürekli olarak izlenecektir. PKP, yaşayan bir doküman olarak ele alınacak ve Alt Projedeki gelişmeleri, paydaş geri bildirimlerini ve Projenin çevresel ve sosyal bağlamındaki değişiklikleri yansıtmak üzere periyodik olarak gözden geçirilecek ve güncellenecektir.

I. GİRİŞ / PROJE TANIMI

Bu PKP, Alt Proje kapsamında KBB adına ENCON tarafından hazırlanmıştır. Alt Proje, Türkiye'deki katılımcı belediyelerin ve kamu hizmeti kuruluşlarının iklim dirençliliğinin artırılması ve sera gazı emisyonlarının azaltılmasına yönelik planlama ve yatırımlarını desteklemeyi amaçlayan, Dünya Bankası tarafından finanse edilen Yeşil ve Geleceğin Şehirleri Projesi'nin bir parçasıdır. Proje, Türkiye'nin ulusal iklim taahhütleri ve daha geniş kapsamlı sürdürülebilir kalkınma öncelikleri doğrultusunda geliştirilmiş olup, yeşil, dirençli ve kapsayıcı kentsel büyümeyi desteklemeyi amaçlamaktadır. Entegre bir yaklaşım benimseyen Proje; belediyelerin kurumsal kapasitelerinin güçlendirilmesini ve iklim değişikliğinin azaltılması ve iklim değişikliğine uyuma katkı sağlayan yatırımların teşvik edilmesini, aynı zamanda kentsel hizmet sunumunun ve yaşam kalitesinin iyileştirilmesini hedeflemektedir.

Yeşil ve Geleceğin Şehirleri Projesi, şehirlerin düşük karbonlu ve iklim dirençli kalkınma yollarına geçişini desteklemektedir. Kentsel alanların ulusal iklim hedeflerine ulaşmadaki giderek artan önemini dikkate alan Proje; çevresel sürdürülebilirliği artıran, kentsel dayanıklılığı güçlendiren, altyapı sistemlerini iyileştiren ve kapsayıcı belediye gelişimini destekleyen yatırımları teşvik etmektedir. Fiziksel yatırımlara ek olarak Proje, kurumsal kapasitelerin geliştirilmesini ve uzun vadeli, iklim odaklı kentsel stratejilerin uygulanmasının kolaylaştırılmasını amaçlamaktadır.

Proje, üç ana bileşen etrafında yapılandırılmıştır:

- Bileşen 1: Katılımcı Şehirlerde Entegre, Çok Sektörlü Yatırımlar;
- Bileşen 2: İLBANK ve Belediyelerin Kapasitesinin Güçlendirilmesi; ve
- Bileşen 3: Proje Yönetimi.

Alt Proje, Bileşen 1: Katılımcı Şehirlerde Entegre, Çok Sektörlü Yatırımlar kapsamında finanse edilmektedir. Bu bileşen, daha sürdürülebilir, iklim dirençli ve kapsayıcı kentsel altyapı ve hizmetlere katkı sağlayan belediye altyapı yatırımları için İLBANK'ın uygunluk kriterlerini karşılayan belediyelere ve bunlara bağlı hizmet kuruluşlarına finansman sağlamasını desteklemektedir. Uygun yatırımlar arasında sürdürülebilir kentsel ulaşım sistemleri, su ve atık su altyapısı ile kentsel hareketliliği, çevresel sürdürülebilirliği ve iklim dirençliliğini artıran ilgili belediye altyapıları yer almaktadır.

Bu kapsamda Alt Proje; kentsel ulaşım yatırımının ayrılmaz bileşenleri olarak 5,5 km'lik tramvay hattı uzatmasının, yedi istasyonun ve bir depolama, bakım ve onarım tesisinin inşasını kapsamaktadır. Alt Proje; sürdürülebilir kentsel hareketliliğin iyileştirilmesini, kentsel alanlardaki önemli noktalara erişilebilirliğin artırılmasını, ulaşımdan kaynaklanan sera gazı emisyonlarının azaltılmasını ve Konya'da daha dirençli ve çevresel açıdan sürdürülebilir bir toplu taşıma sisteminin geliştirilmesine katkıda bulunulmasını amaçlamaktadır.

Bu çerçevede Alt Proje, Konya İlinde raylı toplu taşıma altyapısının geliştirilmesi yoluyla sürdürülebilir kentsel hareketlilik hedeflerine katkıda bulunmaktadır. Yatırım; raylı ulaşım sistemlerinin erişilebilirliğini artırmayı, toplu taşıma bağlantılarını güçlendirmeyi ve entegre bir kentsel ulaşım ağının oluşturulmasına katkı sağlamayı amaçlamaktadır. Sürdürülebilir ulaşım türlerine geçişin teşvik edilmesiyle Alt Proje'nin trafik sıkışıklığının, fosil yakıt tüketiminin ve sera gazı emisyonlarının azaltılmasını desteklemesi ve aynı zamanda kentsel erişilebilirliği ve ulaşım verimliliğini iyileştirmesi beklenmektedir.

Alt Projenin uygulanması süresince, yürürlükteki yasal ve kurumsal gereklilikler sürekli olarak izlenecek ve yürürlükteki mevzuata ve gerekliliklere uyumun devamlılığının sağlanması amacıyla ilgili prosedürler gerektiğinde güncellenecektir.

İnşaat aşamasında yaklaşık 500 personelin, işletme aşamasında ise yaklaşık 26 personelin istihdam edilmesi öngörülmektedir. Yüklenicilerin seçimi henüz tamamlanmadığından, çalışanların kesin sayısı sözleşme yapılacak firmalara bağlı olarak değişiklik gösterebilir.

I.1 Alt Projenin Amaçları

Alt Proje, sürdürülebilir kentsel ulaşım altyapısının geliştirilmesi yoluyla Konya İlinde raylı ulaşım sistemlerinin erişilebilirliğini ve verimliliğini artırmayı ve entegre bir toplu taşıma ağı oluşturmayı amaçlamaktadır.

Türkiye'de artan ulaşım talebi tarihsel olarak ağırlıklı olarak karayolu yatırımları yoluyla karşılanmıştır. Bununla birlikte, ulaşım altyapısının karayolu ağlarında yoğunlaşmaya devam etmesi, kapasite kısıtlarına ve trafik kaynaklı sorunların giderek artmasına neden olmuştur. Sürdürülebilir ulaşım yaklaşımları doğrultusunda, son dönemde ulaşım politikaları ve yatırımlarında raylı sistemler, etkin ve çevresel açıdan sürdürülebilir bir alternatif olarak giderek daha fazla öne çıkarılmaktadır. Bu kapsamda, kentsel hareketlilik ihtiyaçlarını karşılayabilecek ve şehrin farklı bölgeleri arasındaki bağlantıları güçlendirebilecek entegre toplu taşıma sistemlerine yönelik ihtiyaç giderek artmaktadır.

Bu doğrultuda Alt Proje'nin temel amaçları aşağıdaki gibidir:

- Konya içerisindeki raylı ulaşım sistemlerinin erişilebilirliğini ve verimliliğini artırmak,
- Entegre ve birbirine bağlı bir toplu taşıma ağı oluşturmak,
- Farklı ulaşım türleri arasındaki bağlantıyı geliştirmek,
- Sürdürülebilir kentsel hareketlilik çözümlerini desteklemek,
- Özel araç kullanımına bağımlılığı azaltmak ve
- Çevresel açıdan sürdürülebilir kentsel ulaşım altyapısına katkı sağlamaktır.

I.2 Alt Projenin Bileşenleri

Alt Proje; yaklaşık 5,5 km uzunluğunda bir tramvay hattı uzatmasının inşasını kapsamaktadır. Hat, yaklaşık 800 m ortalama istasyonlar arası mesafeye sahip beş istasyondan oluşan 4 km'lik kuzeydoğu kesimi ile yaklaşık 750 m ortalama istasyonlar arası mesafeye sahip iki istasyondan oluşan 1,5 km'lik güneybatı kesiminden oluşmaktadır. Ayrıca, kuzeydoğu kesimi boyunca konumlandırılacak bir depolama, bakım ve onarım tesisi de Alt Proje'nin ayrılmaz bileşenlerinden biridir. Depolama ve bakım-onarım tesisi; işletme aşamasında tramvay araçlarının bakım ve onarımının gerçekleştirilmesi, gerekli malzemelerin düzenli şekilde depolanması ve tramvay hatları ile araçlarının bakım ve onarım faaliyetlerinin etkin ve zamanında yürütülmesi amacıyla planlanmıştır.

Buna ek olarak Alt Proje, inşaat faaliyetleri için gerekli geçici bir kamp alanını kapsamaktadır. Kamp alanı, inşaat aşamasında görev yapacak Yüklenici personelinin konaklamasını sağlamak amacıyla Depolama Alanı içerisinde kurulacaktır. Kamp alanında yemek hizmetleri, soyunma alanları ile duş ve sanitasyon hizmetleri gibi tesisler bulunacaktır. Kamp alanı, iş gücünün konaklama ihtiyaçlarını karşılamak ve Alt Projenin uygulanması sırasında inşaat faaliyetlerini desteklemek amacıyla kullanılacaktır.

Kamp alanının, hâlihazırda Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'na ait arazi üzerinde kurulması planlanmaktadır ve arazinin kullanımına ilişkin gerekli izin KBB tarafından alınmıştır (İzne ilişkin belge için Ek 1'e bakınız). KBB, arazi kullanım izninin geçerlilik süresini izleyecek ve inşaat dönemi boyunca iznin geçerliliğinin devamını sağlamak amacıyla, gerekli olması halinde, yürürlükteki ulusal mevzuat doğrultusunda yetkili kuruma ilgili başvuruları sunacaktır.

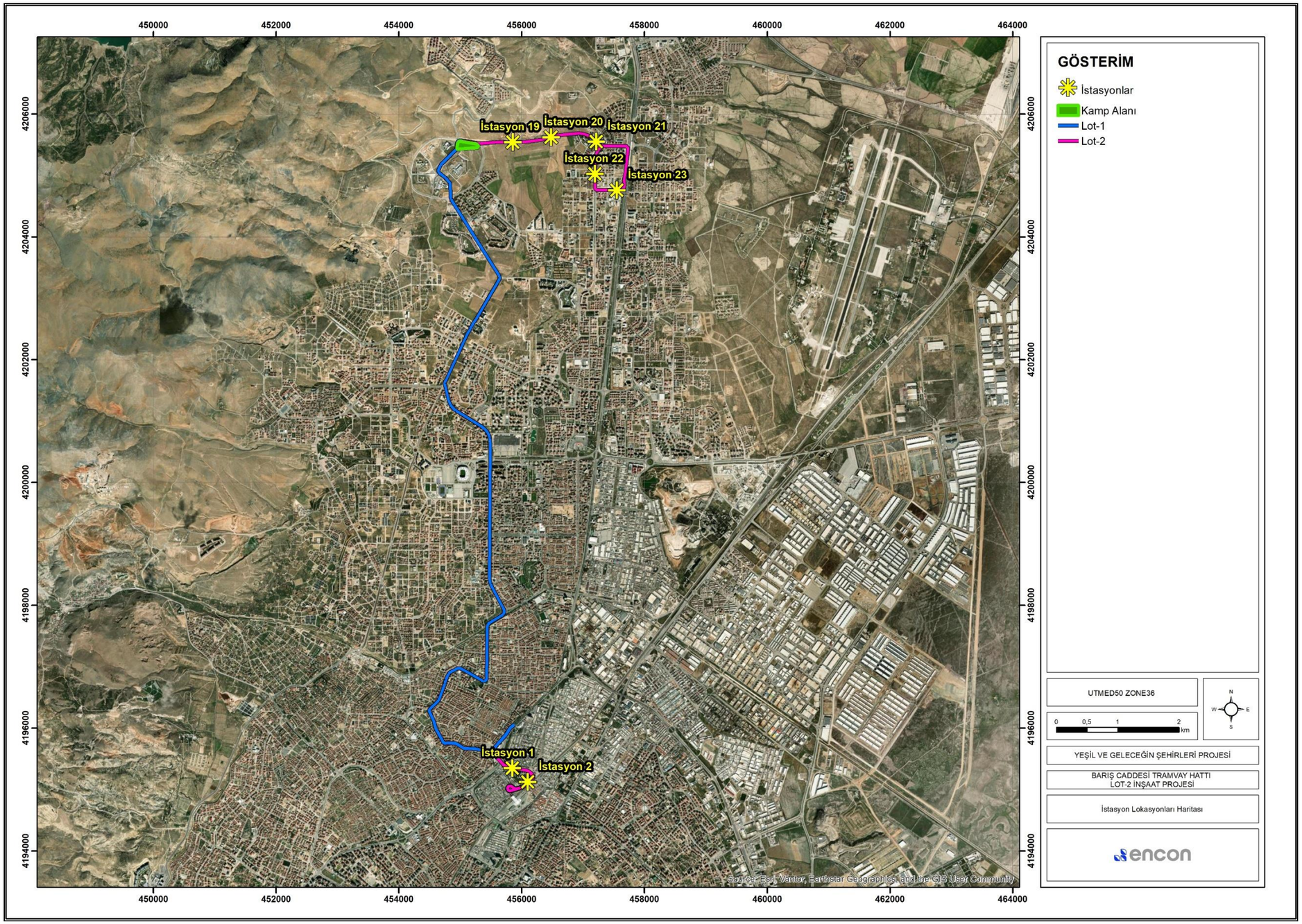
Yürürlükteki ulusal mevzuat kapsamında, arazi kullanım izninin sürekli tahsise dönüştürülmesine ilişkin başvuru ancak yatırımın başlamasından sonra yapılabilmektedir. Bununla birlikte, işçi kampı yalnızca inşaat aşamasında kullanılacak geçici bir tesis olarak planlandığından, Alt Projenin mevcut izin süresi içerisinde tamamlanması halinde sürekli tahsise ihtiyaç olup olmadığı yeniden değerlendirilecek ve tahsis durumu ilgili kurumla istişare edilerek gözden geçirilecektir.

I.3 Alt Proje’nin Konumu

Alt Proje, Konya İlinin Selçuklu İlçesi sınırları içerisinde uygulanacak olup Bedir, Beyhekim ve Fatih mahallelerini kapsamaktadır. Selçuklu İlçesi, 38,0160° Kuzey enlemi ile 32,4920° Doğu boylamı arasında yer almakta olup ilçe merkezinin şehir merkezine uzaklığı yaklaşık 4 km'dir.

Alt Proje, Konya'nın kentsel alanı içerisinde yer almakta ve mevcut tramvay ağı ile entegre edilerek raylı toplu taşıma sistemine erişilebilirliğin artırılmasını amaçlamaktadır. Güneybatı uzatması, Demiryolu Caddesi'nden başlayarak Çakırlı Caddesi ve Ataseven Caddesi boyunca devam etmekte ve nihayetinde mevcut ana tramvay koridoruna bağlanmaktadır. Kuzeydoğu uzatması ise D-300 karayolu ve Şafak Caddesi çevresindeki alandan geçerek Fırat Caddesi üzerinden mevcut ana tramvay koridoruna bağlanmaktadır.

Şekil I.1, LOT-1 ve Alt Proje'nin konumlarını göstermektedir. Bu PKP yalnızca Alt Proje için hazırlanmış olmakla birlikte, LOT-1 ilişkili tesis olarak değerlendirildiğinden ve Alt Proje güzergâhı ile doğrudan bağlantılı olduğundan referans amacıyla şekil üzerinde gösterilmiştir.



Şekil I.1 Alt Proje Alanı İstasyon Lokasyonları Haritası

I.4 Planlama Durumu

Alt Projeye ilişkin yasal planlama süreci kapsamında KBB, YHT Uzatma Hattı'nın yürürlükteki imar planlarına işlenmesi amacıyla gerekli imar planı değişikliği sürecini başlatmıştır. Bu PKP'nin hazırlandığı tarih itibarıyla imar planı değişikliği süreci henüz tamamlanmamış olup, Türkiye mevzuatı kapsamında yürürlükte bulunan ilgili planlama usul ve süreçlerine tabidir.

İmar planı değişikliğinin 20 Ağustos 2026 tarihinde KBB Meclisi tarafından görüşülmesi öngörülmektedir. Meclis kararının ardından değiştirilen imar planı, mevzuatta öngörülen askı ve ilan sürecine tabi olacak; bu süre içerisinde ilgili taraflar planlama dokümanlarını inceleme ve yürürlükteki mevzuat doğrultusunda görüş veya itirazlarını sunma imkânına sahip olacaktır. İtirazların sunulması halinde, ilgili idari süreçler ve uygulanabilir olduğu durumlarda bunu takip eden yargı süreçleri Konya Büyükşehir Belediyesi tarafından takip edilecektir.

Yasal planlama sürecine paralel olarak, paydaş katılım faaliyetleri bu PKP doğrultusunda sürdürülecektir. Alt Projeye ilişkin güncel bilgilerin paylaşılması, devam eden planlama sürecinin açıklanması ve Proje Şikâyet Mekanizması ile görüş, endişe ve şikâyetlerin iletilebileceği mevcut başvuru kanallarının tanıtılması amacıyla bir Halkın Katılım Toplantısı düzenlenecektir. Hem yasal planlama süreci hem de Proje Şikâyet Mekanizması aracılığıyla alınan geri bildirimler kayıt altına alınacak ve uygun olduğu ölçüde Projenin uygulanması sırasında dikkate alınacaktır.

Bu PKP yaşayan bir doküman olduğundan, yasal planlama sürecindeki ilerlemeleri ve sürecin sonuçlarını yansıtmak amacıyla gerekli görüldüğü durumlarda gözden geçirilecek ve güncellenecektir. İmar planı değişikliğine ilişkin ilgili resmi yazışmalar Ek 3'te sunulmaktadır.

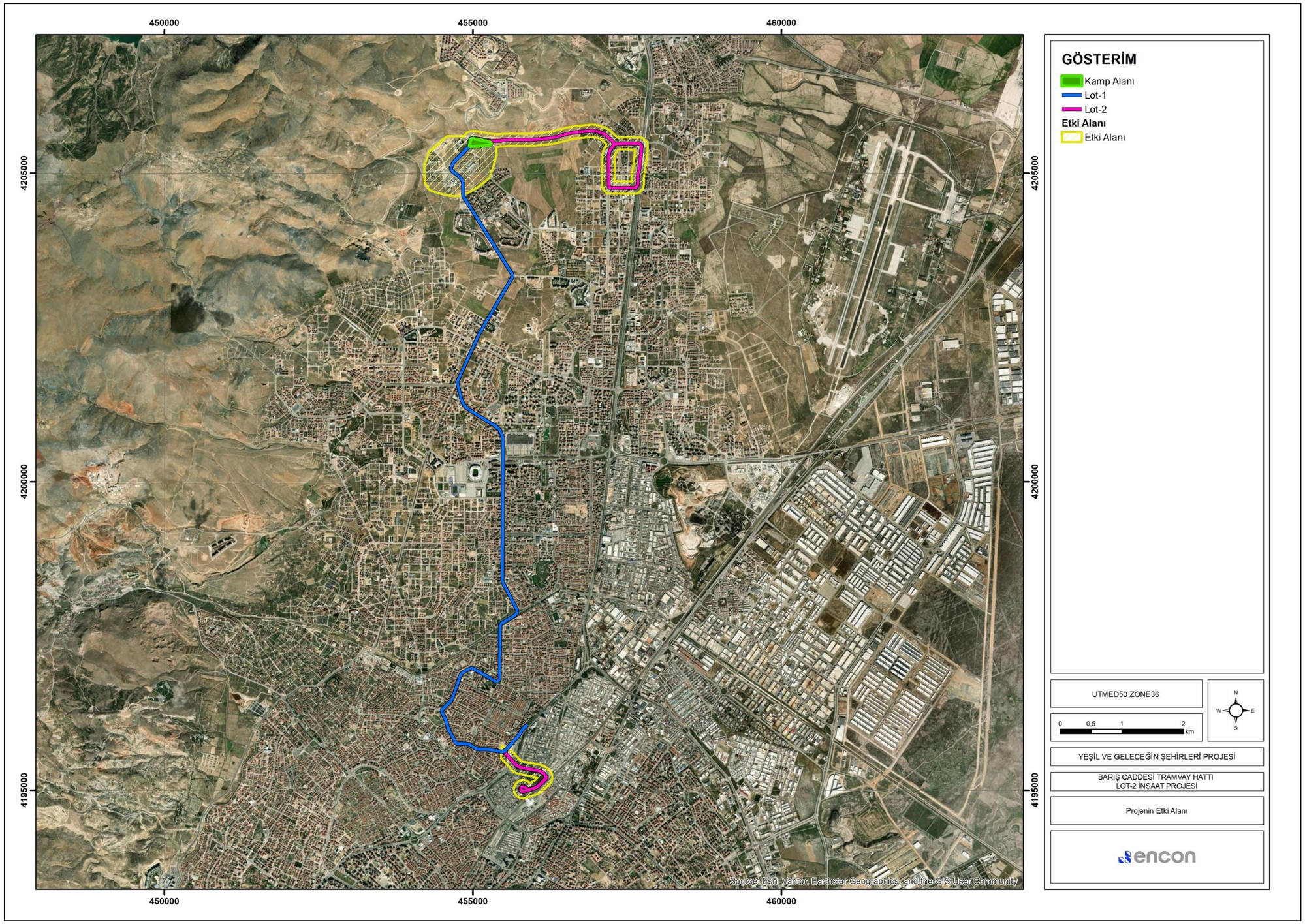
I.5 Etki Alanı

Doğrudan fiziksel Etki Alanı (EA), planlanan Alt Proje tramvay güzergâhının her iki tarafında en az 100 metrelik bir tampon alan uygulanarak belirlenmiştir. Bunun temel nedeni, öngörülen çevresel ve sosyal etkilerin büyük bölümünün inşaat aşamasında ortaya çıkmasının ve ağırlıklı olarak Alt Proje güzergâhının yakın çevresini etkilemesinin beklenmesidir (Şekil I.2).

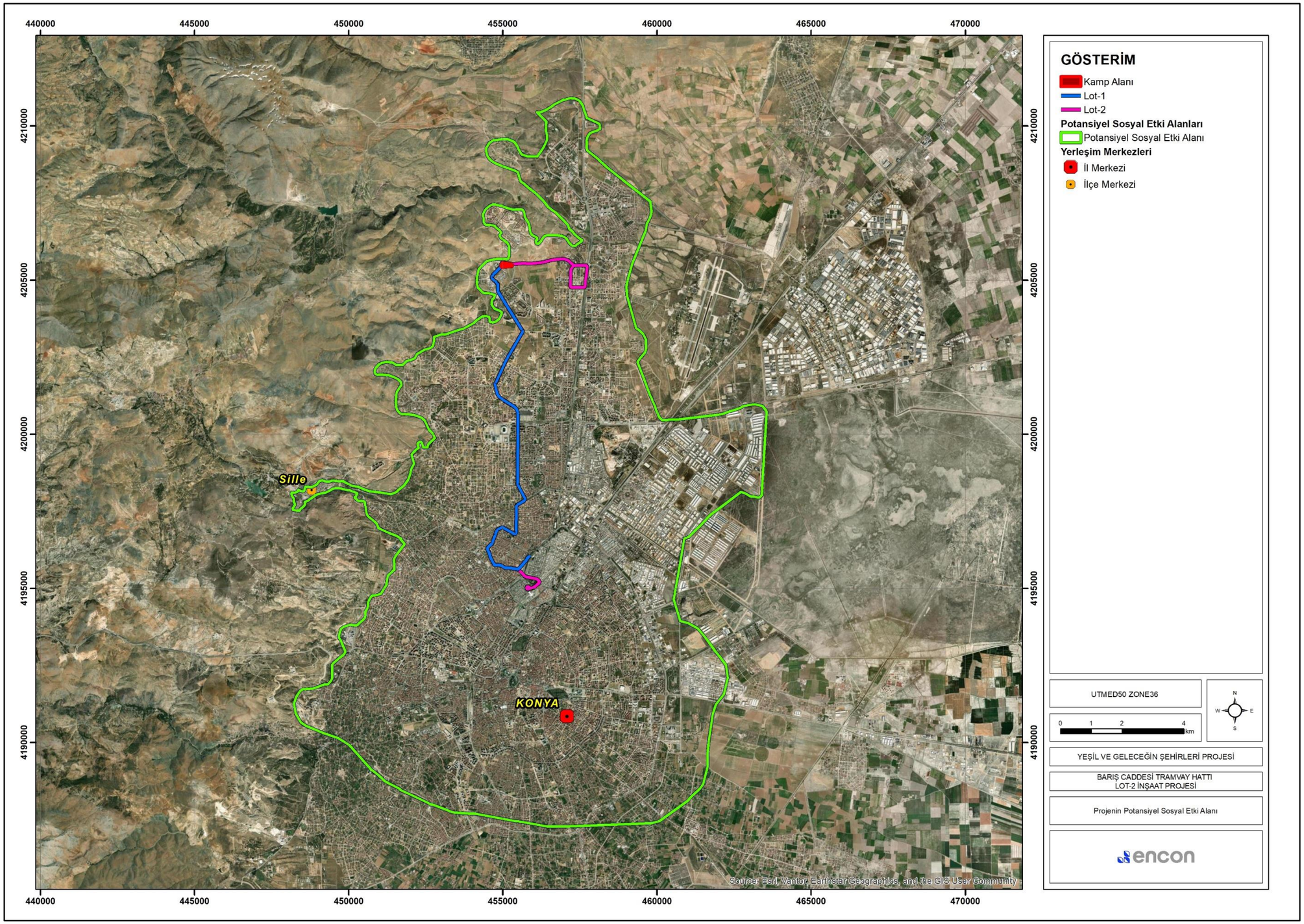
Bu PKP'de sunulan şekillerde LOT-1 güzergâhı gösterilmekle birlikte, LOT-1 yalnızca genel tramvay ağı, planlanan sistem entegrasyonu ve kümülatif etkileşimler hakkında bağlam sağlamak amacıyla gösterilmiştir. LOT-1 kapsamındaki paydaş katılım faaliyetleri, Barış Caddesi Tramvay Hattı Projesi'nin önceki aşamasında hazırlanan ayrı bir PKP kapsamında gerçekleştirilmiştir. Bu doğrultuda, bu PKP'de sunulan paydaş belirleme ve paydaş katılım faaliyetleri, Bedir, Beyhekim ve Fatih mahallelerini kapsayan LOT-2 kısmına odaklanmaktadır.

Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Çerçevesi (ÇSÇ) doğrultusunda LOT-1 ile tramvay depolama, bakım ve onarım tesisi, Alt Proje ile işlevsel olarak bağlantılı olmaları ve genel tramvay sisteminin işletilmesi için gerekli olmaları nedeniyle İlişkili Tesisler olarak belirlenmiştir. Bu doğrultuda, İlişkili Tesisler, uygun olduğu ölçüde SEA'nın belirlenmesinde ve paydaşların ve hassas alıcıların tespit edilmesinde dikkate alınmıştır.

SEA, entegre tramvay sistemiyle ilişkili potansiyel dolaylı sosyal ve ekonomik etkileşimleri kapsayacak şekilde doğrudan inşaat koridorunun ötesine uzanmaktadır. Bu PKP kapsamında SEA, esas olarak Bedir, Beyhekim ve Fatih mahalleleri ile birlikte, Alt Proje ve İlişkili Tesislerden kaynaklanabilecek dolaylı etkilerden etkilenebilecek paydaşları ve yerleşim alanlarını kapsamaktadır. SEA'nın belirlenmesinde; Alt Proje güzergâhı, İlişkili Tesisler, çevredeki yerleşim alanları, öngörülen istihdam ve tedarik fırsatları ile LOT-1 ve daha geniş toplu taşıma ağıyla entegrasyon sonucunda artması beklenen yolcu hareketliliği dikkate alınmıştır. Potansiyel SEA, Şekil I.3'te sunulmaktadır.



Şekil I.2 Alt Projenin Potansiyel Etki Alanı (EA)



Şekil I.3 Alt Projenin Potansiyel Sosyal Etki Alanı (SEA)

II. PKP'nin AMACI / TANIMI

Paydaş katılımı, bir Alt Proje'nin çevresel ve sosyal etkilerinin başarılı bir şekilde yönetilmesi için gerekli olan güçlü, yapıcı ve duyarlı ilişkilerin kurulmasının temelini oluşturmaktadır. Paydaş katılımının amacı, Alt Proje'nin tüm yaşam döngüsü boyunca çeşitli dış paydaşlarla yapıcı bir ilişkinin kurulması ve sürdürülmesidir. Katılım sürecinin Alt Proje'nin erken aşamalarında başlatılması, ilgili tüm bilgilere kamuoyunun zamanında erişimini sağlamaya yardımcı olmakta ve paydaşlara proje tasarımı ile etkilerin değerlendirilmesi süreçlerine katkı sunma fırsatı vermektedir.

Paydaş katılımının temel amaçları aşağıda sıralanmaktadır:

- Alt Projeden etkilenebilecek ve/veya Alt Proje ile faaliyetlerini etkileyebilecek doğrudan ve dolaylı paydaşların (Hassas Bireyler/Gruplar dahil) ve diğer ilgili tarafların belirlenmesi,
- Paydaşların Alt Projeye ilişkin ilgi alanları ve endişelerinin niteliğinin belirlenmesi,
- Alt Proje ile ilgili çevresel ve sosyal etkileri/riskleri hakkında yeterli ve zamanında bilginin paydaşlara sağlanmasının temin edilmesi,
- Bu gruplara görüş, endişe ve düşüncelerini ifade etme fırsatı sunulması,
- Karar alma sürecinde dikkate alınabilmesi amacıyla yorum ve görüşlerin zamanında alınmasının sağlanması.

Bu PKP; (i) paydaşların belirlenmesi ve analizi, (ii) paydaş katılım programı, (iii) paydaş katılım faaliyetlerinin uygulanmasına ilişkin kaynaklar ve sorumluluklar, (iv) şikâyet mekanizması ve (v) izleme ve raporlama bölümlerini kapsamaktadır. KBB, bu PKP'yi Proje'nin tüm aşamalarında uygulamayı taahhüt etmektedir. PKP, Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Çerçevesi'nin ÇSS10 gereklilikleri, İLBANK ÇSYS ve Türkiye mevzuatı doğrultusunda hazırlanmıştır. PKP, yaşayan bir doküman olup Alt Borçlu tarafından düzenli olarak izlenecek, gözden geçirilecek ve güncellenecektir.

III. PAYDAŞ BELİRLENMESİ VE ANALİZİ

III.1. Metodoloji

Bu PKP, masa başı araştırmaları, mekânsal analizler ve saha temelli paydaş belirleme yaklaşımlarının bir kombinasyonu kullanılarak hazırlanmıştır. Bu süreç; ilgili tüm paydaşların (doğrudan etkilenen taraflar, dolaylı etkilenen taraflar, ilgili taraflar ve hassas gruplar dahil) sistematik olarak belirlenmesini ve paydaş katılım çerçevesi içerisinde uygun şekilde dikkate alınmasını sağlamayı amaçlamaktadır.

Hazırlık sürecinde aşağıdaki temel yöntemler kullanılmıştır:

- **Masa Başı Çalışması:** Proje ile ilgili teknik dokümanlar, önceki çevresel ve sosyal raporlar, yasal ve düzenleyici gereklilikler ile Dünya Bankası ÇSÇ standartları kapsamlı şekilde incelenmiştir. Ayrıca, önceki proje aşamalarında gerçekleştirilen paydaş katılım faaliyetleri de dikkate alınmıştır.
- **Mevzuat ve Literatür Taraması:** Dünya Bankası ÇSS dahil olmak üzere ulusal mevzuat ve uluslararası iyi uygulama rehberleri incelenmiş; paydaş katılım gereklilikleri, hassas grupların dikkate alınması ve istişare ilkeleri değerlendirilmiştir.
- **Harita Tabanlı ve Mekânsal Analiz:** Proje güzergâhını ve etki alanını belirlemek amacıyla harita tabanlı bir değerlendirme gerçekleştirilmiştir. Bu mekânsal analiz; proje koridoru boyunca yerleşim alanlarının, hassas alıcı ortamların ve önemli altyapı unsurlarının belirlenmesine katkı sağlamıştır. Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) verileri ve mevcut haritalama kaynaklarından yararlanılmıştır.
- **Medya ve Arka Plan Araştırması:** Yerel ve çevrim içi haber kaynakları, medya arşivleri ve kamuya açık bilgiler incelenerek Proje Alanına ilişkin olası tarihsel hassasiyetler, yerli halk varlığı veya yokluğu, kamuoyu algısı ve yerel endişeler değerlendirilmiştir. Bu analiz, yerel bağlamın ve paydaş algılarının daha iyi anlaşılmasına katkı sağlamıştır.
- **Paydaşların Belirlenmesi ve Sınıflandırılması:** Masa başı çalışmaları, mekânsal analizler ve bağlamsal araştırmalar doğrultusunda paydaşlar; etkilenen taraflar, ilgili taraflar ve hassas gruplar olarak sınıflandırılmıştır. Özellikle Alt Proje etkilerinden orantısız şekilde etkilenebilecek veya proje süreçlerine katılım kapasitesi sınırlı olabilecek gruplara özel önem verilmiştir.
- **Saha Temelli Girdiler:** Uygun olduğu durumlarda; saha ziyaretlerinden elde edilen bulgular, yerinde gözlemler ve yerel temsilcilerle (örneğin muhtarlar ve yerel otoriteler) gerçekleştirilen görüşmelerden elde edilen bilgiler de paydaş belirleme sürecine dahil edilmiştir.

Bu yöntemlerin birleşimi sayesinde PKP, hem ulusal gereklilikler hem de uluslararası iyi uygulamalarla uyumlu, yapılandırılmış, şeffaf ve yerel koşullara duyarlı bir paydaş katılım yaklaşımı sunmaktadır.

III.2. Etkilenen Taraflar ve Diğer İlgili Taraflar

Etkin bir paydaş katılımı; Alt Projeden etkilenebilecek, Alt Projeye ilgi duyabilecek veya Proje'nin yaşam döngüsü boyunca anlamlı katılımlarını sağlamak amacıyla özel tedbirlerin alınmasını gerektirebilecek kişi, grup ve kuruluşların belirlenmesini gerektirmektedir. Dünya Bankası ÇSS10 doğrultusunda paydaşlar; PET, DİT ve Dezavantajlı/Kırılgan Bireyler veya Gruplar olarak sınıflandırılmıştır.

Aşağıdaki paydaş kategorilerinin Alt Projeden etkilenebileceği veya Alt Projeye ilgi duyabileceği belirlenmiştir:

- Projeden Etkilenen Taraflar (PET): Alt Projeden etkilenen veya etkilenebilecek kişi, grup, topluluk veya kuruluşları ve/veya Alt Projenin SEA içerisinde Alt Projeyle ilişkili çevresel, sosyal, ekonomik veya güvenlik etkilerine maruz kalabilecek paydaşları ifade etmektedir. Potansiyel etkilerin belirlenmesi, değerlendirilmesi ve uygun şekilde yönetilmesi ve paydaşların görüşlerinin karar alma süreçlerinde ve azaltım tedbirlerinin geliştirilmesinde dikkate alınması amacıyla bu paydaşlarla Proje'nin yaşam döngüsü boyunca yakın iletişim ve katılım sağlanması gerekmektedir.
- Diğer İlgili Taraflar (DİT): Alt Projeye; konumu, doğal kaynaklar ve diğer kaynaklara yakınlığı, özellikleri ve etkileri, kamu yararına ilişkin hususlar veya Alt Projede yer alan sektör ya da taraflar nedeniyle ilgi duyan kişi, grup veya kuruluşları ifade etmektedir.
- Dezavantajlı/Kırılgan Bireyler/Gruplar: Kırılganlıkları nedeniyle Alt Projeden diğer gruplara kıyasla orantısız şekilde etkilenebilecek veya Alt Proje kapsamında dezavantajlı duruma düşebilecek ve Alt Proje ile ilgili istişare ve karar alma süreçlerinde eşit temsillerini sağlamak amacıyla özel çaba gösterilmesini gerektirebilecek kişileri ifade etmektedir.

Paydaşların belirlenmesine ilişkin süreç, Projenin uygulanması sırasında periyodik olarak gözden geçirilecek ve Proje tasarımında, inşaat programında, paydaşların bileşiminde meydana gelebilecek değişiklikleri veya ortaya çıkabilecek yeni paydaş endişelerini yansıtmak üzere gerektiğinde güncellenecektir.

Alt Projenin uygulanmasından KBB sorumludur. Paydaş katılım faaliyetleri KBB tarafından koordine edilecek olup, inşaat aşamasında Müşavir ve Yüklenici tarafından desteklenecektir. Alt Projenin uygulanmasına dâhil olan tüm taraflar, bu PKP'nin gereklilikleri doğrultusunda bilgilerin zamanında paylaşılmasına, paydaşlarla istişare edilmesine ve Proje Şikâyet Mekanizmasının işletilmesine katkıda bulunacaktır.

Paydaş listesi aşağıda Tablo III.1'de sunulmakta olup, paydaş kategorilerine ilişkin açıklamalar aşağıdaki maddelerde verilmektedir. PKP'nin yaşayan bir doküman olduğu ve sunulan paydaş listesinin başlıca paydaşları kapsadığı dikkate alınmalıdır. Listede yer almayan ancak Alt Proje hakkında bilgilendirilmek isteyen kuruluş veya gruplar, iletişim bilgilerini iletmek üzere İLBANK ve/veya KBB ile iletişime geçebilirler.

Tablo III.1 Alt Proje'nin Paydaş Listesi

Paydaş Kategorisi	Katılım Düzeyi	Tanım	Kurum / Kuruluş
Diğer İlgili Taraflar (DİT)	Ulusal	Bakanlıklar ve İlgili Merkezi Kurumlar	Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı
			Tarım ve Orman Bakanlığı
			Sağlık Bakanlığı
			Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı
			Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı
			Dışişleri Bakanlığı
			Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı
			Çevre Yönetimi Genel Müdürlüğü
			Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü (DSİ)
			Su Yönetimi Genel Müdürlüğü
			İçişleri Bakanlığı Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı (AFAD)
		Sivil Toplum Kuruluşları	Şehir Plancıları Odası
			Çevre Mühendisleri Odası
			Ziraat Mühendisleri Odası
			Türkiye Çevre Vakfı
			Türkiye Çevre Koruma Vakfı
			Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği (TMMOB)
			Doğa Derneği
			Türkiye Erozyonla Mücadele, Ağaçlandırma ve Doğal Varlıkları Koruma Vakfı (TEMA)
			Atık ve Çevre Yönetimi Derneği (TAYÇED)
			Çevre ve Kültür Değerlerini Koruma ve Tanıtma Vakfı (ÇEKÜL)
			WWF-Türkiye
	Yerel	Kamu Kurumları / Yerel Yönetimler ve Kuruluşlar	Konya Valiliği
			Konya Büyükşehir Belediyesi
			Konya Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Planlama ve Raylı Sistem Dairesi Başkanlığı
			Konya Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü
			Konya Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü
			Konya İl Sağlık Müdürlüğü
			Konya İl Tarım ve Orman Müdürlüğü
			Selçuklu Belediyesi
			Selçuklu Kaymakamlığı
			Selçuklu Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı
			İl AFAD Müdürlüğü

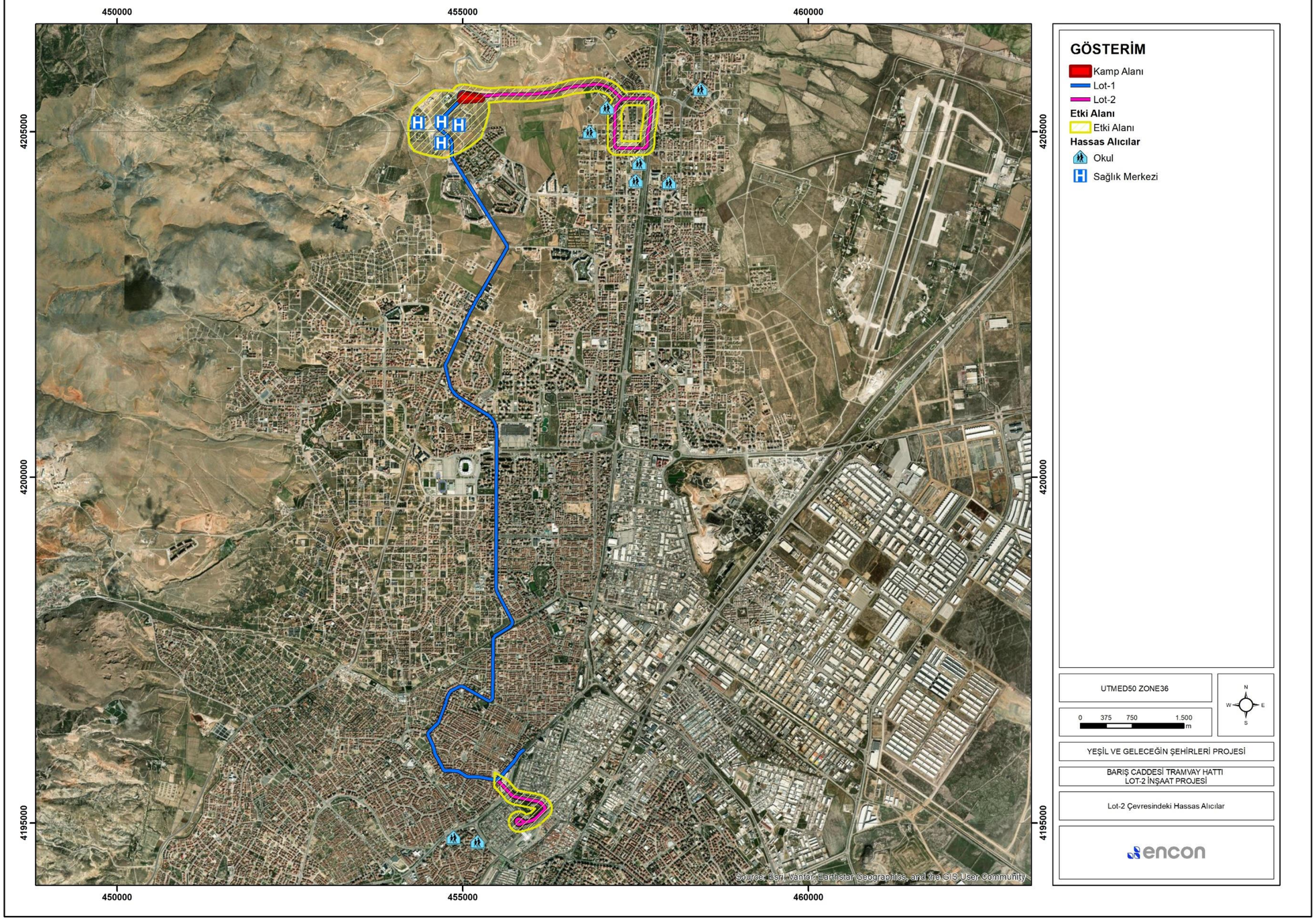
Paydaş Kategorisi	Katılım Düzeyi	Tanım	Kurum / Kuruluş
			Konya İl Emniyet Müdürlüğü
			Konya İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü
		Sivil Toplum Kuruluşları	İlgili Yerel Sivil Toplum Kuruluşları (varsa)
		Üniversiteler	Selçuk Üniversitesi
			Necmettin Erbakan Üniversitesi
			Konya Teknik Üniversitesi
			KTO Karatay Üniversitesi
			Konya Gıda ve Tarım Üniversitesi
Projeden Etkilenen Taraflar (PET)	Yerel	Yerleşim Alanları / Yerel Topluluklar / Alt Projeden Potansiyel Olarak Etkilenebilecek Kişiler	Fatih Mahallesi
			Bedir Mahallesi
			Beyhekim Mahallesi
		İşletmeler	Alt Projenin Etki Alanı içerisindeki ilgili işletmeler
			Kent Plaza Alışveriş Merkezi
	Dezavantajlı / Kırılgan Bireyler ve Gruplar	Alt Proje Alanı içerisindeki Dezavantajlı / Kırılgan Bireyler ve Gruplar	Sosyal yardım alan kişiler
			Hanesinde fiziksel ve/veya zihinsel engelli birey bulunan haneler
			Kadınların hane reisi olduğu haneler
			Mülteci haneler (Suriye, Fas, Afganistan ve/veya Azerbaycan)
			Hayırsever yardımlara bağımlı haneler
			Okuryazar olmayan kişiler
			70 yaş üzeri kişiler
			Bakıma ihtiyaç duyan kişiler
		Hassas Alanlarla İlişkili Kırılgan Gruplar *(kullanıcılar, müşteriler, çalışanlar, ziyaretçiler ve işletmeler)*	Sushi Restaurant
			Levent Börek
			Loft Style
			Esat Fotoğrafçılık
			Aşk-ı Dem Café ve Bistro
			Yılmaz Tantuni
			Stüdyo Vizyon
			Beyhekim Hastanesi
			Konya İsabet Okulları
			Şerife Akkanat Ortaokulu
			Nesibe Aydın Okulları
			Mehmet Halil İbrahim Hekimoğlu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi
			Vesile Sağ Ergun Anaokulu
			İsmail Kaya Anadolu İmam Hatip Lisesi
			Ali Ulvi Kurucu KYK Yurdu
			Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi

Alt Proje EA içerisinde üç ana mahalle bulunmaktadır. Türkiye İstatistik Kurumu'nun (TÜİK) Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi (ADNKS)'nden elde edilen nüfus verileri, potansiyel olarak etkilenebilecek nüfusun büyüklüğüne ilişkin genel bir değerlendirme sunmak ve paydaş katılımı, bilgilerin açıklanması, istişare faaliyetleri ile şikâyetlerin yönetilmesine yönelik planlama ve uygulama çalışmalarını desteklemek amacıyla Tablo III.2'te sunulmaktadır. Nüfus verileri ayrıca Alt Projenin sosyal etkileşimlerinin potansiyel kapsamının belirlenmesine ve paydaş katılım faaliyetlerinin etkilenen toplulukların büyüklüğüyle orantılı şekilde yürütülmesine katkı sağlamaktadır.

Tablo III.2 Alt Proje Alanı İçerisindeki Mahallelerin Nüfusları (TÜİK, 2022-2025)

Mahalle / Yıl	2025
Bedir	12.401
Beyhekim	29.519
Fatih	8.946

Ayrıca, Alt Proje güzergâhının geçtiği mahallelerde hastane ve okul gibi hassas alanlar bulunmaktadır. Alt Projenin uygulanması sürecinde Toplum İrtibat Sorumluları (TİS) bu alanları düzenli olarak ziyaret ederek geri bildirimleri alacaktır. Paydaş Katılım Programı, söz konusu faaliyetleri ve bunlara ilişkin zamanlamayı kapsamaktadır.



Şekil III.1 Alt Proje Etki Alanı Çevresindeki Hassas Alıcılar

III.3. Dezavantajlı / Hassas Bireyler veya Gruplar

Alt Projenin inşaat aşamasında dezavantajlı/kırılgan bireylerin ve grupların paydaş katılım faaliyetlerine dâhil edilmesi özellikle önem taşımaktadır. Alt Proje kapsamında daha etkin bir paydaş katılımının sağlanması amacıyla, kadınların belirli bir yöntemle istişare edilmesine ihtiyaç olup olmadığı da değerlendirilecektir. Örneğin, yalnızca kadınlara yönelik istişare toplantılarının düzenlenmesi veya kadınların katılımını kolaylaştırmak amacıyla istişare faaliyetlerinin günün belirli saatlerine göre planlanması gibi özel düzenlemeler gerektiğinde uygulanacaktır.

Potansiyel dezavantajlı/kırılgan bireyler ve gruplar aşağıdaki şekilde sıralanabilir:

- Hanesinde fiziksel ve/veya zihinsel engelli birey bulunan haneler,
- 70 yaş üzeri kişiler,
- Kadınların hane reisi olduğu haneler,
- Okuryazar olmayan kişiler,
- Sosyal yardım alan kişiler,
- Hayırsever yardımlara bağımlı haneler,
- Suriye, Fas, Afganistan ve Azerbaycan uyruklu mülteci haneler,
- Bakıma ihtiyaç duyan kişiler,
- Okul, hastane, yerel işletme, öğrenci yurdu ve alışveriş merkezi gibi hassas alanlarla ilişkili kırılgan gruplar.

Dezavantajlı/kırılgan birey ve grupların belirlenmesinde, Alt Proje Alanı içerisindeki mahallelerin temsilcileri ile gerçekleştirilen resmi ve gayriresmî görüşmelerden elde edilen bilgiler kullanılmıştır. Ayrıca, bölgedeki yetkili makamların ve kamu kurumlarının yönlendirmeleri, potansiyel dezavantajlı/kırılgan birey ve grupların belirlenmesine katkı sağlayacaktır. Bu doğrultuda, söz konusu gruplarla etkin istişare ve bilgi paylaşımının gerçekleştirilmesi ve şikâyetlerinin çözüme kavuşturulması PKP'nin temel amaçları arasında yer almaktadır. Alt Projenin geliştirilmesi ve uygulanması sürecinde, dezavantajlı/kırılgan grupların ihtiyaçları ve koşulları izlenecek ve gerektiğinde paydaş katılım yaklaşımı bu doğrultuda uyarlanacaktır.

Etkilenen mahallelerde (Alt Proje Alanı) dezavantajlı/kırılgan birey ve grupların belirlenmesi süreci, mahalle muhtarlarından elde edilen bilgilere dayandırılmıştır.

- **Fatih Mahallesi:** Kırılgan gruplar açısından yaklaşık 150 bakıma ihtiyaç duyan kişi, kadınların hane reisi olduğu 70 hane, hayırsever yardımlara bağımlı 150 hane, fiziksel ve/veya zihinsel engelli birey bulunan 10 hane, 100 mülteci hane ve yaklaşık 50 okuryazar olmayan kişi bulunduğu belirtilmiştir. Ayrıca Fatih Mahallesi'nde okul ve sanayi bölgesi gibi hassas alanlar bulunmaktadır.
- **Bedir Mahallesi:** Kırılgan gruplar açısından yaklaşık 100 adet 70 yaş ve üzeri kişi, fiziksel ve/veya zihinsel engelli birey bulunan en az 50 hane, kadınların hane reisi olduğu yaklaşık 400 hane, sosyal yardım alan yaklaşık 150 kişi, hayırsever yardımlara bağımlı 30 hane ve yaklaşık 100 okuryazar olmayan kişi bulunduğu belirtilmiştir. Ayrıca 2012 yılından bu yana mahallede ikamet eden Suriye, Afganistan, Azerbaycan ve Fas uyruklu yaklaşık 100 mülteci hane bulunmaktadır. Bunun yanı sıra Bedir Mahallesi'nde okul ve Kent Plaza Alışveriş Merkezi gibi hassas alanlar bulunmaktadır.
- **Beyhekim Mahallesi:** Kırılgan gruplar açısından yaklaşık 125 kadınların hane reisi olduğu hane, sosyal yardım alan 50-60 kişi, bakıma ihtiyaç duyan 50 kişi, fiziksel ve/veya zihinsel engelli birey bulunan 20 hane ve 10 mülteci hane bulunduğu belirtilmiştir. Ayrıca Beyhekim Mahallesi'nde okul, hastane, öğrenci yurdu ve küçük ölçekli işletmeler gibi hassas alanlar bulunmaktadır.

Alt Proje kapsamında belirlenen tüm paydaşların ihtiyaçlarına ilişkin özet değerlendirme Tablo III.3'de sunulmaktadır.

Tablo III.3 Alt Proje Paydaşlarının (Hassas Gruplar) Örnek İhtiyaçları

Mahalle	Paydaş Grubu	Temel Özellikler	Dil İhtiyaçları	Tercih Edilen Bilgilendirme Yöntemi	Özel İhtiyaçlar
Fatih Mahallesi	Bakıma ihtiyaç duyan kişiler	Yaklaşık 150 kişi	Resmî dil	Sözlü bilgilendirme, telefon, ziyaret	Sağlık hizmetleri ve hareketlilik desteği
	Kadınların hane reisi olduğu haneler	Yaklaşık 70 hane	Resmî dil	Sözlü bilgilendirme, telefon	Çocuk bakım desteği
	Hayırsever yardımlara bağımlı haneler	Yaklaşık 150 hane	Resmî dil	Sözlü bilgilendirme, telefon	Finansal destek
	Hanesinde fiziksel ve/veya zihinsel engelli birey bulunan haneler	Yaklaşık 10 kişi	İşaret dili / basit beden dili ile iletişim	Sözlü bilgilendirme, telefon, ziyaret	Erişilebilirlik desteği
	Mülteci haneler	Yaklaşık 100 hane	Çok dilli iletişim / basit beden dili ile iletişim	Sözlü bilgilendirme, telefon, sosyal medya	Entegrasyon ve kültürel hassasiyete uygun iletişim
	Okuryazar olmayan kişiler	Yaklaşık 50 kişi	Sözlü iletişim / işaret dili / basit beden dili ile iletişim	Telefon, yüz yüze iletişim	Sözlü iletişim yöntemleri
Bedir Mahallesi	70 yaş üzeri kişiler	Yaklaşık 100 kişi	Resmî dil	Sözlü bilgilendirme, telefon, ziyaret	Sağlık hizmetleri ve hareketlilik desteği
	Hanesinde fiziksel ve/veya zihinsel engelli birey bulunan haneler	Yaklaşık 50 kişi	İşaret dili / basit beden dili ile iletişim	Sözlü bilgilendirme, telefon, ziyaret	Erişilebilirlik desteği
	Kadınların hane reisi olduğu haneler	Yaklaşık 400 hane	Resmî dil	Sözlü bilgilendirme, telefon, sosyal medya	Hedefli erişim
	Sosyal yardım alan kişiler	Yaklaşık 150 hane	Resmî dil	Sözlü bilgilendirme, telefon	Finansal destek
	Hayırsever yardımlara bağımlı haneler	Yaklaşık 30 hane	Resmî dil	Sözlü bilgilendirme, telefon	Finansal destek
	Okuryazar olmayan kişiler	Yaklaşık 100 kişi	Sözlü iletişim / işaret dili / basit beden dili ile iletişim	Telefon, yüz yüze iletişim	Basitleştirilmiş iletişim
	Mülteci haneler	Yaklaşık 100 hane	Çok dilli iletişim / basit beden dili ile iletişim	Sözlü bilgilendirme, telefon, sosyal medya	Entegrasyon desteği
Beyhekim Mahallesi	Kadınların hane reisi olduğu haneler	Yaklaşık 125 hane	Resmî dil	Sözlü bilgilendirme, telefon, sosyal medya	Çocuk bakım desteği
	Sosyal yardım alan kişiler	50–60 hane	Resmî dil	Sözlü bilgilendirme, telefon, ziyaret	Finansal destek
	Bakıma ihtiyaç duyan kişiler	Yaklaşık 50 hane	Resmî dil	Sözlü bilgilendirme, telefon, ziyaret	Sağlık hizmetleri desteği
	Hanesinde fiziksel ve/veya zihinsel engelli birey bulunan haneler	Yaklaşık 20 kişi	İşaret dili / basit beden dili ile iletişim	Sözlü bilgilendirme, telefon, ziyaret	Erişilebilirlik desteği

Mahalle	Paydaş Grubu	Temel Özellikler	Dil İhtiyaçları	Tercih Edilen Bilgilendirme Yöntemi	Özel İhtiyaçlar
	Mülteci haneler	Yaklaşık 10 hane	Çok dilli iletişim / basit beden dili ile iletişim	Sözlü bilgilendirme, telefon, sosyal medya	Entegrasyon desteği

Ayrıca, hassas alanlar dikkate alındığında, Alt Projenin etkilerinden özellikle etkilenebilecek bireylerin bulunduğu görülmektedir. Okullar, öğrenci yurtları, hastaneler, perakende satış noktaları ve sanayi tesisleri dikkate alındığında; esnaf ve işletme sahipleri, öğrenciler, öğretmenler, müşteriler, ziyaretçiler, hastalar, hasta yakınları ve doktorlar gibi kişiler, belirli alanlarda ve belirli zaman dilimlerinde Alt Projeden özellikle etkilenebilecek kırılgan gruplar olarak değerlendirilebilir. Bu gruplar Tablo III.4'de listelenmiştir.

Tablo III.4 Hassas Alanlarla İlişkili Kırılgan Grupların Belirlenmesi

Adı	Mesafe (metre)
Beyhekim Hastanesi	51,84
Konya İsabet Okulları	126,39
Şerife Akkanat Ortaokulu	219,86
Beyhekim Hastanesi	263,91
Beyhekim Hastanesi	355,08
Beyhekim Hastanesi	355,24
Nesibe Aydın Okulları	359,03
Mehmet Halil İbrahim Hekimoğlu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	470,70
Vesile Sağ Ergun Anaokulu	611,76
İsmail Kaya Anadolu İmam Hatip Lisesi	619,57
Ali Ulvi Kurucu KYK Yurdu	724,05
Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	927,47
Sushi Restaurant	21,21
Levent Börek	28,79
Loft Style	33,68
Esat Fotoğrafçılık	34,47
Aşk-ı Dem Café ve Bistro	39,86
Yılmaz Tantuni	52,96
Stüdyo Vizyon	94,35
Kent Plaza Alışveriş Merkezi	15,00

Tablo III.5 Alt Proje Paydaşlarının Erişimini Kolaylaştırmaya Yönelik Tedbirler

Paydaş Grubu	Alınacak Tedbirler
Hanesinde fiziksel ve/veya zihinsel engelli birey bulunan haneler	• Toplantı ve etkinlikler için kolay erişilebilir mekânların seçilmesi ve/veya uzak bölgelerden gelecek kişiler için ulaşım desteği sağlanması. • Hassasiyetleri doğrultusunda hassas bireylere yönelik küçük ölçekli etkinlikler, toplantılar, yüz yüze görüşmeler veya odak grup görüşmeleri düzenlenmesi. • Alt Projeye ilişkin yazılı bilgilendirme materyallerinin, yalnızca okuryazar olan ancak eğitim almamış bireyler ve görme güçlüğü bulunan kişiler için daha büyük puntolarla ve Braille alfabesiyle hazırlanmasının sağlanması. • İşitme engelli bireyler için işaret dili tercümesi desteği sağlanması.
70 yaş üzeri kişiler	• Toplantı ve etkinlikler için kolay erişilebilir mekânların seçilmesi ve/veya uzak bölgelerden gelecek kişiler için ulaşım desteği sağlanması. • Hassasiyetleri doğrultusunda hassas bireylere yönelik küçük ölçekli etkinlikler, toplantılar, yüz yüze görüşmeler veya odak grup görüşmeleri düzenlenmesi. • Alt Projeye ilişkin yazılı bilgilendirme materyallerinin yaşlılar, eğitim almamış ancak okuryazar bireyler ve görme güçlüğü bulunan kişiler için daha büyük puntolarla hazırlanması.
Kadınların hane reisi olduğu haneler	• Toplantı ve etkinlikler için kolay erişilebilir mekânların seçilmesi ve/veya uzak bölgelerden gelecek kişiler için ulaşım desteği sağlanması.

Paydaş Grubu	Alınacak Tedbirler
	• Hassasiyetleri doğrultusunda hassas bireylere yönelik küçük ölçekli etkinlikler, toplantılar, yüz yüze görüşmeler veya odak grup görüşmeleri düzenlenmesi.
Mülteci / Sığınmacı haneler	• Türkçe konuşmayan veya Türkçe bilgisi sınırlı olan mülteciler için tercüme hizmeti sağlanması. • Gerektiğinde farklı dillerde bilgilendirme broşürlerinin kullanılması. • Mümkün olan durumlarda metin ağırlıklı materyaller yerine görsel iletişim materyallerinin (piktogramlar, çizimler, haritalar, fotoğraflar, semboller ve infografikler) kullanılması. • Şikâyetin içeriğine müdahale edilmeksizin, şikâyet formlarının ve diğer başvuru belgelerinin doldurulması sırasında destek sağlanması. • Gerektiğinde şikâyet formları ve temel bilgilendirme materyallerinin ilgili yabancı dillerde sunulması.
Okuryazar olmayan kişiler	• Alt Proje bilgilerinin yüz yüze görüşmeler, toplum temsilcileri veya telefon iletişimi yoluyla sözlü olarak açıklanması. • Mümkün olan durumlarda metin ağırlıklı materyaller yerine görsel iletişim materyallerinin (piktogramlar, çizimler, haritalar, fotoğraflar, semboller ve infografikler) kullanılması. • Şikâyetin içeriğine müdahale edilmeksizin, şikâyet formlarının ve diğer başvuru belgelerinin doldurulması sırasında destek sağlanması. • Şikâyet ve geri bildirimlerin sözlü olarak iletilmesine imkân sağlanması ve sözlü olarak iletilen şikâyetlerin sorumlu personel tarafından kayıt altına alınması. • Temel Alt Proje bilgilerinin ve şikâyet mekanizmasına ilişkin prosedürlerin istişare toplantıları ve mahalle ziyaretleri sırasında sözlü olarak açıklanmasının sağlanması. • Tüm paydaş katılım faaliyetlerinde basit, açık ve teknik olmayan bir dil kullanılması.
Bakıma ihtiyaç duyan kişiler	• Toplantı ve etkinlikler için kolay erişilebilir mekânların seçilmesi ve/veya uygun olduğu durumlarda ev ziyaretlerinin gerçekleştirilmesi. • Bireyin talebi doğrultusunda aile üyelerinin, bakıcıların veya yasal temsilcilerin istişarelere katılımına izin verilmesi. • Bireyin bakım ihtiyaçları dikkate alınarak toplantıların uygun zamanlarda planlanması. • Basit, açık ve teknik olmayan bir dil kullanılması ve gerektiğinde iletişim için ilave süre tanınması. • Şikâyetin içeriğine müdahale edilmeksizin, şikâyet formlarının ve diğer başvuru belgelerinin doldurulması sırasında destek sağlanması.
Sosyal yardım alan kişiler	• Uygun olduğu durumlarda, bilgi paylaşımını kolaylaştırmak amacıyla ilgili sosyal hizmet kurumları veya yerel yönetimlerle koordinasyon sağlanması. • Alt Proje bilgilerinin mahalle temsilcileri ve sosyal destek ağları aracılığıyla paylaşılması. • Kolay erişilebilir mekânlarda yüz yüze toplantılar düzenlenmesi ve gerektiğinde ulaşım desteği sağlanması.
Hayırsever yardımlara bağımlı haneler	• İletişimi kolaylaştırmak amacıyla, uygun olduğu durumlarda bu haneleri destekleyen hayır kurumları, vakıflar ve toplum temelli kuruluşlarla koordinasyon sağlanması. • Alt Proje bilgilerinin yüz yüze toplantılar, mahalle ziyaretleri ve yerel temsilciler aracılığıyla paylaşılması. • Paydaş katılım faaliyetleri ve şikâyet mekanizmasına ilişkin bilgilerin zamanında ve erişilebilir şekilde iletilmesinin sağlanması.
Hassas Alanlarla İlişkili Kırılgan Grupların Belirlenmesi	• Tesis temsilcileri, işletme sahipleri ve yöneticileriyle düzenli saha ziyaretleri gerçekleştirilmesi ve sürekli iletişim kurulması; endişelerin belirlenmesi ve Alt Proje faaliyetlerine ilişkin güncel bilgilerin paylaşılması. • Etkilenen tüm paydaşların, şikâyet, öneri ve taleplerini iletebilecekleri Proje Şikâyet Mekanizması hakkında bilgilendirilmesi ve mekanizmaya erişimlerinin sağlanması; şikâyetlere zamanında yanıt verilmesi. • Gerektiğinde paydaş geri bildirimlerinin alınması, potansiyel etkilerin görüşülmesi ve uygun azaltım tedbirleri üzerinde mutabakata varılması amacıyla istişare toplantıları veya bireysel görüşmeler düzenlenmesi.

**Katılım fırsatlarını artırmak amacıyla, gerekli durumlarda saha ziyaretleri gerçekleştirilmelidir.*
***Katılım sayısını artırmak amacıyla, gerekli durumlarda servis/ulaşım hizmetleri sağlanmalıdır.*

IV. PAYDAŞ KATILIM PROGRAMI

IV.1. Proje Hazırlık Sürecinde Gerçekleştirilen Paydaş Katılım Faaliyetlerinin Özeti

Paydaş katılım faaliyetleri; Alt Proje hazırlık süreci boyunca saha ziyaretleri, paydaş istişare toplantıları, kilit bilgi sağlayıcı görüşmeleri ve etkilenen ile yeni etkilenen mahallelere yönelik hedefe odaklı görüşmeler aracılığıyla yürütülmüştür. Bu faaliyetler; Alt Projenin tanıtılması, paydaş beklenti ve endişelerinin belirlenmesi, yerel sosyo-ekonomik koşulların anlaşılması ve Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Standartları doğrultusunda kapsayıcı katılımın desteklenmesi amacıyla gerçekleştirilmiştir. Alt Proje güzergâhında yapılan revizyonlar ve Proje Etki Alanı'nın güncellenmesinin ardından, yeni etkilenen paydaşlarla ilave katılım faaliyetleri yürütülerek istişare ve bilgi paylaşım süreçlerinin devamlılığı sağlanmıştır.

Gerçekleştirilen istişareler, paydaşların genel olarak Alt Projeye olumlu yaklaştığını ve erişilebilirlik ile kentsel ulaşım hizmetlerinde iyileşme beklediklerini göstermiştir. Bununla birlikte; özellikle trafik yoğunluğu, toz, gürültü ve okul, hastane ile yerel işletmeler gibi hassas alıcı ortamlar üzerindeki olası etkiler başta olmak üzere inşaat kaynaklı potansiyel etkiler konusunda endişeler dile getirilmiştir. Bu faaliyetler aracılığıyla elde edilen bilgiler ayrıca hassas grupların belirlenmesine, tercih edilen iletişim yöntemlerinin tespitine ve şikâyet mekanizmalarına ilişkin önerilerin geliştirilmesine katkı sağlamıştır. Elde edilen bulgular Alt Proje planlama sürecinde dikkate alınmış olup, azaltım önlemlerinin uygulanması ve gelecekteki paydaş katılım faaliyetlerinin yürütülmesini destekleyecektir.

IV.2. Proje Paydaşlarının İhtiyaçlarının Özeti ile Paydaş Katılımına Yönelik Yöntemler, Araçlar ve Teknikler

Bu raporun sunulmasından önce, Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Standartları doğrultusunda bir dizi paydaş katılım faaliyeti gerçekleştirilmiştir. Bu faaliyetler; saha ziyaretlerini, mahalle muhtarları gibi kilit bilgi sağlayıcılarla yapılan görüşmeleri ve paydaş istişare toplantılarını kapsamaktadır. Söz konusu faaliyetlerin temel amacı; Alt Projeyi tanıtmak, ilk geri bildirimleri toplamak ve yerel sosyo-ekonomik koşulları, paydaş beklentilerini ve Alt Projeye ilişkin potansiyel endişeleri anlamaktır.

Buna ek olarak, kapsayıcı katılımın sağlanması amacıyla paydaş istişare toplantıları ile etkilenen mahallelere yönelik hedef odaklı görüşmeler gerçekleştirilmiştir. İlgili paydaşlar çeşitli iletişim kanalları aracılığıyla bilgilendirilmiş; görüş, endişe ve önerileri kayıt altına alınarak Alt Proje planlama sürecinde dikkate alınmıştır. Bu çalışmalar, şeffaf karar alma süreçlerinin desteklenmesini ve potansiyel çevresel ve sosyal etkilerin uygun şekilde yönetilmesini sağlamayı amaçlamıştır.

Dahası, Alt Proje süresince paydaş katılım faaliyetlerinin etkin bir şekilde uygulanmasını sağlamak amacıyla, Yüklenici tarafından özel olarak bir Toplum İrtibat Sorumlusu (TİS) görevlendirilmelidir. TİS, Alt Proje ile yerel paydaşlar arasında birincil iletişim noktası olarak görev yapacak; Alt Proje etkilerinden etkilenen topluluklar, mahalle muhtarları, kırılgan gruplar ve diğer ilgili paydaşlarla düzenli iletişimi sağlayacaktır. TİS'in temel sorumlulukları arasında mahalle ve saha ziyaretlerinin gerçekleştirilmesi, Alt Proje ile ilgili bilgilerin paylaşılması, paydaş görüş ve geri bildirimlerinin toplanması, istişare faaliyetlerinin desteklenmesi ve şikâyet mekanizmasının işletilmesine katkı sağlanması yer almalıdır.

Farklı mahalle ve yerleşimlerde düzenli paydaş katılım faaliyetlerinin yürütülebilmesi amacıyla, saha ziyaretleri ve toplumla iletişim çalışmalarını desteklemek üzere uygun ulaşım imkânları sağlanacaktır. Ayrıca, şikâyet mekanizmasının kurulması ve etkin şekilde işletilmesi için yeterli insan kaynağı, teknik ekipman ve mali kaynak tahsis edilecektir. Bu kapsamda şikâyet formları, bilgilendirme broşürleri, afişler, ilan panoları, şikâyet kutuları ve diğer iletişim materyalleri hazırlanarak paydaşların şikâyet, talep ve önerilerini kolaylıkla iletebilmeleri sağlanacaktır. Paydaş katılım faaliyetlerinin ve

kullanılan iletişim araçlarının etkinliği, Alt Proje uygulama süreci boyunca düzenli olarak izlenecek, değerlendirilecek ve gerektiğinde iyileştirilecektir.

IV.2.1. LOT-1'den Etkilenen Mahalleler İçin Düzenlenen Saha Ziyareti ve Görüşmeler (14 Ekim 2021)

Barış Caddesi Tramvay Hattı Projesi için taslak ÇSYP hazırlanması kapsamında, Encon uzmanları tarafından 14 Ekim 2021 tarihinde bir saha ziyareti gerçekleştirilmiştir. Ziyaretin amacı; Proje alanının incelenmesi, ilgili paydaşlara Projenin tanıtılması, Proje bileşenleri ve potansiyel çevresel ve sosyal etkiler hakkında bilgi alışverişinde bulunulması ve paydaşların ilk görüşlerinin alınmasıdır. Ziyaret kapsamında ayrıca KBB Tramvay Hattı Yönetim Müdürlüğü ile toplantılar gerçekleştirilmiştir.

Paydaşların belirlenmesini ve dezavantajlı/kırılgan grupların değerlendirilmesini desteklemek amacıyla; resmî ve gayri resmî görüşmeler, kilit bilgi sağlayıcılarla telefon görüşmeleri ve 8 Ağustos 2023 tarihinde Dumlupınar ve Yazır mahallelerinin muhtarlarıyla gerçekleştirilen istişareler yoluyla bilgi toplanmıştır. Elde edilen bilgiler, kırılgan grupların belirlenmesinde ve paydaş katılım sürecinin şekillendirilmesinde kullanılmıştır (bakınız Şekil IV.1 ve Şekil IV.2).



Şekil IV.1 KBB Tramvay Hattı İşletme Müdürlüğü ile Gerçekleştirilen Toplantı (Ekim 2021)



Şekil IV.2 LOT-1 Alanı ve Çevresinde Gerçekleştirilen Biyolojik Saha Çalışmaları (Ekim 2021)

IV.2.2. Halkın Bilgilendirilmesi ve Sürece Katılımı Toplantısı

Barış Caddesi Tramvay Hattı Projesi (LOT-1) kapsamında bir Halkın Bilgilendirilmesi ve Sürece Katılımı Toplantısı (HKT), 18 Aralık 2023 tarihinde KBB Ulaşım Dairesi Başkanlığında gerçekleştirilmiştir. Toplantı öncesinde kamu kurumları, mahalle muhtarları, yerel topluluklar, sivil toplum kuruluşları ve diğer ilgili paydaşlar; kamu duyuruları, gazete ilanları, KBB internet sitesi ve bilgilendirme materyalleri de dâhil olmak üzere çeşitli iletişim kanalları aracılığıyla bilgilendirilmiştir. Toplantıya KBB ve Encon temsilcileri ile Yazır, Aydınlıkevler ve Malazgirt mahallelerinin muhtarları katılmıştır.

Toplantıda LOT-1 tanıtılmış, öngörülen çevresel ve sosyal hususlar ile beklenen faydalar sunulmuş ve paydaşlara soru, endişe ve önerilerini dile getirme fırsatı sağlanmıştır. Görüşülen başlıca konular arasında trafik etkileri, kültürel miras, erişilebilirlik, daha geniş toplu taşıma ağıyla entegrasyon ve yerel topluluklara yönelik istihdam fırsatları yer almıştır. Genel olarak paydaşlar Projeye ilişkin olumlu görüşlerini ifade etmiş, bununla birlikte uygulama sırasında etkin çevresel ve sosyal yönetimin önemini vurgulamıştır (Bkz. Tablo IV.1).

Katılımın en üst düzeye çıkarılması amacıyla toplantı öncesinde yerel yönetimler, mahalle muhtarları, kamu duyuruları ve yerel koşullara uygun iletişim kanalları aracılığıyla önceden bilgilendirme yapılmıştır. İstişare sırasında alınan geri bildirimler kayıt altına alınmış ve sonraki planlama ile çevresel ve sosyal değerlendirme süreçlerinde dikkate alınmıştır.

Tablo IV.1 HKT Bulgularının Özeti

Soruyu / Konuyu / Endişeyi / Öneriyi Dile Getiren Taraf	Dile Getirilen Soru / Konu / Endişe / Öneri	LOT-1 Sponsorları / Çevresel Danışman Yanıtı
Katılımcı 1*	Bir katılımcı, "Proje tali yollar üzerinde gerçekleşeceği için trafiği çok fazla etkilemeyecektir." şeklinde görüş bildirmiştir. Projenin iyi bir proje olduğu ifade edilmiş ve teşekkür edilmiştir.	Danışman, Projenin faydalı olduğunu ve tramvay hattının çok uzun olmaması nedeniyle vatandaşları fazla etkilemeyeceğini belirtmiştir.
Katılımcı 2	Bir katılımcı, güzergâh üzerinde arkeolojik kalıntılara rastlanma olasılığının düşük olduğunu ifade etmiştir.	Danışman, bu olasılığın düşük olsa dahi Yönetim Planı kapsamında değerlendirildiğini ve kültürel mirasa rastlanması durumunda Tesadüfi Bulgu Prosedürü'nün uygulanacağını belirtmiştir.
Katılımcı 3	Bir katılımcı, "İnsan haklarına ve çevreye duyarlı uygulamaların Türkiye'de de uygulanacak olmasından gurur duyuyoruz, teşekkür ederiz." şeklinde görüş bildirmiştir.	Danışman, Proje süreci boyunca hem ulusal mevzuata hem de uluslararası standartlara uyulacağını ve Dünya Bankası koruma politikalarının uygulanacağını belirtmiştir.
Katılımcı 4	Bir katılımcı, Proje güzergâhının Aydınlıkevler Mahallesi'nden geçip geçmediğini sormuştur.	KBB, söz konusu güzergâhın geçerli olmadığını ancak bu mahallede yaşayanların ulaşımının daha kolay hale geleceğini belirtmiştir.
Katılımcı 5	Bir katılımcı, "Bu sistem ile şehir hastanesine ulaşım kolay olacak mı?" sorusunu yöneltmiştir.	KBB tarafından, şehir hastanesine ulaşımın tek aktarma ile daha hızlı ve kolay hale geleceği belirtilmiştir. Ayrıca diğer ulaşım hatlarının da Proje ile entegre edileceği ve geniş bir ulaşım ağı oluşturulacağı ifade edilmiştir.
Katılımcı 6	Katılımcı, Projenin inşaat ve işletme aşamalarında personel istihdamında yerel halka öncelik verilmesini talep etmiştir.	KBB, bölge halkına öncelik verileceğini belirtmiştir.

**Katılımcının adı, Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında paylaşılmamıştır.*

IV.2.3. Alt Proje'den (LOT-2) Etkilenen Mahallelerle Gerçekleştirilen Bilgilendirme ve İstişare Toplantısı (14 Nisan 2026)

Proje güzergâhında yapılan revizyon nedeniyle Projenin EA'sı güncellenmiş ve üç yeni mahalle kapsama dâhil edilmiştir. Bu kapsamda, etkilenen paydaşların yeterli düzeyde bilgilendirilmesini ve istişare sürecine dâhil edilmesini sağlamak amacıyla ilave paydaş katılım faaliyetleri gerçekleştirilmiştir. Bu doğrultuda, 14 Nisan 2026 tarihinde KBB Ulaşım Dairesi Başkanlığı Toplantı Salonu'nda, etkilenen üç mahallenin muhtarlarıyla bir toplantı gerçekleştirilmiştir (bkz. Şekil IV.3).

PUB / KBB, ilgili tüm muhtarlarla iletişime geçerek kendilerini bu toplantılara davet etmiştir. Söz konusu faaliyetler; Alt Projenin kapsamının tanıtılmasını, paydaşların görüş ve geri bildirimlerinin alınmasını ve güncellenen EA doğrultusunda kapsayıcı paydaş katılımının sürdürülmesini amaçlamıştır.

İlk olarak, ENCON uzmanları, Alt Projenin uzatma hatlarını tanıtmak amacıyla katılımcılara Alt Proje hakkında bilgilendirme broşürleri dağıtmıştır. Broşür, Alt Projenin bileşenleri, amacı ve beklenen faydaları gibi temel bilgileri içerecek şekilde hazırlanmıştır. Ayrıca broşürde Şikâyet Mekanizmasına (ŞM) ilişkin bilgilere ve başvuru kanallarına da yer verilmiştir. Ardından ENCON uzmanları tarafından Alt Projeye ilişkin ayrıntılı bir sunum gerçekleştirilmiştir. Sunumda Alt Proje güzergâhı, çalışma programı, potansiyel etkiler ve azaltım/önleme tedbirleri gibi konulara ilişkin bilgiler paylaşılmıştır. Broşür ve sunum, genel olarak Alt Proje hakkında özet ve anlaşılır bilgiler sunacak şekilde hazırlanmıştır. Toplantı sırasında bilgilerin daha açık ve anlaşılır şekilde aktarılması amacıyla görsel materyallerden yararlanılmıştır.

Toplantı sırasında katılımcılar görüşlerini paylaşmış, sorularını yöneltmiş ve çeşitli taleplerde bulunmuştur. Örneğin, hastane, okul ve alışveriş merkezleri gibi hassas alanların yakınında yürütülecek inşaat faaliyetleri sırasında gerekli özenin gösterilmesi gerektiği özellikle vurgulanmıştır.

Katılımcılara daha ayrıntılı bilgi sağlanması amacıyla KBB temsilcileri de Encon uzmanlarına destek vermiştir. Ayrıca KBB temsilcileri, katılımcıların sorularını yanıtlamış ve harita uygulamalarından yararlanarak Alt Proje güzergâhına ilişkin daha ayrıntılı bilgi sağlamıştır.

Bunun ardından, yerel koşulların ve paydaşların Projeye ilişkin algı ve görüşlerinin daha iyi anlaşılması amacıyla, etkilenen mahallelerin muhtarlarıyla yarı yapılandırılmış kilit bilgi sağlayıcı görüşmeleri gerçekleştirilmiştir. Görüşme formu; mahallelerin demografik yapısı, yaşlılar, engelli bireyler, düşük gelirli haneler ve sosyal yardım alan kişiler gibi kırılgan grupların varlığı ve başlıca geçim kaynakları da dâhil olmak üzere mahallelerin özelliklerine ilişkin kapsamlı bilgi toplanmasını sağlayacak şekilde hazırlanmıştır.



Şekil IV.3 Bilgilendirme ve Danışma Toplantısı

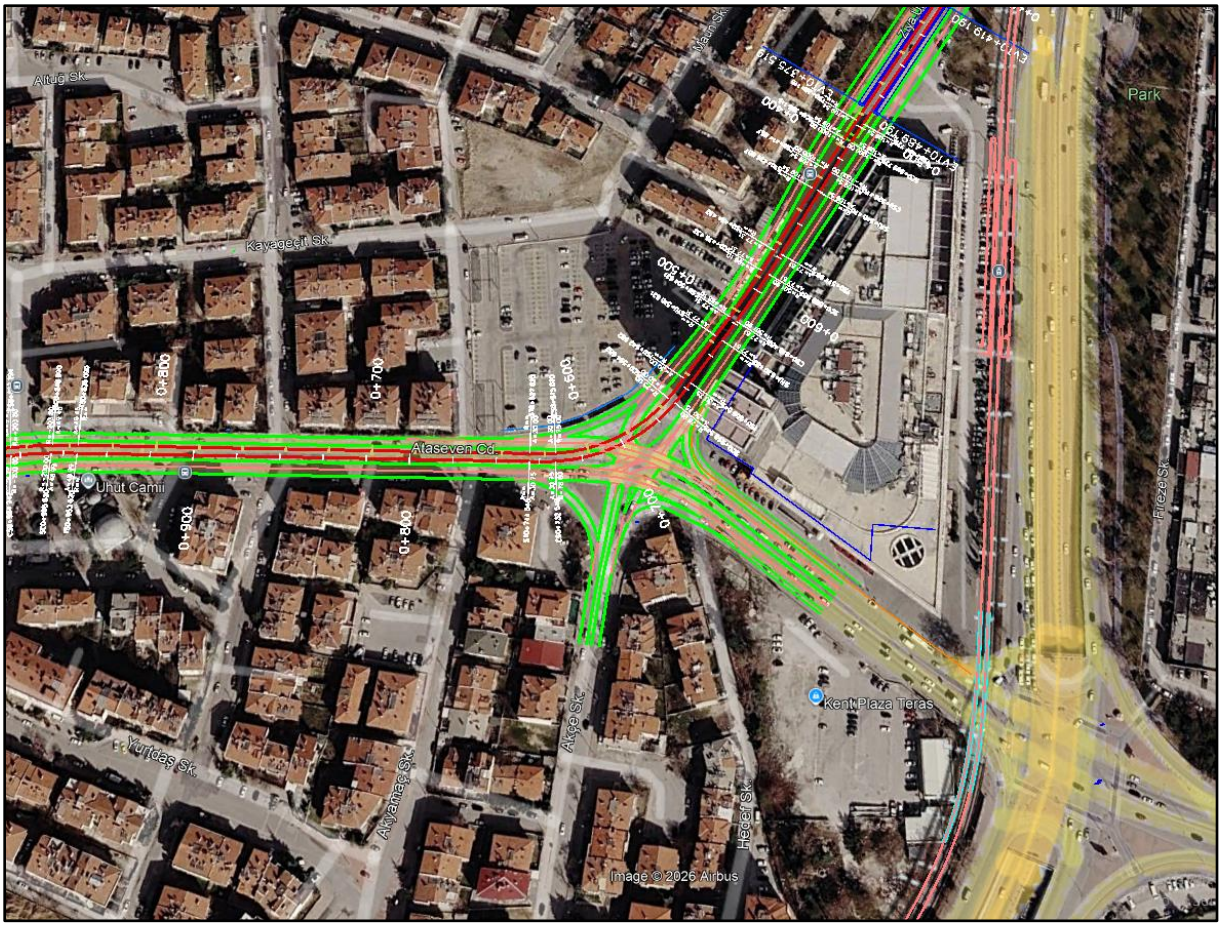
Buna ek olarak, görüşmeler kapsamında mevcut altyapı koşulları, eğitim olanakları ve hizmetlere erişim durumları da değerlendirilmiştir. İstişarelerde ayrıca toplulukların Alt Projeye ilişkin farkındalık ve algıları; algılanan faydalar, potansiyel riskler ve inşaat aşamasında beklenen sosyal etkiler dahil olmak üzere ele alınmıştır. Hassas konumların, hassas grupların ve ilave azaltım önlemleri gerektirebilecek alanların belirlenmesine özel önem verilmiştir. Bunun yanı sıra, soru formunda tercih edilen iletişim yöntemleri, paydaş katılım yaklaşımları ve mevcut şikâyet uygulamalarına ilişkin bölümler ile muhtarların olumsuz etkilerin en aza indirilmesi ve Alt Projenin toplumsal kabulünün artırılmasına yönelik önerilerine de yer verilmiştir.

Tablo IV.2 Toplantıdan Elde Edilen Temel Bulguların Özeti

Soruyu / Konuyu / Endişeyi / Öneriyi Dile Getiren Taraf	Dile Getirilen Soru / Konu / Endişe / Öneri	Alt Proje Sponsorları / Çevresel Danışman Yanıtı
Beyhekim Mahallesi	Alt Proje güzergâhının hastane, ortaokul, lise ve yurtlar gibi hassas alıcılara yakınlığı göz önünde bulundurularak (bkz. Şekil IV.4), çalışmaların sıkı denetime tabi tutulması ve uygun toz ile gürültü kontrol önlemlerinin uygulanması gerektiği vurgulanmıştır.	Bu konuda KBB yetkililerinin gerekli hassasiyeti göstereceği ve Encon uzmanları tarafından bu alanlarda aktif bir şikâyet mekanizmasının da kurulabileceği belirtilmiştir. Ayrıca, düzenli saha ziyaretlerinin paydaş katılım faaliyetleri kapsamına dahil edileceği ifade edilmiştir.
	Yaklaşık 10-15 yerel işletmenin bulunduğu alanda, sunulan sulama/su püskürtme önleminin ekonomik canlılıkta yaşanabilecek potansiyel kayıpların azaltılmasına katkı sağlayacağı belirtilmiştir.	Üst toprağın sıyrılması ve kazı çalışmaları sırasında toz bastırma önlemlerinin uygulanacağı ve bunun PUB tarafından izleneceği vurgulanmıştır.
Fatih Mahallesi	Özellikle İstanbul Caddesi kavşağında ve Kent Plaza AVM önünde trafik yoğunluğu oluşabileceği ifade edilmiştir (bkz. Şekil IV.5).	Trafik yönetim planının hazırlanacağı ve bu alanlara yönelik özel önlemlerin ilgili kamu kurumları ile iş birliği ve koordinasyon içerisinde uygulanacağı belirtilmiştir.
	İnşaat faaliyetlerine bağlı potansiyel olumsuz etkiler de dile getirilmiştir.	Toz bastırma, gürültü ve titreşim kontrolü ile çalışmaların gündüz saatlerinde yürütülmesi gibi azaltım önlemlerinin uygulanacağı belirtilmiştir.
Bedir Mahallesi	Özellikle yoğun trafik bulunan kavşaklarda trafik sıkışıklığı yaşanabileceği ifade edilmiştir.	Trafik yönetim planının hazırlanacağı ve bu alanlara yönelik özel önlemlerin ilgili kamu kurumları ile iş birliği ve koordinasyon içerisinde uygulanacağı belirtilmiştir.



Şekil IV.4 Beyhekim Mahallesi Muhtarının Bahsettiği Hassas Alıcıların (Hastane ve Okul) Bulunduğu Bölge



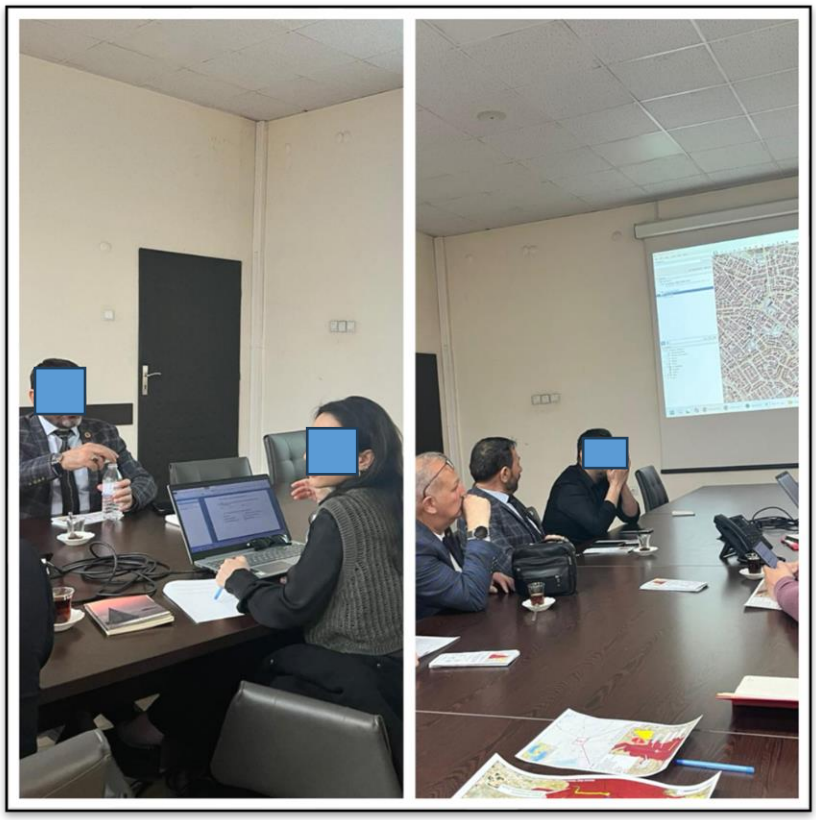
Şekil IV.5 Fatih Mahallesi Muhtarı Tarafından Bahsedilen Hassas (Trafik Yoğunluğu) Kavşak

IV.2.4. Kilit Paydaş Görüşmeleri

Alt Proje güzergâhında yapılan bir revizyon nedeniyle Alt Projenin Etki Alanı güncellenmiş ve üç ilave mahalle Alt Proje kapsamına dahil edilmiştir. Bu kapsamda, yeni etkilenecek paydaşların yeterli şekilde bilgilendirilmesini ve istişare süreçlerine dahil edilmesini sağlamak amacıyla ek paydaş katılım faaliyetleri gerçekleştirilmiştir. Buna bağlı olarak, 14 Nisan 2026 tarihinde Konya Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Dairesi Başkanlığı Toplantı Salonu'nda yeni etkilenen üç mahallenin muhtarları ile bir bilgilendirme toplantısı düzenlenmiştir (bkz. Şekil IV.6).

KBB, ilgili tüm muhtarlarla iletişime geçerek kendilerini bu toplantılara davet etmiştir. Bu faaliyetler; revize edilen Alt Proje kapsamının tanıtılması, paydaş geri bildirimlerinin alınması ve güncellenen Etki Alanı doğrultusunda kapsayıcı katılımın sürdürülmesini sağlamak amacıyla yürütülmüştür.

Yerel koşulların ve paydaş algılarının daha iyi anlaşılabilmesi amacıyla, etkilenen mahallelerin muhtarları ile yarı yapılandırılmış kilit bilgi sağlayıcı görüşmeleri gerçekleştirilmiştir. Hazırlanan soru formu; mahallelerin demografik yapısı, hassas grupların varlığı (yaşlılar, engelli bireyler, düşük gelirli haneler ve sosyal yardıma bağımlı bireyler gibi) ile başlıca geçim kaynakları dahil olmak üzere mahalle özelliklerine ilişkin kapsamlı bilgi toplamaya yönelik olarak tasarlanmıştır.



Şekil IV.6 Alt Proje Etki Alanındaki Mahalle Muhtarları ile Gerçekleştirilen Görüşmeler (Lot-2)

Beyhekim Mahallesi - Görüşme Bulguları

Beyhekim Mahallesi muhtarı ile gerçekleştirilen görüşmede, mahallenin sosyoekonomik yapısı, hassasiyetleri, Alt Projeye ilişkin algısı, iletişim kanalları ve şikâyet mekanizmaları hakkında muhtar tarafından bilgi verilmiştir. Alt Projeye yönelik genel tutumun olumlu olduğu ve mevcut iletişim ağları aracılığıyla etkin bilgilendirme sağlandığı belirtilmiştir.

- Mahallede yaklaşık 7.000 hane ve 30.000 kişilik bir nüfus bulunduğu; nüfusun %60'ının erkek, %40'ının kadınlardan oluştuğu bildirilmiştir. Nüfusun yaklaşık %60'ının 25-65 yaş grubunda olduğu ve nüfusun büyük bölümünün kamu çalışanlarından oluştuğu belirtilmiştir.
- Mahalle sınırları içerisinde belirlenmiş korunan alan, koruma bölgesi veya benzeri özel statülü alanların bulunmadığı ifade edilmiştir.
- Alt Proje güzergâhının Beyhekim Hastanesi'nin yakınından/geçiş alanından geçtiği ve bu nedenle bölgenin hassas alıcı olarak değerlendirildiği belirtilmiştir. Benzer şekilde, Şafak Caddesi üzerinde 5 ilkokul/ortaokul ve lise ile 3 öğrenci yurdunun bulunduğu bir parselin de hassas alan olarak değerlendirildiği ifade edilmiştir.
- Kırılgan gruplara ilişkin olarak yaklaşık 125 kadınların hane reisi olduğu hane, sosyal yardım alan 50-60 kişi, bakıma ihtiyaç duyan 50 kişi, fiziksel ve/veya zihinsel engelli birey bulunan 20 hane ve 10 mülteci hane bulunduğu belirtilmiştir.
- Alt Projenin genel olarak olumlu etkiler yaratmasının beklendiği ifade edilmiştir. Ayrıca eğitim ve sağlık hizmetlerine erişimin iyileşeceği ve özellikle bu alanların yakınında istasyonların bulunmasının olumlu karşılandığı belirtilmiştir.
- Mahalle sakinlerinin muhtarlıkla kolaylıkla iletişim kurabildiği ve iletişimin WhatsApp grupları aracılığıyla da sürdürüldüğü belirtilmiştir. Alt Projeye ilişkin bilgilerin ağırlıklı olarak sosyal medya üzerinden edinildiği; ayrıca Instagram, Facebook ve WhatsApp grupları aracılığıyla

iletişim sağlandığı ifade edilmiştir. Bununla birlikte, bilgilerin muhtarlık aracılığıyla paylaşılmasının da uygun olacağı belirtilmiştir.
- Mahallede Alt Projeye ilişkin genel algının olumlu olduğu ve bilgilendirme amaçlı reklam/duyuru afişlerinin olumlu karşılandığı bildirilmiştir.
- Şikâyet mekanizmasına ilişkin olarak, bir şikâyet kutusu veya barkod sistemi kullanılabileceği ve mahalle sakinlerinin eğitim düzeyinin yüksek olması nedeniyle CİMER sisteminin de etkin bir şekilde kullanılabileceği ifade edilmiştir.

Fatih Mahallesi - Görüşme Bulguları

Fatih Mahallesi muhtarı ile bir toplantı gerçekleştirilmiş ve toplantıda mahallenin sosyoekonomik yapısı, mevcut hassasiyetleri, Alt Projeye yönelik algısı, potansiyel etkileri ile iletişim ve şikâyet mekanizmaları hakkında bilgi alınmıştır. Mahalle genelinde Alt Projeye yönelik algının olumlu olduğu belirtilmekle birlikte, inşaat aşamasına ilişkin bazı endişeler de dile getirilmiştir.

- Mahallenin yaklaşık 10.000 nüfusa ve yaklaşık 3.450 haneye sahip olduğu, cinsiyet dağılımının dengeli olduğu belirtilmiştir. Nüfusun ağırlıklı olarak esnaf ve işçilerden oluştuğu ifade edilmiştir.
- Mahalle sınırları içerisinde hâlihazırda bulunan ve taşınması planlanan bir sanayi alanından bahsedilmiştir. Ayrıca mahallede beş ayrı park alanının bulunduğu belirtilmiş olup, bu husus toplum güvenliği açısından önemli görülmüş ve ÇSYP kapsamında ele alınacağı değerlendirilmiştir.
- Alt Proje güzergâhının yakınında bir ilkokul bulunduğu, ancak bu okulun Alt Projeden olumsuz etkilenmesinin beklenmediği ifade edilmiştir.
- Kırılgan gruplar açısından; fiziksel ve/veya zihinsel engelli birey bulunan yaklaşık 10 hane, kadınların hane reisi olduğu yaklaşık 70 hane, hayırsever yardımlara bağımlı yaklaşık 150 hane, bakıma ihtiyaç duyan yaklaşık 150 kişi ve yaklaşık 50 okuryazar olmayan kişi bulunduğu belirtilmiştir. Ayrıca, 2012 yılından bu yana mahallede Suriye, Afganistan, Azerbaycan ve Fas uyruklu yaklaşık 100 mülteci hane yaşamaktadır. Mülteci hanelere mensup yaklaşık 100–200 çocuğun okula uyum konusunda zorluk yaşadığı ve bazı kişilerin tekstil ve küçük ölçekli sanayi sektörlerinde kayıt dışı olarak çalıştığı belirtilmiştir. Bu husus tedarik zinciri açısından önemli görülmüş ve ÇSYP kapsamında ele alınacağı değerlendirilmiştir.
- Muhtar, belediye tarafından bazı bilgiler sağlanmış olmasına rağmen Alt Proje hakkında sınırlı bilgiye sahip olduğunu ifade etmiştir. Bununla birlikte, hem kendi kişisel görüşünün hem de mahalledeki genel algının olumlu olduğu; Alt Projenin erişilebilirliği artıracağı ve bölgenin daha merkezi bir konuma gelmesine katkı sağlayacağı yönünde beklentiler bulunduğu belirtilmiştir. Bununla birlikte, inşaat faaliyetlerinden kaynaklanabilecek potansiyel olumsuz etkiler de vurgulanmıştır. Özellikle İstanbul Caddesi kavşağında ve Kent Plaza Alışveriş Merkezi önünde trafik yoğunluğu oluşabileceği ifade edilmiş; bu husus trafik yoğunluğu açısından önemli görülmüş ve ÇSYP kapsamında ele alınacağı değerlendirilmiştir.
- Mahalle sakinlerine muhtarlık, WhatsApp grupları ve diğer sosyal medya platformları aracılığıyla etkin şekilde ulaşılabileceği belirtilmiştir. Şikâyet Mekanizması kapsamında, şikâyet kutuları ve barkod tabanlı afişlerin yerleştirilmesinin güven duygusunu ve mekanizmanın algılanan kalitesini artıracağı ifade edilmiştir. Ayrıca, mahalle sakinlerinin şikâyetlerini telefon aracılığıyla iletmeyi daha fazla tercih edeceği vurgulanmıştır.
- Son olarak, gerekli azaltım tedbirlerinin uygulanması koşuluyla önemli düzeyde olumsuz etki beklenmediği belirtilmiştir.

Bedir Mahallesi - Görüşme Bulguları

Bedir Mahallesi muhtarı ile bir toplantı gerçekleştirilmiş ve toplantıda mahallenin sosyoekonomik yapısı, kırılgan grupları, Alt Projeye yönelik algısı, potansiyel etkileri ile iletişim ve

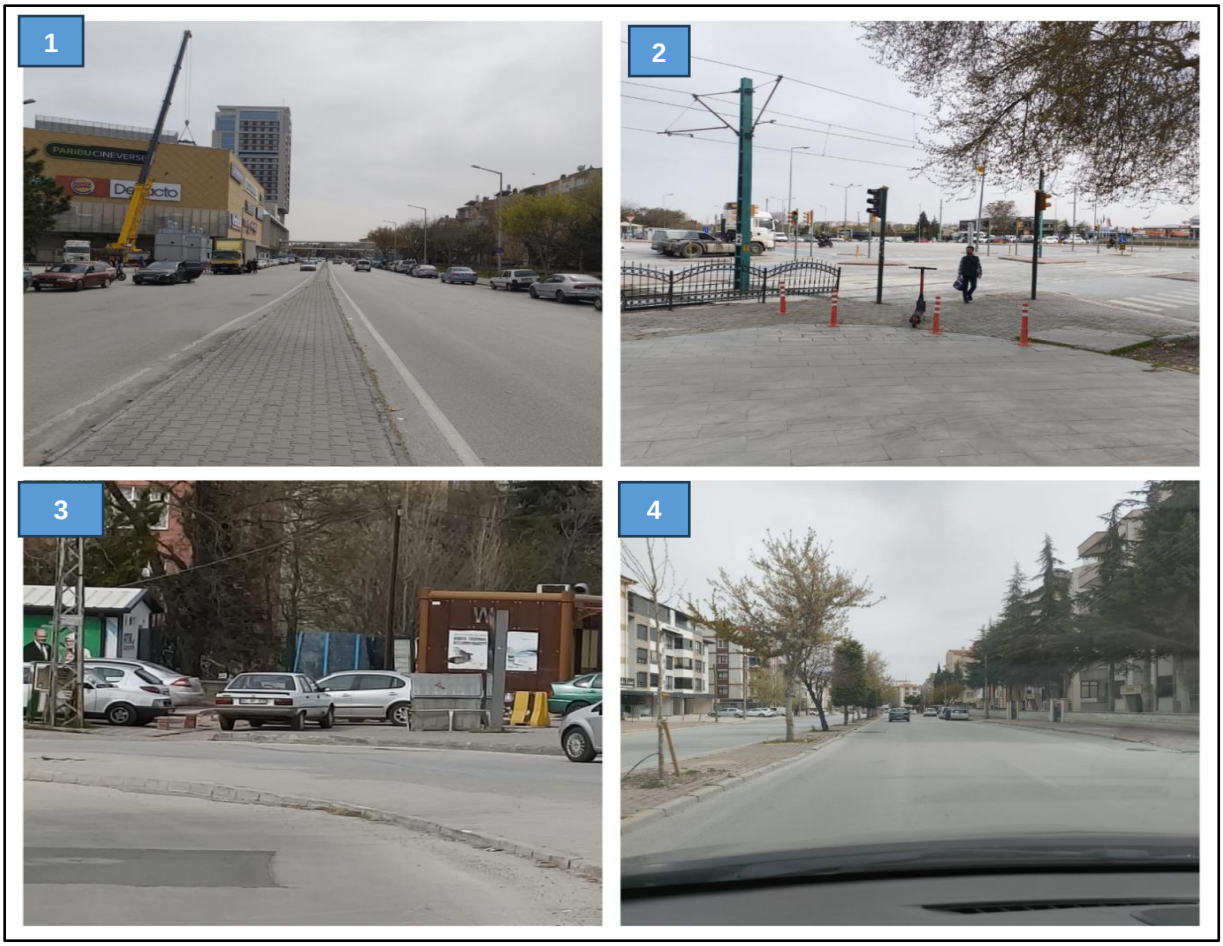
şikâyet mekanizmaları hakkında bilgi alınmıştır. Hem muhtarın hem de yerel halkın Alt Projeye yönelik genel algısının olumlu olduğu belirtilmiştir.

- Resmî kayıtlara göre mahallenin nüfusunun 13.333 olduğu, ancak gerçek nüfusun yaklaşık 17.000 kişi olduğu bildirilmiştir. Yaklaşık 6.000 kişinin kadın, 7.000 kişinin erkek olduğu ve yaş dağılımının dengeli olduğu belirtilmiştir. İstihdam yapısı açısından nüfusun yaklaşık %40'ının esnaf, %40'ının çiftçi olduğu, geri kalan nüfusun ise çeşitli diğer mesleklerde faaliyet gösterdiği ifade edilmiştir.
- Kırılgan gruplar açısından; fiziksel ve/veya zihinsel engelli birey bulunan yaklaşık 50 hane, kadınların hane reisi olduğu yaklaşık 400 hane, hayırsever yardımlara bağımlı yaklaşık 30 hane, 70 yaş üzeri yaklaşık 100 kişi, yaklaşık 100 okuryazar olmayan kişi ve yaklaşık 100 mülteci hane bulunduğu belirtilmiştir.
- Mahalle içerisinde bir ilkokul ve bir ortaokul bulunduğu, ancak söz konusu eğitim tesislerinin Alt Projeden olumsuz etkilenmesinin beklenmediği ifade edilmiştir.
- Kırılgan gruplara muhtarlık ve mahalle WhatsApp grupları aracılığıyla ulaşılabileceği belirtilmiştir.
- Alt Projeye yönelik genel algının olumlu olduğu bildirilmiştir. Bununla birlikte, özellikle sabah yoğun saatlerinde (07:00-10:00) trafik sıkışıklığı yaşanabileceği ifade edilmiştir. Ancak mevcut yol altyapısının geniş olması nedeniyle yerel işletmeler açısından olumsuz bir etki beklenmediği belirtilmiştir.
- Şikâyet Mekanizması kapsamında telefon ve WhatsApp gruplarının etkin şekilde kullanılmasının uygun olacağı önerilmiştir.

IV.2.5. Alt Proje Güzergahına Ziyaret (14 Nisan 2026)

Mahalle muhtarları ile gerçekleştirilen toplantılarda elde edilen bilgiler doğrultusunda, Alt Proje güzergâhına yönelik bir saha ziyareti gerçekleştirilmiştir. Trafik yoğunluğu açısından potansiyel risk taşıdığı belirtilen kavşaklar ile karayolu araçları ve tramvay hattının ortak kullanımının planlandığı güzergâh kesimleri yerinde gözlemler aracılığıyla detaylı şekilde incelenmiştir (bkz. Şekil IV.7).

Saha ziyareti sırasında, KBB temsilcileri tarafından Encon uzmanlarına Alt Proje hakkında detaylı bilgiler verilmiş ve Alt Proje planlama sürecine yön veren temel arka plan ile önemli hususlar açıklanmıştır.



Şekil IV.7 Alt Proje Güzergâh (Lot-2)

Birinci fotoğraf, Alt Proje tramvay güzergâhının alışveriş merkezine bitişik olan kesimini göstermektedir. Mevcut yol genişliği nedeniyle bu kesimde tramvay hattı, tramvayların ve karayolu araçlarının aynı taşıt yolu içerisinde birlikte hareket edeceği "ortak kullanım koridoru" olarak tasarlanmıştır. Bu tasarım yaklaşımı, proje planlama aşamasında arazi edinimi ihtiyacını ortadan kaldırmak ve bitişikteki ticari işletmeler ile mevcut yol altyapısı üzerindeki etkileri en aza indirmek amacıyla benimsenmiştir.

İkinci fotoğraf, mahalle muhtarlarıyla gerçekleştirilen istişareler sırasında inşaat aşamasında geçici trafik sıkışıklığının meydana gelebileceği belirlenen bir kavşağı göstermektedir. Güzergâh ziyareti sırasında, bu tür kritik noktalardaki inşaat faaliyetlerinin trafik üzerindeki olumsuz etkileri en aza indirmek amacıyla uygun iş gücü planlaması ve çalışma programı doğrultusunda mümkün olan en kısa sürede tamamlanması gerektiği uzmanlarla birlikte değerlendirilmiştir. Ayrıca, herhangi bir yol kapatmasının veya trafik yönlendirmesinin ilgili yerel makamlarla koordinasyon içerisinde planlanması ve yerel toplulukların zamanında yapılacak kamu duyuruları aracılığıyla önceden bilgilendirilmesi gerektiği görüşülmüştür. Bunun yanı sıra, inşaat dönemi boyunca uygun noktalarda yeterli trafik yönetimi tedbirleri, yönlendirme levhaları ve kamu bilgilendirme panolarının bulundurulması gerektiği değerlendirilmiştir.

Üçüncü fotoğraf, mevcut ve hâlihazırda işletmede olan diğer tramvay hattı uzatmasının bulunduğu bölümü göstermektedir. Alt Proje kapsamında inşa edilecek yeni tramvay hattı, bu noktada mevcut raylı ulaşım altyapısına entegre edilerek mevcut hat ile fiziksel bağlantı sağlayacaktır. Bu bağlantı, yeni hattın mevcut tramvay ağının bir parçası olarak kesintisiz şekilde işletilmesine ve genel sistemin sürekliliği ile bütünlüğünün korunmasına olanak sağlayacaktır.

Dördüncü fotoğraf, Alt Proje tramvay güzergâhının mevcut bir belediye yolunun orta refüjünde inşa edilmesinin planlandığı kesimlerden birini göstermektedir. Bu kesim de ortak kullanım koridoru olarak tasarlanmıştır. Saha ziyareti sırasında KBB uzmanları, bu tasarım yaklaşımının proje planlama aşamasında arazi edinimi ihtiyacını ortadan kaldırmak, mevcut ulaşım altyapısından azami ölçüde yararlanmak ve hem inşaat hem de işletme aşamalarında potansiyel trafik aksamalarını en aza indirmek amacıyla benimsendiğini açıklamıştır.

IV.3. Paydaş Katılım Programı

Bu PKP kapsamında planlanan tüm faaliyetler, ÇSS10 kapsamında belirtilen temel ilkeler doğrultusunda programlanacaktır.

Öncelikle, tüm paydaş katılım faaliyetleri hem zamanlama hem de katılım açısından paydaş katılımını en üst düzeye çıkaracak şekilde ve yerel paydaşların günlük faaliyetlerini aksatmayacak biçimde planlanacaktır. Ayrıca bu faaliyetler, farklı paydaşların eşit katılımını teşvik edecek ve sağlayacak şekilde düzenlenecektir. Paydaş katılım etkinlikleri veya benzeri halk istişare toplantıları/faaliyetleri öncesinde kamuoyu en az on (10) gün önceden bilgilendirilecektir.

Tüm paydaş katılım faaliyetleri kayıt altına alınacak olup, 22 Eylül 2023 tarihinde gerçekleştirilen Halkın Bilgilendirilmesi ve Sürece Katılımı Toplantısına ilişkin bulgular/geri bildirimler bu PKP'ye dahil edilmiştir. Gelecekte gerçekleştirilecek faaliyetlere ilişkin bulgu ve geri bildirimler ise Çevresel ve Sosyal İzleme Raporlarında (ÇSİR) sunulacaktır. İlgili tüm Alt Proje dokümanları sorumlu taraflar ve diğer paydaşlarla paylaşılacaktır. Bu temel ilkeler doğrultusunda planlanan istişare faaliyetleri bu bölümde sunulmaktadır. Paydaş katılım faaliyetleri sırasında kullanılan tüm destekleyici dokümanlar (gazete ilanları, katılımcı listeleri, toplantı tutanakları PKP/ÇSİR'lere dahil edilecek ve Alt Projenin internet sitesinde yayımlanacaktır.

IV.3.1. Bilgi Paylaşımı ve Halkın İstişaresine Yönelik Yöntemler

İLBANK ve KBB; planlanan Alt Projeye ilişkin bilgilerin paylaşılması, planlanan Alt Projenin potansiyel fayda ve riskleri ile etki azaltım önlemleri hakkında paydaşlarla istişare gerçekleştirilmesi amacıyla uygun yöntemler kullanacaktır. Alt Projeye ilişkin bilgilerin paylaşılması, paydaşların önerilen Alt Projeyle ilişkili riskleri, etkileri ve fırsatları daha iyi anlamalarına yardımcı olacaktır. Bilgiler; Alt Projenin tüm uygulama aşamalarında farklı paydaş grupları için uygun olacak yöntemler aracılığıyla paylaşılacaktır. Tüm bilgi paylaşımı faaliyetlerinde Dünya Bankası ÇSS10 Rehberi ve Dünya Bankası'nın 2010 Bilgiye Erişim Politikası esas alınacak olup, bu doğrultuda Alt Proje Dünya Bankası standartlarına uygun şekilde yürütülecektir. Paydaşlarla gerçekleştirilecek istişarelere ilişkin uygun yöntemler Tablo IV**.3**'te sunulmaktadır.

Tablo IV.3 Paydaşlar / İletişimin Amacı / İletişim Türü ve Yöntemi

Paydaşlar		İletişimin Amacı	İletişim Türü ve Yöntemi	Alt Proje Aşaması	Sorumlu Taraf
Alt Proje Alanındaki yerel topluluklar/yerleşim alanları, aşağıdaki mahallelerin yerel topluluk temsilcileri dâhil: • Fatih Mahallesi • Bedir Mahallesi • Beyhekim Mahallesi Alt Proje Alanı yakınındaki ilgili yerel işletmeler (varsa)		• Önerilen Alt Projenin niteliği, süresi ve potansiyel çevresel, sosyal ve ekonomik etkileri/riskleri (olumlu ve olumsuz) hakkında bilgi sağlamak. • Toplumun Alt Proje faaliyetlerine aktif olarak katılım sağlayabileceği fırsatları sunmak. • Öneri ve görüşlerin iletilebileceği mekanizmaları/fırsatları sağlamak (bkz. Ek 2). • Potansiyel olumsuz etkiler hakkında istişarelerde bulunmak. • İzleme hedefleri ve faaliyetleri hakkında bilgi paylaşmak ve izleme sonuçlarını paydaşlara düzenli olarak aktarmak. • Toplulukları bu PKP doğrultusunda bilgilendirmek.	• Alt Projenin ilerlemesi ve yerel toplulukları ilgilendiren hususlar hakkında bilgi sağlamak amacıyla resmî yazışmalar ve toplantılar ile doğrudan bilgilendirme. • Gazete ve diğer medya kanalları, Alt Borçlu internet sitesi vb. aracılığıyla bilgilendirme. • Alt Projeye ilişkin ÇSYP ve PKP gibi dokümanların paylaşılması. • Şikâyet Mekanizması. • Paydaş istişare toplantıları. • Etkilerin belirlenmesi, azaltım tedbirleri üzerinde mutabakata varılması ve bu tedbirlerin uygulanması amacıyla grup veya bireysel toplantılar ve görüşmeler, anketler, kamuoyu yoklamaları, soru formları, çalıştaylar ve/veya belirli konulara yönelik odak grup görüşmeleri. • Gerektiğinde Alt Proje duyuruları (broşür, poster, bildirim vb.).	İnşaat ve/veya işletme aşaması	KBB/PUB Ç&S Danışmanı Müşavir ve/veya Yüklenici
Dezavantajlı/Kırılgan Gruplar/Bireyler	Dezavantajlı/Kırılgan Gruplar/Bireyler	• Önerilen Alt Projenin niteliği, süresi ve potansiyel çevresel, sosyal ve ekonomik etkileri/riskleri (olumlu ve olumsuz) hakkında bilgi sağlamak. • Toplumun Alt Proje faaliyetlerine aktif olarak katılım sağlayabileceği fırsatları sunmak. • Öneri ve görüşlerin iletilebileceği mekanizmaları/fırsatları sağlamak.	• Gazete, yerel televizyon, Alt Proje Sahibinin internet sitesi vb. medya kanalları aracılığıyla bilgilendirme. • Alt Projeye ilişkin hazırlanan ÇSYP ve PKP gibi dokümanlar hakkında bilgilendirme. • Paydaş istişare toplantıları. • Etkilerin belirlenmesi, azaltım tedbirleri üzerinde mutabakata varılması ve uygulanması amacıyla grup veya bireysel toplantılar ve görüşmeler, anketler, kamuoyu yoklamaları, soru formları, çalıştaylar ve/veya belirli konulara yönelik odak grup görüşmeleri. • Gerektiğinde Alt Proje duyuruları (broşür, poster, bildirim vb.). • Alt Projenin ilerlemesi ve yerel toplulukları ilgilendiren hususlar hakkında resmî yazışmalar ve toplantılar yoluyla doğrudan bilgilendirme. •Dezavantajlı/kırılgan bireyler/gruplara yönelik yüz yüze bilgilendirme toplantıları.	İnşaat ve/veya işletme aşaması	KBB/PUB Ç&S Danışmanı Müşavir ve/veya Yüklenici

Paydaşlar		İletişimin Amacı	İletişim Türü ve Yöntemi	Alt Proje Aşaması	Sorumlu Taraf
			• Şikâyet Mekanizması.		
	Hassas Alanlarla İlişkili Kırılgan Gruplar	• Planlanan inşaat ve işletme faaliyetleri, çalışma programı ve hassas alanları etkileyebilecek potansiyel çevresel ve sosyal etkiler hakkında bilgi sağlamak. • Kullanıcıların, müşterilerin, çalışanların, öğrencilerin, öğretmenlerin, hastaların, sağlık personelinin, ziyaretçilerin ve işletmelerin; erişim, trafik, gürültü, titreşim veya güvenliği geçici olarak etkileyebilecek faaliyetler hakkında önceden bilgilendirilmesini sağlamak. • Potansiyel etkilere ilişkin endişe, öneri ve şikâyetleri almak ve uygun azaltım tedbirlerini belirlemek. • İnşaatın ilerlemesi, planlanan rahatsızlık yaratabilecek faaliyetler ve ilgili olduğu durumlarda izleme sonuçları hakkında sürekli iletişim sağlamak.	• Uygun olduğu durumlarda resmî yazışmalar. • İşletme sahipleri ve tesis temsilcileriyle yüz yüze toplantılar. • Okul ve hastane yönetimleriyle toplantılar. • Paydaş istişare toplantıları. • Bildirimler, broşürler, posterler ve önceden yapılan duyuruların dağıtılması. • Uygun olduğu durumlarda internet sitesi ve sosyal medya duyuruları. • Şikâyet Mekanizması. • Gerektiğinde bireysel toplantılar, görüşmeler ve istişareler.	İnşaat ve/veya işletme aşaması	KBB/PUB Ç&S Danışmanı Müşavir ve/veya Yüklenici
İlgili ulusal ve yerel STK'lar, Alt Proje yaşam döngüsü boyunca belirlenecek diğer ilgili kuruluşlar listeye eklenecektir.		• Önerilen Alt Projenin niteliği, süresi ve potansiyel çevresel, sosyal ve ekonomik etkileri (olumlu ve olumsuz) hakkında bilgi sağlamak. • Bu kuruluşlar, yerel topluluklarla (dezavantajlı/kırılgan bireyler/gruplar) ve yerel çevreyle ilgili temel hususların belirlenmesine katkı sağlayabilir.	• Gazete ve diğer medya kanalları, Alt Proje Sahibinin internet sitesi vb. aracılığıyla bilgilendirme. • Alt Projeye ilişkin ÇSYP ve PKP gibi dokümanların paylaşılması. • Şikâyet Mekanizması. • Paydaş istişare toplantıları. • STK temsilcileri ve üyeleriyle odak grup toplantıları.	İnşaat ve/veya işletme aşaması	KBB/PUB Ç&S Danışmanı Müşavir ve/veya Yüklenici
AFAD, yerel acil durum hizmetleri, itfaiye teşkilatları, altyapı hizmeti sahipleri ve işletmecileri, yerel kolluk kuvvetleri, sahil güvenlik ve sağlık hizmetleri		• İlgili yerel makamları Alt Proje hakkında bilgilendirmek ve gerektiğinde resmî yazışmaları yürütmek.	• İnşaat faaliyetleri sırasında gerçekleştirilecek çalışmaların hazırlanması ve koordinasyonu amacıyla resmî yazışmalar ve toplantılar.	İnşaat ve/veya işletme aşaması	KBB/PUB Ç&S Danışmanı Müşavir ve/veya Yüklenici
Yerel ve Merkezi Hükümet Kurumları/Kuruluşları		• Alt Projenin ilerlemesi hakkında bilgilendirme yapmak ve resmî yazışmaları yürütmek. • Alt Projenin uygulanması sırasında gerekli izin ve görüşleri almak. • Devlet tarafından gerçekleştirilecek çevresel denetimler.	• Resmî yazışmalar ve toplantılar, bilgilerin açıklanması ve istişare raporlaması, izleme faaliyetleri ve izin başvuruları.	İnşaat ve/veya işletme aşaması	KBB/PUB Ç&S Danışmanı

Paydaşlar	İletişimin Amacı	İletişim Türü ve Yöntemi	Alt Proje Aşaması	Sorumlu Taraf
	• Rastlantısal Bulgu Prosedürü (RBP) ve herhangi bir buluntuya ilişkin bildirim süreci hakkında bilgilendirme yapmak.			Müşavir ve/veya Yüklenici
İLBANK	• Önerilen Alt Projenin niteliği, süresi ve potansiyel çevresel, sosyal ve ekonomik etkileri (olumlu ve olumsuz) hakkında bilgi sağlamak.	• İnşaat faaliyetleri sırasında gerçekleştirilecek çalışmaların hazırlanması ve koordinasyonu amacıyla resmî yazışmalar ve toplantılar.	İnşaat ve/veya işletme aşaması	KBB/PUB Ç&S Danışmanı Müşavir ve/veya Yüklenici
Projeden Etkilenen Kişiler (PEK), yerel topluluklar, muhtarlar, işletmeler ve diğer ilgili taraflar	• İmar planı değişikliği sürecinin mevcut durumu, yasal askı ve ilan süreci, mevcut itiraz prosedürleri, Alt Proje Şikâyet Mekanizması ve planlanan Halkın Katılım Toplantısı hakkında paydaşları bilgilendirmek.	• Halkın Katılım Toplantısı. • Belediye duyuruları. • KBB Web sitesi	İnşaat aşamasından önce	KBB/PUB

Yukarıda belirtilen hassas/dezavantajlı bireyler/gruplara yönelik önerilen bazı düzeltici önlemler aşağıda özetlenmiştir:

- Türkçe anlamayan/konuşamayan mülteciler için tercüme hizmeti sağlanması,
- Gerektiğinde Alt Proje bilgilerine ilişkin yazılı materyallerin büyük puntolu ve Braille alfabesi ile hazırlanması,
- İstişare etkinlikleri için erişilebilir mekânların seçilmesi ve/veya uzak bölgelerde yaşayan kişiler için ulaşım desteği sağlanması (örneğin köylerde yaşayan kişiler için),
- Gerektiğinde hassas/dezavantajlı bireylerin durumuna uygun küçük ölçekli etkinlikler veya toplantılar düzenlenmesi (örneğin işaret dili uzmanı eşliğinde işitme engelli bireyler için küçük grup toplantıları düzenlenmesi),
- Hassas/dezavantajlı gruplarla gerçekleştirilecek etkinliklerin/toplantıların veya istişare süreçlerinin ilgili STK'larla koordinasyon içerisinde yürütülmesi (örneğin fiziksel engelli bireyler için toplantı/etkinliklerin Bedensel Engelliler Dayanışma Derneği desteğiyle organize edilmesi),
- İstişare etkinliklerinin zamanlamasının çalışan paydaşların katılım sağlayabileceği şekilde düzenlenmesi. Zamanlamaya rağmen katılım sağlayamayan kişiler için ise broşürler, aktif bir internet sayfası, sosyal medya araçları, yüz yüze bireysel görüşmeler vb. yöntemlerin kullanılması.

Paydaşların yazılı ve sözlü görüşleri, katılım faaliyetleri sırasında KBB'nin sosyal uzmanı tarafından toplantı tutanakları aracılığıyla kayıt altına alınacak ve ayrıca katılım listeleri doldurulacaktır. Katılım listeleri ve/veya istişare faaliyetleri sırasında kullanılacak; katılımcıların görevlerini, e-posta adreslerini ve iletişim numaralarını içeren formlar kayıt altında tutulacak ve "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu" dikkate alınarak kişisel veri içeren ilgili satırlar bulanıklaştırıldıktan sonra bu ÇSYP kapsamında paylaşılacaktır.

PKP'nin nihai hale getirilmesinin ardından, KBB'nin resmi internet sitesinde yayımlanacak ve periyodik olarak güncellenecektir.

IV.3.2. İstişare Dokümantasyonu

Alt Proje yaşam döngüsü boyunca gerçekleştirilecek paydaş katılım faaliyetleri, Dünya Bankası ÇSS10 ilkeleri ve İyi Uluslararası Endüstri Uygulamaları (İUEU) doğrultusunda sistematik şekilde dokümante edilecek ve kayıt altına alınacaktır. Kapsamlı istişare kayıtlarının tutulması; şeffaflığın, hesap verebilirliğin, izlenebilirliğin ve paydaşların endişe ile önerilerinin etkin şekilde takip edilmesinin sağlanması açısından önem taşımaktadır.

Paydaş katılım faaliyetlerine ilişkin dokümantasyon; uygun olduğu durumlarda toplantı tutanaklarını, katılımcı listelerini, fotoğrafları, istişare formlarını, yazılı görüşleri, şikâyet kayıtlarını, görüşme notlarını, yazışma kayıtlarını ve diğer ilgili destekleyici materyalleri içerecektir. Toplantılar ve istişare faaliyetleri kapsamında tutulan kayıtlarda; katılım faaliyetinin tarihi ve yeri, istişare türü, katılımcı kategorileri, görüşülen konular, dile getirilen endişeler, alınan temel geri bildirimler, verilen taahhütler ve belirlenen takip faaliyetleri yer alacaktır.

Etkili izleme ve raporlamayı desteklemek amacıyla, paydaş katılım faaliyetleri ayrıca bir istişare veri tabanı veya paydaş katılım kayıt sistemi aracılığıyla takip edilecektir. Veri tabanı; aşağıdakiler gibi nicel ve nitel göstergeleri içerebilir:

- Gerçekleştirilen paydaş katılım faaliyetlerinin sayısı ve türü,
- Katılımcıların sayısı ve kategorileri (örneğin yerel topluluklar, hassas gruplar, kamu kurumları, STK'lar, kadınlar, gençler),
- Bilgilendirme faaliyetleri aracılığıyla ulaşılan paydaş sayısı,

- Dile getirilen temel konular, endişeler ve öneriler,
- Alınan ve çözüme kavuşturulan şikâyetlerin sayısı ve durumu,
- Takip faaliyetleri ve yanıt durumu,
- Kullanılan iletişim yöntemleri ve paydaş katılım eğilimleri.

Paydaş katılım kayıtları; tekrar eden endişelerin, ortaya çıkan sorunların ve gelecekteki katılım faaliyetlerinin iyileştirilmesine yönelik fırsatların belirlenmesi amacıyla periyodik olarak gözden geçirilecek ve analiz edilecektir. Özet bilgiler ve istişare sonuçları, PKP ilerleme raporlamaları ve diğer uygun iletişim kanalları aracılığıyla paylaşılabilecektir.

Tüm dokümantasyon faaliyetleri, yürürlükteki kişisel verilerin korunmasına ilişkin gerekliliklere uygun şekilde yürütülecektir. İstişareler sırasında toplanan kişisel bilgiler gizli tutulacak ve kayıtlar, katılımcıların mahremiyetini koruyacak şekilde yönetilecektir.

IV.3.3. Zamanlama ve Uygulama Takvimi

İstişare toplantıları ve paydaş katılım faaliyetleri, anlamlı katılımı teşvik edecek ve Dünya Bankası ÇSS10 ilkeleri doğrultusunda tüm paydaş grupları için erişilebilirliği sağlayacak şekilde planlanacak ve uygulanacaktır. Toplantı yerleri ve tarihlerinin belirlenmesinde; yerel koşullar, paydaş özellikleri, erişilebilirlik ihtiyaçları ve katılımı etkileyebilecek potansiyel engeller dikkate alınacaktır.

Toplantı yerleri; erişilebilirlik, uygunluk ve ilgili paydaş gruplarına elverişlilik esas alınarak seçilecektir. Belediye tesisleri, muhtarlıklar, toplum merkezleri, okullar veya yerel halk tarafından bilinen ve erişilebilen diğer kamusal alanlar gibi, etkilenen toplulukların içerisinde veya yakınında bulunan mekânlara öncelik verilecektir. Toplantı alanları; yeterli kapasiteye sahip olması, ulaşım kolaylığı sağlaması, hassas gruplar ve engelli bireyler için erişilebilir olması ve etkili katılımı destekleyecek güvenli ve rahat bir ortam sunması dikkate alınarak seçilecektir.

İstişare tarihleri ve saatleri belirlenirken; paydaşların günlük yaşam düzenleri, çalışma saatleri, mevsimsel faaliyetleri, dini uygulamaları ve katılım düzeyini etkileyebilecek diğer yerel koşullar dikkate alınacaktır. Mümkün olduğunda toplantılar; katılımı en üst düzeye çıkaracak uygun tarih ve saatlerin belirlenmesi amacıyla mahalle muhtarları gibi yerel temsilcilerle istişare edilerek planlanacaktır. Ayrıca, paydaşların planlama yapabilmesi ve katılım sağlayabilmesi için istişare toplantıları yeterli süre önceden duyurulacaktır. Erken bilgilendirme sayesinde paydaşlar kendi programlarını düzenleyebilecek, gerekli hazırlıkları yapabilecek ve genel katılım düzeyi artırılacaktır. Toplantılara ilişkin tarih, saat, yer, gündem ve katılım düzenlemeleri gibi bilgiler; belediye duyuruları, mahalle iletişim ağları, sosyal medya platformları, ilan panoları ve yerel temsilciler aracılığıyla doğrudan iletişim gibi uygun bilgi paylaşım kanalları üzerinden duyurulacaktır.

Hassas ve dezavantajlı bireyler ile gruplara özel önem verilecektir. Bazı paydaşların hareket kısıtlılığı, yaş, engellilik, ekonomik sınırlılıklar, bakım sorumlulukları veya ulaşım zorlukları nedeniyle toplantı alanlarına erişimde güçlük yaşayabileceği kabul edilmektedir. Benzer şekilde, bazı paydaşlar resmi toplantı ortamlarında veya kalabalık grup görüşmelerinde kendilerini rahat hissetmeyebilir. Bu nedenle yalnızca merkezi istişare toplantılarının düzenlenmesi, katılım açısından engel oluşturabilir.

Bu zorlukların giderilmesi ve kapsayıcı katılımın sağlanması amacıyla, gerekli durumlarda alternatif istişare yöntemleri uygulanacaktır. Bu yöntemler; saha ziyaretleri, hane ziyaretleri, birebir görüşmeler, küçük grup toplantıları, telefon görüşmeleri, çevrim içi iletişim araçları veya doğrudan mahalle ve topluluklar içerisinde gerçekleştirilen toplantıları içerebilir. Ayrıca istişare takvimleri, paydaşların uygunluk durumları ve tercihleri doğrultusunda katılımı kolaylaştıracak şekilde uyarlanabilecektir. Bu esnek yaklaşımın amacı; özellikle hassas gruplar olmak üzere tüm paydaşların bilgiye erişim, görüşlerini ifade etme ve paydaş katılım sürecine katılma konusunda eşit fırsatlara sahip olmasını sağlamaktır.

Toplantı tarihleri, yerleri ve istişare düzenlemelerine ilişkin bilgiler, uygun iletişim kanalları aracılığıyla yeterli süre önceden paylaşılacaktır.

Alt Proje aşamaları boyunca önerilen paydaş katılım programına ilişkin detaylı bilgiler Tablo IV.4'da sunulmaktadır.

Tablo IV.4'de belirtildiği üzere, bu planlanan sürecin amacı tüm paydaş gruplarını Alt Projenin ilerleyişi hakkında bilgilendirmek, ilgili çevresel ve sosyal raporları kendileriyle paylaşmak ve ayrıca kendilerinden alınan öneri ve şikâyetlerin ilerleme durumu hakkında bilgi sahibi olmalarını sağlamaktır. Alt Proje yaşam döngüsünde meydana gelen değişikliklere bağlı olarak bu süreç kapsamında planlanan faaliyetlerde değişiklik yapılması durumunda, söz konusu değişiklikler bu PKP ve diğer ilgili Alt Proje raporlarında da detaylı şekilde açıklanacaktır.

Tablo IV.4 Alt Proje Uygulaması Süresince Önerilen Paydaş Katılım Programı

Bilgilendirme Faaliyeti ve Paylaşılan Dokümanlar	Yöntem	Sorumluluk	Zamanlama
İnşaat Öncesi Aşama			
Alt Proje takvim faaliyetlerinin tanıtılması, ÇSYP, Paydaş Katılım Planı, Şikâyet Mekanizması Süreci	Yüz yüze görüşmeler, toplantılar, halka açık sunumlar, medya duyuruları	KBB / PUB	İnşaat çalışmalarının başlamasından bir ay önce bu faaliyetler kapsamında Selçukludaki alanlar tercih edilecektir.
Yerel halkın ve ilgili STK'ların Alt Projenin tüm aşamalarındaki çeşitli faaliyetler ve konular hakkında bilgilendirilmesi	Nihai onaylı ÇSYP, PKP ve diğer ilgili dokümanların basılı kopyalarının belediyelere, STK'lara, yerel topluluk ofislerine vb. dağıtılması (KBB tarafından)	KBB / PUB	İlgili olduğu sürece sürekli olarak bu faaliyetler kapsamında Selçuklu ilçesindeki alanlar tercih edilecektir.
Çevresel ve Sosyal İzleme Raporunun (ÇSİR) yayımlanması	KBB internet sitesi İLBANK ve Dünya Bankası'na resmi yazışmalar	KBB / PUB	Yıllık
İnşaat Aşaması			
Hassas alıcıların temsilcileri (örneğin okullar, hastaneler) ile inşaat programı, potansiyel etkiler (gürültü, toz, trafik) ve azaltım önlemleri hakkında bilgilendirme toplantıları yapılması	Yüz yüze görüşmeler, resmi toplantılar, hedef odaklı istişareler	KBB / PUB	İnşaat çalışmalarından önce ve inşaat süresince (düzenli aralıklarla ve gerektiğinde)
Yol kapanışları, trafik yönetimi ve olası trafik yoğunlukları hakkında ilgili kamu kurumları (örneğin İlçe Emniyet Müdürlüğü) ile toplantılar yapılması	Resmi toplantılar, yazılı yazışmalar, koordinasyon toplantıları	KBB / PUB	İnşaat çalışmalarından önce ve inşaat süresince, gerektiğinde
İşçilere (yüklenici ve alt yüklenici çalışanları dahil) yönelik İSG prosedürleri, şikâyet mekanizması, çalışma koşulları, davranış kuralları, acil durum prosedürleri, çalışan hakları, PKP ile ilgili bilgiler ve çalışan memnuniyeti/geri bildirim süreçleri hakkında bilgilendirme ve katılım faaliyetleri	Yüz yüze toplantılar, toolbox konuşmaları, işe giriş eğitimleri, ilan panoları, afişler, iç iletişim sistemleri, telefon aramaları/SMS, uygun durumlarda WhatsApp grupları, çalışan şikâyet mekanizması, düzenli çalışan memnuniyet anketleri ve amirler ile sosyal/OHS uzmanları aracılığıyla doğrudan iletişim	KBB / PUB / Yüklenici	Çalışmalar başlamadan önce, işe alım ve oryantasyon sürecinde, inşaat aşaması boyunca düzenli olarak, gerekli durumlarda vardiya değişimlerinde ve önemli proje güncellemeleri veya OHS ile ilgili gelişmeler meydana geldiğinde

IV.4. Paydaşlara Geri Bildirim Sağlanması

Paydaş katılımı; yalnızca paydaş görüş ve endişelerinin toplanmasını değil, aynı zamanda bu girdilerin Alt Proje yaşam döngüsü boyunca nasıl dikkate alındığına ilişkin geri bildirim sağlanmasını da içeren sürekli ve yinelemeli bir süreçtir. Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Standardı 10 (ÇSS10) ilkeleri doğrultusunda Alt Proje kapsamında; şeffaflık, hesap verebilirlik ve sürekli katılımın sağlanması amacıyla paydaşlara geri bildirim verilmesine yönelik sistematik bir yaklaşım oluşturulacaktır.

Paydaş katılım faaliyetlerinin ardından; istişare sonuçları, dile getirilen temel konular, verilen taahhütler ve planlanan takip faaliyetlerine ilişkin bilgiler uygun bilgi paylaşım mekanizmaları aracılığıyla paydaşlara iletilecektir. Geri bildirim faaliyetleri; paydaş yorum ve endişelerinin nasıl ele alındığını ve bu girdilerin Alt Proje tasarımı, azaltım önlemleri, yönetim planları veya uygulama düzenlemelerini etkileyip etkilemediğini açıklamayı amaçlayacaktır.

Bilgiler, paydaş grubu ve yerel koşullara bağlı olarak çeşitli iletişim yöntemleri aracılığıyla paylaşılabilecektir. Bu yöntemler; halk toplantıları, takip istişareleri, belediye duyuruları, proje broşürleri, ilan panoları, sosyal medya platformları, internet siteleri, mahalle muhtarları aracılığıyla doğrudan iletişim, telefon görüşmeleri ve yerel koşullara uygun diğer iletişim kanallarını içerebilir.

Hassas ve dezavantajlı grupların bilgilere erişilebilir ve kültürel açıdan uygun iletişim yöntemleri aracılığıyla ulaşmasının sağlanmasına özel önem verilecektir. Gerektiğinde, hiçbir paydaş grubunun proje ile ilgili bilgilere erişim dışında kalmamasını sağlamak amacıyla hedef odaklı ziyaretler, birebir iletişim veya yerel yaygınlaştırma mekanizmaları gibi ilave yöntemler kullanılacaktır.

Alt Proje ayrıca paydaş katılım faaliyetlerine ve paydaşlara sağlanan geri bildirimlere ilişkin kayıtları tutacaktır. Raporlama faaliyetleri; istişare faaliyetlerinin periyodik özetlerini, paydaş endişeleri ve verilen yanıtları, şikâyet istatistiklerini, uygulama ilerleme durumunu ve çevresel ve sosyal yönetim önlemlerine ilişkin güncellemeleri içerebilir. Bu bilgiler, şeffaflığı destekleyecek ve Alt Proje uygulaması boyunca sürekli diyaloğun sürdürülmesini kolaylaştıracaktır.

Paydaşlar ayrıca şikâyet mekanizmasının mevcudiyeti ve kullanımı hakkında; şikâyetlerin iletilmesi, sürecin takip edilmesi ve yanıt alınmasına ilişkin prosedürler dahil olmak üzere bilgilendirilecektir. Şikâyet mekanizması ve paydaş katılım süreci aracılığıyla alınan geri bildirimler düzenli olarak gözden geçirilecek ve paydaş katılım faaliyetlerinin uyarlanabilir yönetimi ile sürekli iyileştirilmesi kapsamında değerlendirilecektir.

V. PAYDAŞ KATILIM FAALİYETLERİNİN UYGULANMASI İÇİN KAYNAKLAR VE SORUMLULUKLAR

Paydaş katılım faaliyetlerinin etkin şekilde uygulanabilmesi için yeterli kurumsal kapasite, açık şekilde tanımlanmış görev ve sorumluluklar ile yeterli finansal ve insan kaynağının sağlanması gerekmektedir. Dünya Bankası ÇSS10 ilkeleri doğrultusunda paydaş katılım faaliyetleri, Alt Projenin genel yönetim sistemi içerisine entegre edilecek ve Alt Proje yaşam döngüsü boyunca uygulanacaktır. PUB, Yüklenici, Kontrollük Danışmanı ve İLBANK tarafından desteklenerek paydaş katılım faaliyetlerinin planlanması, uygulanması, izlenmesi, dokümante edilmesi ve raporlanmasından sorumlu olacaktır. Etkin, kapsayıcı ve anlamlı paydaş katılımının sağlanabilmesi amacıyla personel, iletişim araçları, danışma materyalleri, şikâyet mekanizması sistemleri ve gerekli finansal kaynaklar tahsis edilecektir.

V.1. Proje Uygulama Birimi (PUB)

Bu PKP'nin uygulanması ve izlenmesinden KBB sorumlu olacaktır. Operasyonel ve idari görevlerin yürütülmesi amacıyla bir PUB oluşturulacaktır. PUB personeli KBB'nin kendi personelinden oluşacaktır. Ayrıca, KBB'nin sosyal uzmanı Alt Proje kapsamında Sosyal İşler Yöneticisi olarak görev yapacaktır. Sosyal uzman aynı zamanda Şikâyet Mekanizmasının ve paydaş katılım faaliyetlerinin yönetiminden sorumlu olacaktır.

PUB; proje yönetimi, çevresel ve sosyal etki değerlendirmesi, halkla ilişkiler ve teknik mühendislik ekipleri de dâhil olmak üzere farklı birimlerin temsilcilerinden oluşacaktır. PUB'un temel sorumlulukları aşağıdaki gibidir:

- Tüm ilgili taraflarla zamanında ve etkin iletişim kurulmasını sağlamak amacıyla paydaş katılım faaliyetlerini gözetmek ve koordine etmek.
- Yerel topluluklar, işletmeler ve kamu kurumları dâhil olmak üzere tüm paydaşların Alt Projenin amaçları, potansiyel etkileri ve ilerleyişi hakkında yeterli düzeyde bilgilendirilmesini sağlamak.
- Paydaşlardan gelen endişe, görüş ve geri bildirimleri zamanında ve şeffaf bir şekilde ele almak.
- Paydaş katılımını artırmak amacıyla halk toplantıları, istişareler ve şikâyet mekanizmasına ilişkin faaliyetleri organize etmek.
- Paydaş katılım faaliyetlerinin etkinliğini izlemek ve gerektiğinde gerekli iyileştirmeleri yapmak.
- Paydaş katılım faaliyetlerine ilişkin raporları hazırlamak ve ilgili makamlara sunmak.

KBB'nin rol ve sorumlulukları Tablo V.1'de sunulmaktadır.

Tablo V.1 KBB/PUB Yapısı

Meslek	Sayı	PUB'daki Görevi
İnşaat Mühendisi	1	PUB Başkanı
	2	Şube Müdürü / Teknik Birim
	1	Teknik Birim
Bilgisayar Mühendisi	1	Şube Müdürü / Teknik Birim
Elektrik-Elektronik Mühendisi	3	Teknik Birim
Elektronik ve Haberleşme Mühendisi	1	Teknik Birim
Çevre Mühendisi	1	Şube Müdürü
Çevre Mühendisi	1	Teknik Birim
Ziraat Mühendisi	1	Atık Yönetimi Şube Müdürü
Teknisyen	6	Teknik Birim
Memur	1	Satın Alma Uzmanı
Memur	1	Finans Uzmanı
Mali İşler Yöneticisi	1	Şube Müdürü

Meslek	Sayı	PUB'daki Görevi
Biyolog	1	Gürültü Uzmanı
İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanı	1	İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürü
İSG Uzmanı	1	İş Güvenliği Uzmanı
Sosyal Hizmet Uzmanı	1	Sosyal Uzman

Sosyal İşler Yöneticisinin görev ve sorumlulukları aşağıdaki hususları içermektedir:

- Paydaş katılımının tüm belediye çalışanları, yükleniciler, danışmanlar ve alt yükleniciler tarafından doğru şekilde anlaşılmasını sağlamak,
- Tüm paydaş katılım faaliyetlerine ilişkin kamuoyu bilgilendirme süreçlerini yönetmek,
- PKP kapsamında yürütülen paydaş katılım faaliyetlerini, şikâyetleri ve geri bildirim süreçlerini izlemek,
- Şikâyet mekanizması ve paydaş katılımına ilişkin süreçlerin uygulanmasını sağlamak,
- Şikâyetlerin işleme alınması, yönetilmesi ve takibini gerçekleştirmek; şikâyetlere zamanında yanıt verilmesini ve kapatılmasını sağlamak,
- Şikâyetlerin giderilmesine yönelik düzeltici faaliyetlerin uygulanmasını denetlemek,
- PKP'nin ve paydaş katılım mekanizmasının etkinliğini sağlamak, Alt Proje koşullarını yansıtmak ve uygulama sürecinde ortaya çıkabilecek potansiyel sorunları en aza indirmek amacıyla düzenli olarak gözden geçirilmesini ve gerekli görülmesi halinde güncellenmesini sağlamak,
- Yanıtların değerlendirilmesi ve anlaşmazlıkların çözümüne yönelik görüşmelere katılmak,
- Bu PKP kapsamında tanımlanan paydaş katılım faaliyetlerinin uygulanmasına, kayıt altına alınmasına ve raporlanmasına destek vermek,
- Çevresel ve Sosyal İzleme Raporlarının hazırlanmasına katkı sağlamak.

V.2. Kaynaklar

PKP'nin Alt Proje yaşam döngüsü boyunca etkin bir şekilde uygulanmasını sağlamak amacıyla yeterli insan kaynağı, finansal kaynak ve kurumsal kapasite tahsis edilecektir. Çevresel ve sosyal uzmanlar ile ilgili belediye birimlerinin desteğiyle faaliyet gösterecek olan PUB, paydaş katılım faaliyetlerinin planlanmasından, uygulanmasından, izlenmesinden ve dokümante edilmesinden sorumlu olacaktır.

PKP'nin uygulanması için gerekli kaynaklar; personel zamanı, lojistik destek, iletişim araçları, danışma materyalleri ve Dünya Bankası ÇSS10 doğrultusunda anlamlı ve kapsayıcı paydaş katılım faaliyetlerinin yürütülmesi için gerekli finansal kaynakları içerecektir.

PKP faaliyetlerinin uygulanmasına ilişkin maliyetler, Alt Projenin genel bütçesine entegre edilecek ve Proje Sahibi tarafından yönetilecektir. Bu maliyetler aşağıdakilerle sınırlı olmamak üzere şunları içerebilir:

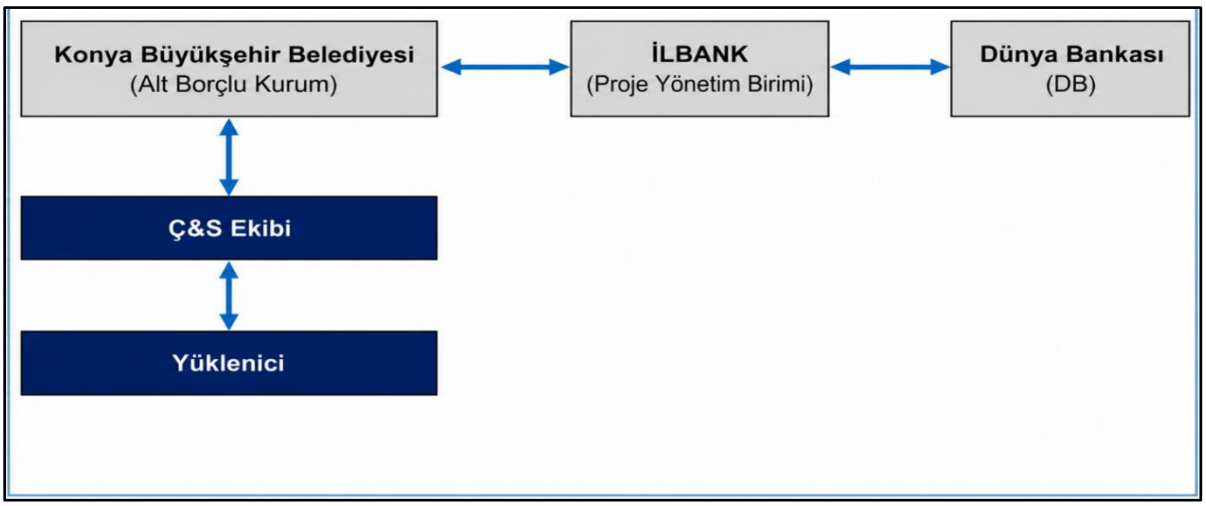
- Paydaş danışma toplantıları ve bilgilendirme oturumlarına ilişkin maliyetler,
- Toplantı mekânlarının düzenlenmesi ve toplantılara yönelik lojistik destek,
- Bilgilendirme materyallerinin (broşür, afiş, duyuru, el ilanı vb.) hazırlanması, basılması ve dağıtılması,
- Dijital iletişim faaliyetleri ve çevrimiçi bilgi paylaşım araçları,
- Paydaş katılım faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilecek ulaşım ve saha ziyareti maliyetleri,
- Gerekli durumlarda çeviri ve erişilebilirlik desteği,
- Danışma kayıtları ve paydaş veri tabanları dâhil olmak üzere dokümantasyon ve raporlama faaliyetleri,

- Şikâyet mekanizması ve iletişim kanallarının işletilmesi,
- Kırılgan ve dezavantajlı gruplara yönelik ilave paydaş katılım faaliyetleri.

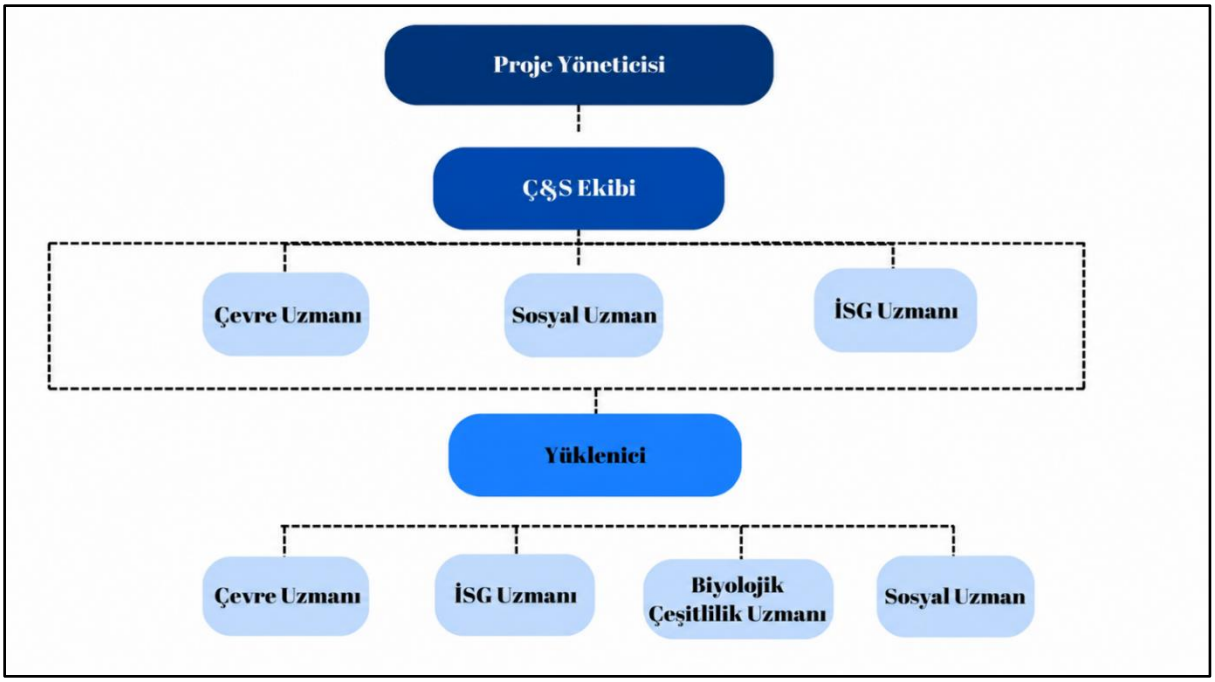
Paydaş katılım faaliyetleri için tahsis edilen kaynaklar, paydaş katılımının etkin, erişilebilir ve paydaş ihtiyaçlarına duyarlı olmaya devam etmesini sağlamak amacıyla Alt Proje uygulama süreci boyunca periyodik olarak gözden geçirilecektir.

V.3. Yönetim Fonksiyonları ve Sorumlulukları

Alt Proje kapsamındaki paydaş katılım faaliyetleri, İLBANK'ın Projeyi uygulayan ve finanse eden kuruluş olarak rolüyle koordinasyon içerisinde, KBB PUB'un genel proje yönetimi ve uygulama yapısına entegre edilecektir. PKP'nin uygulanması; PUB, Müşavir, Yükleniciler ve ilgili paydaşların dâhil olduğu çok kademeli bir kurumsal yapı kapsamında yürütülecektir.



Şekil V.1 Organizasyon Şeması



Şekil V.2 Proje Uygulama Birimi ve Yüklenici Yapısı

Alt Borçlu, alt finansman sözleşmesinin yürürlükte olduğu süre boyunca görev yapacak nitelikli personelin atanmasını ve görevlerini kesintisiz şekilde yerine getirmesini sağlayarak PUB bünyesinde tutacaktır. Alt Borçlu, bu gereklilikleri kurum içi kapasitesi ile karşılayacaktır.

Alt Borçlu PUB'undaki Çevresel ve Sosyal (Ç&S) Ekibi, en az aşağıdaki personelden oluşacak olup, söz konusu personel Alt Projenin Ç&S risk ve etkilerinin yönetilmesini ve izlenmesini destekleyecek ve ÇSYP ile diğer ilgili Ç&S araçlarına tam uyumu sağlayacaktır:

- **Çevre Uzmanı/Uzmanları:** Çevresel ve Sosyal Değerlendirme (ÇSD) raporlarında, ÇSYP vb.) belirlenen çevresel risk ve etkilerin ele alınmasından sorumludur.
- **Sosyal Uzman / Şikâyet Mekanizması (ŞM) Odak Noktası:** ÇSD raporlarında belirlenen sosyal risk ve etkilerin, iş gücüyle ilgili hususların yanı sıra paydaş katılımı ve şikâyetlerin giderilmesine ilişkin süreçlerin yönetilmesinden sorumludur.
- **İSG Uzmanı/Uzmanları:** ÇSD raporlarında belirlenen İSG risk ve etkilerinin ele alınmasından sorumludur.
- Gerekli personelin kendi kurumsal yapısı içerisinde mevcut olmaması halinde, Alt Borçlu dışarıdan destek ve/veya danışmanlık hizmeti temin edecektir.

Tüm paydaş katılım faaliyetleri, PUB tarafından yönetilecek yapılandırılmış bir sistem aracılığıyla dokümante edilecek, izlenecek ve yönetilecektir. Bu sistem; paydaş veri tabanını, danışma kayıtlarını, katılımcı listelerini, şikâyet kayıtlarını ve taahhüt takip kayıtlarını içerecek olup, paydaşlardan alınan tüm görüş, öneri ve şikâyetlerin kayıt altına alınmasını, takip edilmesini ve zamanında ele alınmasını sağlayacaktır.

Yüklenici

Alt Borçlu, ihaleyi kazanan yüklenicilerin sözleşme süresi boyunca nitelikli personel ve gerekli kaynaklara sahip bir organizasyon yapısı oluşturmasını ve bu yapıyı sürdürmesini şart koşacaktır.

Bu kapsamda, yüklenicinin organizasyon yapısı içerisinde aşağıdaki personelin görevlendirilmesi sağlanacaktır:

- Çevre Uzmanı/Uzmanları
- Sosyal Uzman/Uzmanları; aynı zamanda Şikâyet Mekanizması (ŞM) Odak Noktası olarak görev yapacaktır.
- İSG Uzmanı/Uzmanları

Gerekli personelin yüklenicinin kendi organizasyon yapısı içerisinde bulunmaması halinde, yükleniciler üçüncü taraflardan destek ve/veya danışmanlık hizmeti temin edecektir.

Tablo V.2 Sorumluluklar

Sorumlu Kuruluş	Sorumluluklar	Faaliyetler
PUB (KBB)	• PKP faaliyetlerinin genel koordinasyonu ve uygulanması • Paydaşların belirlenmesi ve paydaş katılımının planlanması • Şikâyet mekanizmasının uygulanmasının gözetimi • İLBANK, Dünya Bankası, Yüklenici ve Kontrollük Danışmanı ile koordinasyonun sağlanması • Paydaş katılım faaliyetlerinin izlenmesi ve raporlanması • Paydaş veri tabanı, şikâyet kayıt sistemi ve taahhüt takip sisteminin sürdürülmesi	• Danışma toplantılarının ve bilgilendirme faaliyetlerinin organize edilmesi • Şikâyet kayıtlarının ve takip süreçlerinin yönetilmesi • Paydaş katılım raporlarının hazırlanması • Etkilenen topluluklar ve kırılgan gruplarla görüşmeler gerçekleştirilmesi • Danışma kayıtları ve katılımcı listelerinin tutulması • Bilgi paylaşımı faaliyetlerinin koordinasyonu
Kontrollük Danışmanı	• İnşaat süresince PKP ve ÇSYP'ye uyumun izlenmesi • Paydaş katılım faaliyetlerinin uygulanmasının gözden geçirilmesi • Şikâyet yönetimi performansının izlenmesi • PUB ve Yükleniciye düzeltici faaliyetler konusunda danışmanlık verilmesi • Dünya Bankası ve İLBANK denetim faaliyetlerinin desteklenmesi	• Saha denetimleri ve incelemelerinin gerçekleştirilmesi • Şikâyet kayıtlarının ve danışma dokümantasyonunun gözden geçirilmesi • Paydaş katılım faaliyetlerine katılım sağlanması • Azaltım ve iletişim tedbirlerinin uygulanmasının doğrulanması • Uygunsuzlukların ve düzeltici faaliyetlerin raporlanması
Yüklenici	• Saha düzeyindeki paydaş katılım faaliyetlerinin uygulanması • İnşaat aşaması şikâyet mekanizmasının işletilmesi • Yerel topluluklar ve çalışanlarla iletişimin sağlanması • PKP ve ÇSYP gerekliliklerine uyumun sağlanması • Sosyal odak kişisi / sosyal uzman görevlendirilmesi • Saha düzeyinde şikâyetlerin ve paydaş iletişiminin günlük yönetimi • PUB Sosyal Uzmanı ile koordinasyon sağlanması	• Yerel toplulukların inşaat faaliyetleri hakkında bilgilendirilmesi • Çalışan ve toplum kaynaklı şikâyetlerin yönetilmesi • Şikâyet kutuları ve iletişim materyallerinin yerleştirilmesi • İşbaşı eğitim toplantıları ve çalışan farkındalık faaliyetlerinin yürütülmesi • Danışma ve bilgilendirme faaliyetlerine destek verilmesi • Şikâyetlerin alınması ve kayıt altına alınması • Düzeltici faaliyetlerin takibi • Toplumla iletişim faaliyetlerinin yürütülmesi

Sorumlu Kuruluş	Sorumluluklar	Faaliyetler
	• Şikâyetlerin kayıt altına alınması ve raporlanması	• Kırılgan gruplara yönelik paydaş katılım faaliyetlerinin desteklenmesi
İLBANK PYB	• Kurumsal gözetim ve kalite güvencesinin sağlanması • Dünya Bankası ÇSS gerekliliklerine uyumun izlenmesi • PKP ve ÇSYP uygulama raporlarının gözden geçirilmesi • Dünya Bankası ile koordinasyonun sağlanması	• Çevresel ve sosyal raporların incelenmesi • Gözetim ziyaretlerinin gerçekleştirilmesi • Uygulama performansının izlenmesi • Gerektiğinde üst düzey şikâyet süreçlerinin desteklenmesi
Dünya Bankası	• Dünya Bankası ÇSÇ ve ÇSS gerekliliklerine uyumun izlenmesi • Uygulamanın gözetimi ve değerlendirilmesi	• Periyodik izleme raporlarının incelenmesi • Saha ziyaretleri ve denetim misyonlarının gerçekleştirilmesi • Tavsiyelerin ve düzeltici faaliyet taleplerinin iletilmesi

VI. ŞİKAYET MEKANİZMASI

Şikâyet Mekanizmasının temel amacı, şikâyet ve endişelerin hızlı, etkin ve adil bir şekilde çözüme kavuşturulmasını ve sürece dâhil olan tüm tarafların memnuniyetinin sağlanmasını kolaylaştırmaktır. Şikâyet Mekanizması aşağıdaki amaçlara hizmet edecek şekilde tasarlanmıştır:

- Alt Proje ile ilgili hususların belirlenmesini ve tarafsız, zamanında ve etkin bir şekilde çözüme kavuşturulmasını sağlamak.
- Alt Projeden etkilenen paydaşlar dâhil olmak üzere yararlanıcılara karşı hesap verebilirliği güçlendirmek.
- Paydaşlara geri bildirimlerini sunabilecekleri ve endişelerini dile getirebilecekleri yapılandırılmış bir platform sağlamak.

Şikayet Mekanizmasının Amacı

Bu mekanizmanın amacı, Alt Proje faaliyetlerinden (özellikle inşaat faaliyetlerinden) etkilenen topluluklar ile inşaat çalışanları gibi diğer paydaşlar tarafından iletilen her türlü şikâyet, endişe, soru, görüş ve önerinin alınması, değerlendirilmesi ve çözüme kavuşturulmasına yönelik bir sistem oluşturmaktır. Alt Proje uygulama süreci boyunca şikâyetler temel olarak üç (3) düzeyde ele alınacaktır:

I. Bölgesel düzeyde İnşaat Yüklenicisi/İşletmeci ve KBB tarafından,
II. Ulusal düzeyde KBB/PUB tarafından (İLBANK, CİMER ve YİMER mekanizmaları dâhil),
III. Uluslararası düzeyde Dünya Bankası tarafından.

Şikâyetlerin önlenmesi, en aza indirilmesi ve etkin şekilde yönetilmesi, sağlam bir paydaş katılım stratejisinin ayrılmaz bir parçasıdır. Tecrübeler, çok sayıda şikâyetin yanlış anlamalardan kaynaklandığını ve bu tür şikâyetlerin topluluklarla proaktif ve sürekli iletişim kurulması yoluyla önlenebileceğini veya sayılarının azaltılabileceğini göstermektedir. Paydaş katılımı aynı zamanda toplulukların endişelerinin önceden tespit edilmesine ve değerlendirilmesine yardımcı olarak bu endişelerin şikâyete dönüşmeden önce ele alınmasını sağlamaktadır.

Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Çerçevesi (ÇSÇ) ve özellikle Paydaş Katılımı ve Bilgi Paylaşımına ilişkin ÇSS10 doğrultusunda, Alt Projeden etkilenen kişiler ve diğer ilgili paydaşların planlama, inşaat ve işletme aşamaları boyunca Alt Proje ile ilgili endişe ve şikâyetlerini iletebilmelerini sağlamak amacıyla bir Şikâyet Mekanizması oluşturulmuştur. Alt Projeye özgü olarak tasarlanan bu Şikâyet Mekanizması; endişe ve şikâyetlerin zamanında, şeffaf, kültürel açıdan uygun ve herhangi bir misillemeye maruz bırakılmaksızın alınmasını, değerlendirilmesini ve çözüme kavuşturulmasını amaçlamaktadır. Bu mekanizma, toplulukların ve bireylerin endişelerinin büyümeden önce etkin bir şekilde ele alınmasını sağlayarak Alt Projenin performansının iyileştirilmesine ve paydaş güveninin güçlendirilmesine katkı sunmaktadır.

Şikayet Mekanizmasının Prensipleri

Alt Proje kapsamında Şikâyet Mekanizmasının temel ilkeleri aşağıda sunulmaktadır:

- **Meşruiyet:** Mekanizma, herhangi bir şikâyet sürecine taraf olan kişi veya kurumların sürecin adil işleyişine müdahale etmesini önleyecek şekilde açık, şeffaf ve yeterince bağımsız bir yönetişim yapısına sahip olacaktır.
- **Erişilebilirlik**: Mekanizma, kullanmak isteyen tüm paydaşlara duyurulacak ve dil, okuryazarlık düzeyi, farkındalık eksikliği, ekonomik koşullar, mesafe veya misilleme

korkusu gibi erişim engelleriyle karşılaşabilecek başvuru sahiplerine gerekli destek sağlanacaktır.

- **Öngörülebilirlik:** Mekanizma; her aşama için belirlenmiş süreleri, izlenecek prosedürleri, sunabileceği ve sunamayacağı sonuçları açıkça ortaya koyacak ve alınan kararların uygulanmasının izlenmesine olanak sağlayacaktır.
- **Hakkaniyet:** Başvuru sahiplerinin şikâyet sürecine adil ve eşit koşullarda katılabilmeleri için gerekli bilgi, danışmanlık ve uzmanlık kaynaklarına makul düzeyde erişimi sağlanacaktır.
- **Hak Temelli Yaklaşım:** Mekanizmanın sağlayacağı sonuçlar ve çözüm yolları, uluslararası düzeyde kabul görmüş insan hakları standartları ile uyumlu olacaktır.
- **Şeffaflık:** Süreç ve sonuçlar, kamu yararı ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda yeterli düzeyde şeffaflık sağlayacak şekilde yürütülecek; mümkün olan durumlarda bilgi paylaşımında açıklık esas alınacaktır.
- **Anonimlik:** Tüm bireylerin anonim olarak şikâyette bulunabilmelerine olanak tanınacaktır. Bu uygulama, başvuru sahiplerinin herhangi bir olumsuz sonuçla karşılaşma endişesi yaşamadan görüş ve şikâyetlerini iletebilmelerini destekleyecektir.
- **Misilleme Yasağı:** Tüm paydaşlar, olumlu veya olumsuz geri bildirimde bulunma ve şikâyet iletme hakkına sahiptir. Şikâyette bulunan kişilere yönelik her türlü misilleme girişimi uygunsuz davranış olarak değerlendirilecek ve gerekli incelemeler yapılacaktır.
- **Zamanında Yanıt:** Mekanizma, Alt Proje ile ilgili gerekli takip ve düzeltici faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi amacıyla şikâyetlere makul ve zamanında yanıt verecektir.
- **Yeterli Yanıt:** Mekanizma, başvuru sahiplerine talep edilen bilgi veya uygun görülen diğer bilgileri açık, anlaşılır ve erişilebilir bir formatta sunacaktır.

Sorumlu Taraflar

İnşaat faaliyetleri süresince Şikâyet Mekanizmasının uygulanmasından KBB/PUB ve Yüklenici sorumlu olacaktır. KBB, hem inşaat hem de işletme aşamalarında şikâyet mekanizmasının işletilmesinden sorumlu olmaya devam edecektir. KBB bünyesindeki PUB, yükleniciler ve Kontrollük Danışmanı ile birlikte şikâyet mekanizmasının etkin şekilde uygulanmasını sağlayacaktır. Bu kapsamda KBB tarafından bir Sosyal İşler Yöneticisi görevlendirilecektir. Ayrıca, şikâyet süreci boyunca kadın paydaşlarla etkili iletişimin sağlanabilmesi amacıyla, şikâyet mekanizmasından sorumlu PUB personelinden en az biri kadın olacaktır.

Yüklenici tarafından görevlendirilecek Şikâyet Mekanizması Sorumlusu, şikâyetlerin alınmasından, değerlendirilmesinden, gerekli düzeltici faaliyetlerin koordine edilmesinden ve sonuçların PUB/KBB'ye raporlanmasından sorumlu olacaktır. Şikâyetlere ilişkin tüm kayıtlar tutulacak ve Kontrollük Danışmanının gözetiminde düzenli olarak KBB'ye raporlanacaktır.

İLBANK Finansal Kurumlar ve Yatırımcı İlişkileri Dairesi Başkanlığı bünyesinde faaliyet gösteren Proje Yönetim Birimi (PYB) kapsamında bir Şikâyet Mekanizması Ekibi oluşturulmuştur. Bu ekip, uzmanlar ve teknik grup yöneticilerinin desteğiyle faaliyet göstermektedir. Teknik grup yöneticilerinin temel sorumluluğu, belirlenen prosedürlerin uygulanmasını sağlamak ve birden fazla kurum veya disiplinin katılımını gerektiren durumlarda şikâyetlerin çözüm ve kapatma süreçlerine liderlik etmektir.

Alt Proje Sahibi tarafından gerçekleştirilecek ihale süreci sonucunda seçilecek ve İLBANK tarafından onaylanacak Kontrollük Danışmanı, şikâyet mekanizmasının yönetim ve izleme süreçlerine destek verecektir. Kontrollük Danışmanı, şikâyetlerin kayıt altına alınması ve raporlanmasını düzenli olarak izleyecek, gerekli durumlarda düzeltici faaliyetlerin uygulanmasını takip edecek ve Alt Proje kapsamında yürütülen paydaş katılım faaliyetlerine katkı sağlayacaktır. Ayrıca, KBB ve Yükleniciye şikâyet mekanizmasının etkin uygulanması konusunda teknik destek sunacaktır.

VI.1. Ulusal Düzey Şikayet Mekanizması

Ulusal Düzey ILBANK ŞM

İLBANK'ın Şikâyet Mekanizması (ŞM) Prosedürü, Çevresel ve Sosyal Çerçeve (ÇSÇ)/ÇSS10[1] doğrultusunda hazırlanmıştır. Ayrıca Dünya Bankası'nın çevresel ve sosyal standartlarıyla uyumludur. İLBANK'ın bu kapsamda bir politikası bulunmakta olup, politika İLBANK'ın internet sitesinde[2] paylaşılmaktadır. İLBANK Finansal Kurumlar ve Yatırımcı İlişkileri Dairesi Başkanlığı Başkanlığı, Şikâyet Mekanizması Ekibi ile aşağıdaki iletişim kanalları üzerinden iletişime geçilebilir:

- **İnternet sitesi:** İLBANK Bilgi Edinme / Uluslararası İlişkiler başvuru kanalı
- **E-posta:** uidbbilgi@ibank.gov.tr ve etikuidb@ilbank.gov.tr
- **Telefon:** +90 312 508 79 79
- **Resmî Yazı/Dilekçe Adresi:** İLBANK Finansal Kurumlar ve Yatırımcı İlişkileri Dairesi Başkanlığı, Şikâyet Mekanizması Ekibi *(yazışmaların kişisel veya gizli ibareli olması gerekmektedir)* — Emniyet Mahallesi, Hipodrom Caddesi No: 9/21, Yenimahalle/Ankara.

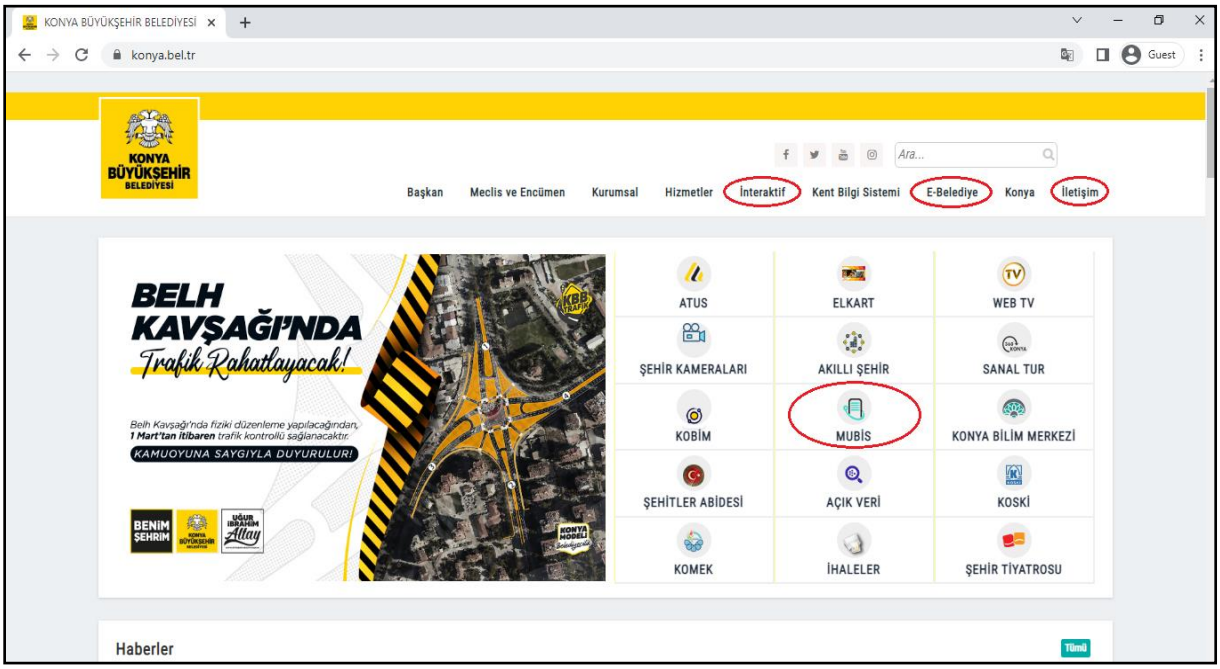
KBB Ulusal Şikâyet Mekanizması

KBB tarafından, Alt Projeden etkilenmiş veya olumsuz etkilenmesinden endişe duyan kişi ya da toplulukların Alt Projeye erişim sağlayabilmelerini, görüş ve endişelerinin dikkate alınmasını ve bu hususların etkin ve zamanında çözüme kavuşturulmasını sağlamak amacıyla bir Şikâyet Mekanizması oluşturulmuştur. ŞM'nin temel amacı, tüm şikâyetlerin PUB tarafından önceden belirlenmiş süreler içerisinde ve şikâyetin niteliğine uygun olarak etkin şekilde alınmasını, kayıt altına alınmasını, değerlendirilmesini, çözüme kavuşturulmasını ve yanıtlanmasını ve uygulanacak düzeltici/iyileştirici tedbirlerin her iki taraf açısından da kabul edilebilir olmasını sağlamaktır.

KBB hâlihazırda acil durumlar dâhil olmak üzere 7/24 erişilebilir "153" Çağrı Hattını ve vatandaşların şikâyetlerinin durumunu takip etmelerine de olanak sağlayan KBB internet sitesi üzerinden iletişim kanalını kullanmaktadır. Aşağıda açıklanan Alt Projeye Özgü Şikâyet Mekanizması, Alt Projenin hem inşaat hem de işletme aşamalarında KBB/PUB tarafından uygulanacaktır. ŞM, hem iç paydaşlara (KBB ve yüklenici çalışanları gibi) hem de dış paydaşlara hizmet edecektir. KBB, Alt Proje çalışanları için doğrudan ve sözleşmeli çalışanların işyerine ilişkin endişe ve şikâyetlerini iletebilmelerine olanak sağlayacak ayrı bir iç şikâyet mekanizmasının mevcut olmasını sağlayacaktır.

Herhangi bir kişi veya kuruluş, şahsen bilgi talebinde bulunabilir ve/veya şikâyette bulunabilir. İç ve dış şikâyetlerin iletilmesi için aşağıdaki iletişim kanalları kullanılabilecektir:

- Telefon: Ücretsiz "Açık Kapı" 153 Çağrı Hattı, KBB hattı 444 55 42 ve KBB WhatsApp İletişim Hattı 0534 404 42 42;
- KBB'ye şahsen başvuru: Ulaşım Planlama ve Raylı Sistem Dairesi Başkanlığı, Sakarya Mahallesi, Ahmet Kabaklı Caddesi No: 4, Selçuklu/Konya;
- KBB internet sitesi ve KBB Ulaşım Planlama ve Raylı Sistem Dairesi Başkanlığı e-posta kanalı;
- KBB internet sitesinin ana sayfasında, şikâyet sahipleri "Etkileşimli" sekmesi altında yer alan "Bilgi Edinme" seçeneği ve "e-Belediye" sekmesi altında yer alan "e-Dilekçe" seçeneği aracılığıyla görüş, talep ve şikâyetlerini iletebilecektir.
- Ayrıca, MUBİS (Muhtar Bilgi Sistemi), mahalle muhtarları aracılığıyla belediye ile iletişim kurulması ve bilgi alınması için kullanılabilecek kanallardan biridir. İlgili iletişim bilgilerine "İletişim" sekmesi üzerinden de ulaşılabilmektedir (bkz. Şekil VI.1).
- İnşaat sahalarında Şikâyet Kutuları (özellikle çalışanların iç şikâyetleri için) ile ilgili mahallelerin muhtarlıklarında ve/veya belirlenen uygun noktalarda şikâyet kutuları;
- İnşaat sahalarında güvenlik görevlileri ve saha yöneticileriyle doğrudan iletişim; ve
- Toplantılar ve resmî/gayriresmî istişareler.



Şekil VI.1 KBB İnternet Sitesi Ekran Görüntüsü

CIMER ve YIMER Ulusal Düzeyde Şikâyet Mekanizması

Yukarıda belirtilen Alt Proje Sahibine ait Şikâyet Mekanizması (ŞM) kanallarına ek olarak, Alt Proje ŞM kapsamında sunulan çözümden memnun olmayan veya daha üst düzeyde açıklama talep eden tüm iç ve dış paydaşlar, ulusal düzeyde aşağıdaki başvuru kanallarını kullanabilir:

- Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER), Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları, tüzel kişiler ve yabancılar için merkezi bir başvuru ve şikâyet sistemi sunmaktadır. CİMER, Alt Proje paydaşlarının Alt Projeye ilişkin şikâyet ve geri bildirimlerini doğrudan kamu makamlarına iletebilmeleri için alternatif ve kamuoyu tarafından bilinen bir başvuru kanalı olarak kullanılabilecektir.
  - İnternet sitesi: www.cimer.gov.tr
  - Çağrı Merkezi: 150
  - Telefon: +90 312 525 55 55
  - Faks: +90 312 473 64 94
  - Resmî Yazışma Adresi: Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığı İletişim Başkanlığı, Kızılırmak Mahallesi, Mevlana Bulvarı No: 144, Çankaya/Ankara
  - Şahsen başvuru: Valilikler, bakanlıklar ve kaymakamlıklardaki halkla ilişkiler birimleri.

- Yabancı uyruklu kişiler için merkezi bir başvuru ve şikâyet sistemi sunmaktadır. YİMER, Alt Proje kapsamında yabancı paydaşların Alt Projeye ilişkin şikâyet ve geri bildirimlerini doğrudan kamu makamlarına iletebilmeleri için alternatif ve erişilebilir bir başvuru kanalı olarak kullanılabilecektir:
  - İnternet sitesi: www.yimer.gov.tr
  - Çağrı Merkezi: 157
  - Telefon: +90 312 157 11 22
  - Faks: +90 312 920 06 09

- Resmî Yazışma Adresi: T.C. Göç İdaresi Başkanlığı, Çamlıca Mahallesi, 122. Sokak No: 4, Yenimahalle/Ankara
- Şahsen başvuru: T.C. Göç İdaresi Başkanlığı

- Şikâyetin mevcut süreçler kapsamında çözüme kavuşturulamaması halinde, başvuru sahipleri ilgili yargı mercilerine ve diğer hukuki başvuru mekanizmalarına başvurabilecektir. Bu kapsamda başvurulabilecek kurum ve merciler aşağıda sıralanmaktadır:

- Asliye Hukuk Mahkemeleri
- İdari Mahkemeleri
- Asliye Ticaret Mahkemeleri
- İş Mahkemeleri
- Kamu Denetçiliği Kurumu (KDK/Ombudsman)

Bazı şikayetler acil müdahale gerektirir ve normal ŞM prosedürü, sorunun büyümesini önlemek için uygunsuz veya çok yavaş olabilir. Hangi koşullar altında uygulanması gerektiğine dair rehberlik de içeren ayrı bir hızlandırılmış ŞM prosedürü, yüksek öncelikli şikayetlerin zamanında ele alınmasını sağlamaya yardımcı olabilir. Ciddi zarar veya zarar riski ve/veya ciddi hak ihlalleri iddialarını içeren şikayetlerde, ŞM'nin standart işletim prosedürleri, ŞM tarafından veya başka bir ofise veya kuruluşa derhal yönlendirme ve şikayetçiye bu yönlendirme hakkında derhal bildirimde bulunma yoluyla hızlandırılmış bir yanıt gerektirecektir.

Ayrıca, Alt Proje Şikayet Mekanizması, cinsel istismar/cinsel taciz ve cinsiyete dayalı şiddet ile ilgili gizli şikayetleri almak ve ele almak için özel önlemler içeren bir kanal içerecektir. Bir çalışan cinsel istismar/cinsel taciz sorunuyla karşılaşırsa, bu tür vakaların ele alınması için ülkenin ulusal sevk sisteminde belirtildiği gibi, daha üst düzey bir amire başvurabilir veya doğrudan polis karakoluna gidebilir. Alt Proje şikayet mekanizmasının içeriği ve prosedürleri, cinsel istismar/cinsel taciz sorunlarıyla ilgili bu tür vakalar için bir raporlama hattı da içerecek ve tamamen gizlilik içinde ele alınacaktır. Cinsel istismar/cinsel tacizle ilgili şikayeti alan şikayet mekanizması irtibat noktası, bunu derhal ulusal sevk sistemlerine yönlendirmeli ve ILBANK Şikayet Mekanizması Prosedüründe belirtildiği gibi bunun yönlendirildiğini kaydetmelidir. Hassas vakanın şikayetçisinin tüm ayrıntıları kesinlikle gizli tutulacaktır.

VI.2. Proje Düzeyinde Şikâyet Mekanizması

Alt Projeye özgü ŞM, Alt Projenin inşaat aşamasında Yüklenici tarafından uygulanacak ve kullanılacaktır. Alt Proje ile ilgili tüm şikâyetler değerlendirilecek ve yanıtlanacaktır. ŞM, tüm paydaşlara açık olacaktır. Herhangi bir kişi veya kuruluş şahsen bilgi talebinde bulunabilir ve/veya şikâyette bulunabilir. İç ve dış şikâyetlerin iletilmesine yönelik iletişim kanalları Yüklenici tarafından belirlenecektir.

Yüklenici tarafından görevlendirilecek TİS, yalnızca yerel topluluklardan alınan geri bildirim ve şikâyetlerin yönetiminden değil, aynı zamanda çalışanlar tarafından iletilen talep, öneri ve şikâyetlerin izlenmesi ve ele alınmasından da sorumlu olacaktır. TİS, çalışan şikâyet mekanizmasının Alt Proje yaşam döngüsü boyunca işler, erişilebilir ve etkin olmasını sağlayacaktır. Bu kapsamda, şikâyet mekanizmasına ilişkin bilgilerin inşaat sahalarında, işçi konaklama kamplarında, yemekhanelerde, dinlenme alanlarında ve diğer ortak kullanım alanlarında görünür ve erişilebilir şekilde bulundurulması; çalışanların mekanizma hakkında düzenli olarak bilgilendirilmesi ve mekanizmayı kullanmalarının teşvik edilmesi sağlanacaktır.

TİS, tüm paydaş katılımı ve şikâyet yönetimi hususlarında KBB/PUB Sosyal Uzmanı ile yakın koordinasyon içerisinde çalışacaktır. Bu kapsamda TİS; gerçekleştirilen paydaş katılım faaliyetleri, alınan şikâyetler, gerçekleştirilen işlemler ve takip faaliyetlerine ilişkin kayıtları tutacak ve belirlenen raporlama prosedürleri doğrultusunda KBB'ye düzenli rapor sunacaktır. TİS ayrıca; şikâyet eğilimleri, çözüm performansı, ortaya çıkan sosyal riskler ve paydaş geri bildirimleri hakkında KBB Sosyal

Uzmanına bilgi sağlayarak izleme ve değerlendirme sürecine destek olacak ve böylece Paydaş Katılım Planının etkin şekilde uygulanmasına ve paydaş katılım faaliyetlerinin sürekli olarak iyileştirilmesine katkıda bulunacaktır.

VI.3. İşçiler için Şikayet Mekanizması

Alt Proje kapsamında, doğrudan çalışanlar, sözleşmeli çalışanlar ve uygulanabilir olduğu durumlarda birincil tedarikçi çalışanları dâhil olmak üzere tüm Proje çalışanlarına, Proje yaşam döngüsü boyunca işyerine ilişkin endişe, öneri ve şikâyetlerini iletebilecekleri erişilebilir, şeffaf ve gizlilik esasına dayalı bir Proje Özgü Çalışan Şikâyet Mekanizması oluşturulacaktır. Mekanizma, Dünya Bankası ÇSS2 gereklilikleri doğrultusunda uygulanacak ve dış paydaşlara yönelik şikâyet mekanizmasından bağımsız olarak işletilecektir.

Tüm çalışanlara, Projede çalışmaya başlamadan önce gerçekleştirilecek işe giriş/oryantasyon eğitimi kapsamında Çalışan Şikâyet Mekanizması hakkında bilgi verilecek ve eğitim sağlanacaktır. Çalışanların mevcut şikâyet kanalları, şikâyet prosedürleri, gizlilik ilkeleri ve mekanizma kapsamındaki hakları konusunda güncel bilgi sahibi olmaya devam etmelerini sağlamak amacıyla, inşaat dönemi boyunca periyodik bilgilendirme ve farkındalık eğitimleri de gerçekleştirilecektir. Şikâyet prosedürüne ilişkin bilgiler ve iletişim bilgileri; işyerlerindeki, saha ofislerindeki, işçi kamplarındaki ve diğer ortak kullanım alanlarındaki ilan panolarında da görünür şekilde bulundurulacaktır.

Erişilebilirliğin sağlanması amacıyla, çalışanların şikâyetlerini iletebilecekleri birden fazla başvuru kanalı oluşturulacaktır. Çalışanlar şikâyetlerini sözlü veya yazılı olarak amirlerine, Yükleniciye, Toplum İrtibat Sorumlusuna, Sosyal Uzmana veya Proje Uygulama Birimine (PUB) iletebilecektir. Ayrıca, çalışanların talep etmeleri halinde şikâyetlerini anonim olarak iletebilmelerine olanak sağlamak amacıyla; işçi kampı, yemekhane, saha ofisleri ve diğer ortak kullanım alanları dâhil olmak üzere kolay erişilebilir noktalara kilitli şikâyet kutuları yerleştirilecektir.

TİS ve Sosyal Uzman, çalışanlarla doğrudan iletişimi sürdürmek, ortaya çıkan endişeleri belirlemek, şikâyet mekanizması hakkında bilgi vermek ve çalışanları misilleme korkusu olmaksızın sorunlarını dile getirmeye teşvik etmek amacıyla düzenli olarak inşaat sahalarını ve işçi kamplarını ziyaret edecektir.

Cinsel sömürü ve istismar, cinsel taciz, toplumsal cinsiyete dayalı şiddet, ayrımcılık, taciz, yıldırma veya diğer hassas işyeri hususları ile ilgili şikâyetler dâhil olmak üzere hassas nitelikteki şikâyetler, çalışanın tercih etmesi halinde amir veya doğrudan yönetimin müdahalesi olmaksızın doğrudan Sosyal Uzmana iletilebilecektir. Bu tür şikâyetler, mağdur odaklı, gizli ve güvenli bir süreç kapsamında ele alınacak ve şikâyetlere erişim yalnızca şikâyet yönetiminden sorumlu yetkilendirilmiş personelle sınırlandırılacaktır.

Tüm şikâyetler gizlilik esasına göre ele alınacak ve talep edilmesi halinde anonim olarak işleme alınacaktır. Şikâyetlerini iyi niyetle ileten çalışanlar her türlü misilleme, ayrımcılık, yıldırma veya olumsuz istihdam uygulamasına karşı korunacaktır. Şikâyetlerin uygun şekilde incelenmesi ve çözüme kavuşturulması sağlanırken, şikâyet sürecinin tamamında mümkün olan en yüksek düzeyde gizlilik korunacaktır.

Tüm şikâyetler kayıt altına alınacak, alındığı teyit edilecek, incelenecek ve belirlenen süreler içerisinde çözüme kavuşturulacaktır. Çalışanlara şikâyet sürecinin sonucu hakkında bilgi verilecek; önerilen çözümden memnun olmamaları halinde, yürürlükteki ulusal mevzuat kapsamındaki haklarına ihlal gelmeksizin, Proje şikâyet süreci kapsamında itiraz/üst inceleme talebinde bulunma imkânı sağlanacaktır.

Son olarak, uygulanacak iç ve dış/iç şikâyet süreçlerinin adım adım işleyişi Tablo VI.1'de sunulmaktadır. Şikâyet Kayıt Formu örneği Ek 2'de verilmiştir. KBB/PUB Sosyal İşler Yöneticisi,

Yüklenicinin ŞM Sorumlusu ve/veya ŞM'den sorumlu PUB üyeleri tarafından kullanılacak örnek formlar olan Şikâyet Formu, Şikâyet Kapatma Formu ve İstişare Formu da Ek 2'de sunulmuştur.

Ek 2'de yer alan Şikâyet Kayıt Formuna ek olarak, şikâyetlerin kaydedilmesine yönelik elektronik bir veri tabanı da ŞM kapsamında oluşturulacaktır. Şikâyet Formu ve Şikâyet Kayıt Formu inşaat sahasında erişilebilir durumda bulundurulacak ve PUB/KBB nezdinde gerçekleştirilecek incelemelerin ardından ilgili uzmanların erişimine açık olacaktır.

Tablo VI.1 Şikâyet Mekanizması Akış Şeması

Şikâyet Süreci	Gereklilik / Yapılacak İşlem	Sorumlu Taraf
Şikâyetin İletilmesi	Şikâyetin yukarıda açıklanan iletişim kanallarından herhangi biri aracılığıyla alınması. Cinsel Sömürü ve İstismar/Cinsel Taciz, Toplumsal Cinsiyete Dayalı Şiddet (TCDŞ) veya çocuk koruma konularını içeren hassas başvuruların alınması halinde, başvuru en geç 24 saat içerisinde değerlendirilerek ilgili ulusal yönlendirme mekanizmalarına sevk edilir.	KBB/PUB, Yüklenici, Kontrollük Danışmanı
Şikâyetin Kayıt Altına Alınması	Şikâyetin Şikâyet Kayıt Defterine işlenmesi ve Şikâyet Formunun doldurulması. Tüm şikâyetler en geç iki (2) iş günü içerisinde kayıt altına alınır ve başvuru sahibine alındı bilgisi verilir. Gerekli durumlarda ilave bilgi talep edilir. Paydaş katılım faaliyetleri ayrıca Paydaş Katılım Kayıt Defterinde kayıt altına alınır. Anonim başvurular talep edilmesi halinde anonim olarak kaydedilir.	KBB/PUB, Kontrollük Danışmanı
Şikâyetin İlgili Taraflara Yönlendirilmesi	Şikâyet, alındıktan sonra en geç üç (5) iş günü içerisinde değerlendirme ve çözümden sorumlu ilgili birimlere veya kişilere yönlendirilir. Acil durum niteliğindeki şikâyetler öncelikli olarak ele alınır.	KBB/PUB, Yüklenici, Kontrollük Danışmanı
Şikâyetin Değerlendirilmesi	Şikâyet en geç on (10) iş günü içerisinde incelenir ve başvurunun geçerliliği değerlendirilir. Geçerli bulunmayan başvurular için gerekçeli açıklama başvuru sahibine iletilir.	KBB/PUB, Kontrollük Danışmanı
Şikâyete Yanıt Verilmesi ve Çözüm	Geçerli bulunan şikâyetler için gerekli düzeltici ve önleyici tedbirler belirlenir ve şikâyetin alınmasından itibaren en geç on beş (15) iş günü içerisinde çözüm sağlanmaya çalışılır. Çözüm konusunda mutabakat sağlanamaması halinde başvuru sahibi İLBANK, CİMER, YİMER ve diğer yasal başvuru yolları hakkında bilgilendirilir. Yanıtlar, başvuru sahibinin tercih ettiği iletişim yöntemi doğrultusunda yazılı veya sözlü olarak iletilir. Anonim başvurulara ilişkin sonuçlar ise uygun görüldüğü ölçüde KBB internet sitesi üzerinden duyurulabilir.	KBB/PUB, Kontrollük Danışmanı
Sonucun Kayıt Altına Alınması ve Kapatılması	Şikâyetin sonucu, alınan aksiyonlar ve kapanış bilgileri Şikâyet Kayıt Defterine işlenir ve gerekli durumlarda Şikâyet Kapatma Formu doldurulur.	KBB/PUB, Kontrollük Danışmanı
İtiraz Hakkı	Başvuru sahibinin sunulan çözümden memnun olmaması durumunda İLBANK, CİMER, YİMER veya ilgili hukuki ve idari mercilere başvurma hakkı saklıdır. Bu kapsamda Asliye Hukuk Mahkemeleri, İdare Mahkemeleri, Asliye Ticaret Mahkemeleri, İş Mahkemeleri ve Kamu Denetçiliği Kurumu başvuru yolları arasında yer almaktadır.	Başvuru Sahibi

Ayrıca, Dünya Bankası tarafından desteklenen bir Alt Projeden olumsuz etkilendiğine inanan topluluklar ve bireyler, mevcut Alt Proje düzeyindeki Genel Müdüre veya Bankanın **Şikâyet Giderme Servisi**'sine şikayette bulunabilirler. GRS/ŞGS, alınan şikayetlerin Alt Proje ile ilgili endişeleri gidermek için derhal incelenmesini sağlar.

Alt Projeden etkilenen topluluklar ve bireyler, Bankanın politikalarına ve prosedürlerine uymamasından kaynaklanan bir zarar olup olmadığını veya olabileceğini belirleyen Bankanın bağımsız Denetleme Paneline şikayette bulunabilirler. Şikayetler, endişeler doğrudan Dünya Bankası'nın dikkatine

sunulduktan ve Banka Yönetimine yanıt verme fırsatı verildikten sonra herhangi bir zamanda sunulabilir.

Bankanın kurumsal GRS/ŞGS'sine şikayet nasıl sunulacağına ilişkin bilgi için lütfen şu adresi ziyaret edin: http://www.worldbank.org/en/projects-operations/products-and-services/grievance-redress-service. Dünya Bankası Denetleme Paneline şikayet nasıl sunulacağına ilişkin bilgi için lütfen www.inspectionpanel.org adresini ziyaret edin.

VII. İZLEME VE RAPORLAMA

VII.1. PKP Uygulamasının İzlenmesi ve Raporlanmasına İlişkin Özet

Bu PKP yaşayan bir doküman olup, gerçekleştirilen paydaş katılım faaliyetlerini, gündeme getirilen konuları, alınan aksiyonları, edinilen dersleri ve danışma sürecindeki değişiklikleri kayıt altına almak amacıyla düzenli olarak (en az yılda bir kez) gözden geçirilecek ve güncellenecektir. Ayrıca, devam eden ve gelecekte planlanan paydaş katılım faaliyetlerinin takvimi de PKP güncellemeleri kapsamında paylaşılacaktır. KBB, PKP'de yapılan önemli değişiklikler hakkında İLBANK'ı bilgilendirecektir.

KBB/PUB, planlanan paydaş katılım faaliyetlerine paydaşların katılım düzeyini düzenli olarak izleyecektir. Katılım faaliyetlerinin sonuçları ve etkinliği değerlendirilerek, Bölüm VII'de belirtilen paydaş katılım faaliyetleri ile Bölüm VIII'de açıklanan Şikâyet Mekanizması ve iletişim kanalları aracılığıyla paydaşlardan düzenli geri bildirim alınması hedeflenmektedir. Bu sayede planlanan sonuçlara ulaşılıp ulaşılmadığı değerlendirilecek ve gerektiğinde paydaş katılım yaklaşımında iyileştirmeler veya değişiklikler yapılacaktır.

Buna ek olarak, Alt Projenin inşaat ve işletme aşamalarında PKP uygulamasının etkinliğini izlemek amacıyla kullanılacak Temel Performans Göstergeleri ilgili bölümde sunulmaktadır.

Tablo VII.1 PKP İzleme Kapsamında Temel Performans Göstergeleri

Parametre	Temel Performans Göstergesi (KPI)	Hedef	Proje Aşaması	Sıklık	Sorumlu Taraf
İç Şikâyetler (başta çalışanlardan gelen şikâyetler)	• Alınan şikâyet sayısı (cinsiyet ve şikâyet kategorisine göre) • Açık ve kapatılmış şikâyet sayısı • Ortalama şikâyet kapatma süresi • Şikâyet türleri • Geçersiz şikâyet sayısı(Şikâyet formları, çevrimiçi ve çevrimdışı iletişim kanalları vb.)	• Alınan şikâyet sayısında azalma • Şikâyet kapatma oranında artış (kapatılan şikâyet / toplam şikâyet) • Şikâyet çözüm süresinde azalma • Hedef süre içerisinde kapatılmayan şikâyet sayısının sıfır olması • Toplam şikâyetler için %90 kapatma oranı	İnşaat	Aylık	KBB/PUB, Yüklenici
			İşletme	Üç Aylık	KBB/PUB
Dış Şikâyetler	• Alınan şikâyet sayısı (cinsiyet ve şikâyet kategorisine göre) • Açık ve kapatılmış şikâyet sayısı • Şikâyet türleri • Ortalama şikâyet kapatma süresi • Geçersiz şikâyet sayısı (Şikâyet formları, veri tabanı, çevrimiçi ve çevrimdışı iletişim kanalları vb.)	• Alınan şikâyet sayısında azalma • Şikâyet kapatma oranında artış • Şikâyet çözüm süresinde azalma • Hedef süre içerisinde kapatılmayan şikâyet sayısının sıfır olması • Toplam şikâyetler için %90 kapatma oranı	İnşaat	Aylık	KBB/PUB, Yüklenici
			İşletme	Üç Aylık	KBB/PUB
Paydaş Katılım Faaliyetleri	• Planlanan paydaş katılım faaliyeti sayısı • Gerçekleştirilen faaliyet türleri • Katılımcı paydaş sayısı • Katılımcı paydaş türleri (Faaliyet kayıtları, toplantı tutanakları, katılımcı listeleri ve ilgili raporlar vb.)	• Gerçekleştirilen faaliyet sayısında artış • Katılımcı sayısında artış • Katılım sağlayan paydaş türlerinin çeşitliliğinde artış • Kırılgan ve dezavantajlı grupların katılımının sağlanması	İnşaat	Aylık	KBB/PUB, Yüklenici
			İşletme	Üç Aylık	KBB/PUB

Alt Proje süresince KBB/PUB, paydaşlarla düzenli iletişim kuracak ve alt proje takvimindeki değişiklikler gibi önemli gelişmeler hakkında paydaşları bilgilendirecektir. Alt Proje süresince belirlenen yeni paydaşlar da paydaş listesine eklenecek ve bu paydaşlarla iletişim ve katılım faaliyetleri başlatılacaktır. Projeye ilişkin iyileştirmeler, güncellemeler ile çevresel ve sosyal konulara ilişkin önemli gelişmeler, bu PKP'nin VII. Bölümünde açıklanan yöntemler aracılığıyla zamanında paylaşılacaktır.

Topluluklar, yerel yönetimler, arazi sahipleri, diğer şirketler, sivil toplum kuruluşları, medya kuruluşları, akademik kurumlar ve diğer ilgili paydaşlardan etkin paydaş katılım faaliyetleri ve şikâyet mekanizması aracılığıyla alınan geri bildirimler, KBB tarafından kayıt altına alınacak ve hem inşaat hem de işletme aşamalarında izlenerek raporlanacaktır. Ayrıca KBB, çevresel, sosyal ve işgücü konularına ilişkin olaylar, kazalar, beklenmeyen durumlar ve iş kaybı ile sonuçlanan olaylar gibi önemli gelişmelerin bildirilmesinden ve kayıtlarının tutulmasından sorumlu olacaktır.

İnşaat aşaması boyunca yüklenici tarafından; şikâyetler, talepler, geri bildirimler ve ilgili olaylara ilişkin aylık özet raporlar hazırlanacaktır. Bu raporlarda düzeltici ve önleyici faaliyetlerin uygulama durumuna da yer verilecektir. Söz konusu bilgiler, yüklenici tarafından hazırlanacak aylık Çevresel ve Sosyal İzleme Raporlarına (ÇSİR) entegre edilerek KBB'ye sunulacaktır. Ayrıca yüklenici, önemli şikâyetleri ve olayları yalnızca aylık raporlarda özetlemekle kalmayacak, gerekli durumlarda derhal KBB'ye bildirecektir. Bu raporlar, şikâyetlerin sayısının ve niteliğinin değerlendirilmesi ile KBB ve yüklenicinin şikâyetleri zamanında ve etkin şekilde ele alma performansının izlenmesine katkı sağlayacaktır.

Yüklenici tarafından hazırlanan aylık ÇSİR'ler KBB'ye sunulacaktır. KBB ise üç aylık ÇSİR'leri ve altı aylık Proje İlerleme Raporlarını hazırlayarak İLBANK'a iletecektir. İLBANK tarafından hazırlanan altı aylık ÇSİR'ler ve Proje İlerleme Raporları ise Dünya Bankasına sunulacaktır. Bu raporlar; iş sağlığı ve güvenliği, çevresel ve sosyal performans, şikâyet mekanizmasının işleyişi ve ilgili dönemde gerçekleştirilen paydaş katılım faaliyetlerine ilişkin özet bilgileri içerecektir.

Şikâyet Mekanizması kapsamında yürütülen tüm faaliyetler, bu PKP kapsamında tanımlanan form ve kayıt sistemleri aracılığıyla dokümante edilecek, belirlenen Temel Performans Göstergeleri doğrultusunda değerlendirilecek ve raporlanacaktır. Şikâyet mekanizmasını kullanan başvuru sahiplerine ait kişisel verilerin gizliliği korunacak olup, bu bilgiler hiçbir raporda paylaşılmayacaktır.

Paydaş katılım faaliyetleri, gerçekleştirilen faaliyet, uygulama tarihi, sorumlu taraf, hedef paydaş grubu ve faaliyetin amacı gibi bilgileri içeren tablolar aracılığıyla raporlanabilecektir.

VII.2. Paydaş Gruplarına Geri Bildirim

Paydaşlara geri bildirim sağlanması, paydaş katılım sürecinin temel unsurlarından biri olup, Dünya Bankası ÇSS10 ilkeleri doğrultusunda Alt Projenin tüm aşamalarında uygulanacaktır. Geri bildirim faaliyetlerinin amacı; şeffaflığın sağlanması, paydaş güveninin güçlendirilmesi, hesap verebilirliğin desteklenmesi ve Alt Proje faaliyetleri ile alınan kararlara ilişkin olarak etkilenen ve ilgili paydaşlarla sürekli iletişimin sürdürülmesidir.

Paydaş katılım faaliyetlerinin ardından, paydaşlar danışma süreçlerinin sonuçları, gündeme getirilen temel konu ve endişeler, verilen yanıtlar, üstlenilen taahhütler ve planlanan takip faaliyetleri hakkında bilgilendirilecektir. Geri bildirim faaliyetleri ayrıca paydaş görüş ve önerilerinin Alt Proje tasarımında, çevresel ve sosyal yönetim tedbirlerinde, uygulama düzenlemelerinde ve karar alma süreçlerinde nasıl dikkate alındığını açıklamayı amaçlayacaktır.

Bilgi paylaşımı ve geri bildirim faaliyetleri, paydaş gruplarının özellikleri ve yerel koşullar dikkate alınarak uygun iletişim yöntemleri aracılığıyla gerçekleştirilecektir. Paydaş türüne ve yürütülen katılım faaliyetinin niteliğine bağlı olarak aşağıdaki bilgilendirme ve iletişim yöntemlerinden yararlanılabilecektir:

- Halkın katılımı toplantıları ve takip toplantıları,
- Mahalle muhtarları ve yerel temsilcilerle gerçekleştirilen görüşmeler,
- Belediye duyuruları ve ilan panoları,
- Bilgilendirme broşürleri, afişler, el ilanları ve diğer görsel bilgilendirme materyalleri,
- Etkilenen mahallelerde ve kamusal alanlarda bulunan reklam panoları, bilgilendirme panoları ve duyuru alanları,
- KBB'nin resmî internet sitesi ve sosyal medya hesapları,
- Uygun durumlarda WhatsApp grupları ve yerel iletişim ağları,
- Telefon görüşmeleri ve doğrudan bilgilendirme faaliyetleri,
- Kırılgan veya dezavantajlı gruplarla gerçekleştirilecek saha ziyaretleri ve birebir görüşmeler,
- Uygun olduğu durumlarda çevresel ve sosyal izleme sonuçlarının ve ilgili bilgilerin kamuoyu ile paylaşılması.

Alt Proje kapsamında yürütülen inşaat faaliyetleri, trafik düzenlemeleri, geçici erişim kısıtlamaları, çevresel ve sosyal azaltım tedbirleri ile önemli uygulama aşamalarına ilişkin gelişmeler de uygun kamuoyu bilgilendirme kanalları aracılığıyla paydaşlarla paylaşılacaktır. Gerekli durumlarda, yerel toplulukların Alt Proje faaliyetleri ve gelişmeleri hakkında düzenli olarak bilgilendirilmesini sağlamak amacıyla kamuya açık alanlarda, belediye hizmet binalarında, şantiye çevresinde, mahalle ilan panolarında, reklam panolarında ve görünürlüğü yüksek diğer noktalarda duyurular ve bilgilendirme materyalleri yayımlanabilecektir.

Kırılgan ve dezavantajlı grupların Alt Proje ile ilgili bilgilere erişebilmesi ve geri bildirim alabilmesi için özel önem gösterilecektir. Bu kapsamda, erişilebilir ve kültürel açıdan uygun iletişim yöntemleri kullanılacak, gerekli görüldüğü durumlarda etkilenen mahallelerde ve topluluklarda ilave bilgilendirme, danışma ve geri bildirim faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

PUB, gerçekleştirilen tüm paydaş katılımı ve geri bildirim faaliyetlerine ilişkin kayıtları tutacaktır. Bu kayıtlar; toplantı tutanaklarını, katılımcı listelerini, kullanılan iletişim materyallerini, alınan şikâyetleri, verilen yanıtları ve gerçekleştirilen takip faaliyetlerini içerecektir. Paydaş katılım faaliyetlerine ilişkin kayıtlar, şikâyet istatistikleri ve verilen taahhütler, PUB tarafından yönetilen paydaş veri tabanı ve şikâyet kayıt sistemi aracılığıyla takip edilecektir.

Ayrıca, paydaş katılım faaliyetleri, şikâyet mekanizmasının performansı ve uygulama sürecindeki ilerlemelere ilişkin özet bilgiler; PKP güncellemeleri, çevresel ve sosyal izleme raporları, belediyenin iletişim kanalları ve paydaşlarla gerçekleştirilen toplantılar aracılığıyla periyodik olarak paylaşılabilecektir.

Paydaşlar, şikâyet mekanizmasının varlığı ve işleyişi hakkında da bilgilendirilecektir. Bu kapsamda, şikâyetlerin nasıl iletilebileceği, nasıl takip edileceği ve nasıl çözüme kavuşturulacağı konusunda gerekli bilgiler paylaşılacaktır. Paydaş katılım faaliyetleri ve şikâyet mekanizması aracılığıyla elde edilen geri bildirimler düzenli olarak değerlendirilecek ve paydaş katılım faaliyetlerinin sürekli iyileştirilmesini desteklemek amacıyla Alt Projenin uyarlanabilir yönetim yaklaşımına entegre edilecektir.

VII.3. İletişim Bilgileri

Proje paydaşlarıyla etkin iletişimin sağlanması ve Proje Şikâyet Mekanizmasına erişimin kolaylaştırılması amacıyla, Proje Uygulama Birimi tarafından görevlendirilen TİS iletişim bilgileri kamuya açıklanacaktır. TİS, paydaşlar için temel iletişim noktası olarak görev yapacak; Proje faaliyetleri hakkında bilgi sağlayacak, soru ve şikâyetleri alacak ve Proje ile etkilenen topluluklar arasındaki iletişimin zamanında ve etkin şekilde yürütülmesini sağlayacaktır. İletişim bilgileri, Projenin uygulama süresi boyunca gerektiğinde düzenli olarak güncellenecektir (bkz. Tablo VII.2).

Tablo VII.2 TİS İletişim Bilgileri

Pozisyon	Ad Soyad	Kurum	Telefon	E-posta	Ofis Adresi

Not: Yukarıda belirtilen iletişim bilgileri, paydaş katılım faaliyetlerinin başlamasından önce PUB tarafından doldurulacak ve kamuya açıklanacaktır. İletişim bilgileri ayrıca Projenin iletişim kanalları aracılığıyla paydaşların erişimine sunulacaktır.

VIII. İZLEME VE GÜNCELLEME

PKP yaşayan bir doküman olup Alt Projenin yaşam döngüsü boyunca düzenli olarak gözden geçirilecek ve güncellenecektir. PKP, en az yılda bir kez gözden geçirilecek; bununla birlikte Alt Proje tasarımında, uygulamasında veya paydaş profilinde meydana gelen önemli değişikliklere ya da yeni ortaya çıkan risk ve etkilere bağlı olarak daha sık güncellenebilecektir.

Gözden geçirme sürecinde; paydaş katılım faaliyetlerinin etkinliği değerlendirilecek, mevcut boşluklar belirlenecek ve istişareler ile Şikâyet Mekanizması aracılığıyla alınan geri bildirimler sürece dâhil edilecektir. PKP'de yapılan tüm revizyonlar kayıt altına alınacak ve ilgili paydaşlara zamanında ve uygun yöntemlerle duyurulacaktır.

EKLER

EK-1: İzinler, Kararlar ve Ruhsatlar



T.C.
ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAKANLIĞI
Çevresel Etki Değerlendirmesi, İzin ve Denetim Genel Müdürlüğü

T.C.
KONYA VALİLİĞİ
ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İL MÜDÜRLÜĞÜ

Karar Tarihi : 09-06-2022
Karar No : 47342952 220-02 E-2022505

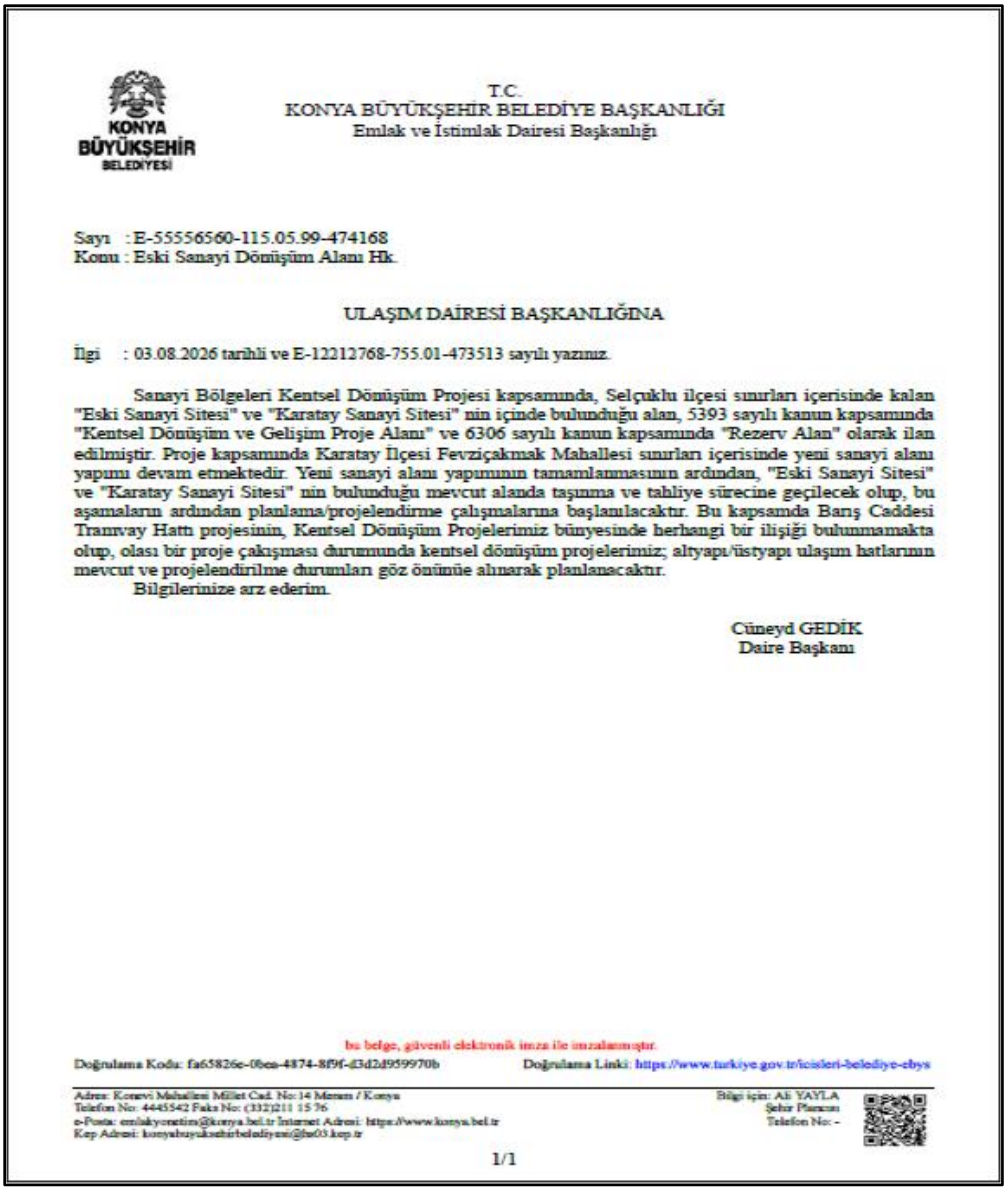
ÇEVRESEL ETKİ DEĞERLENDİRME BELGESİ

25.11.2014 tarih ve 29186 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliği'nin Ek-II listesinde yer alan **'BARIŞ CADDESİ TRAMVAYHATTI'** projesi ile ilgili olarak inceleme-değerlendirme yapılmış ve Proje Tanıtım Dosyasında çevresel etkilere karşı alınması öngörülen önlemleryeterli görülmüştür. Ayrıca ÇED Raporu hazırlanmasına gerek bulunmadığı tespit edilmiş olup, söz konusu projeye ÇED Yönetmeliğinin 17. Maddesi gereğince Valiliğimizce **"Çevresel Etki Değerlendirmesi Gerekli Değildir"** kararı verilmiştir.

Hülya ŞEVİK
Vali a.
İl Müdürü

Proje Sahibi : KONYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI (ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI)
Proje Yeri : Konya İli, Selçuklu İlçesi, Hadımı Caddesi-Fuat Caddesi güzergahı (18,25 Km), Işık Mah-Ardıçlı Mah Arası.
Kapasite : Güzergah uzunluğu 18,25 km

Şekil VIII.1 Alt Proje için 'ÇED Gerekli Değildir' Karar



T.C.
KONYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı

Sayı : E-55556560-115.05.99-474168
Konu : Eski Sanayi Dönüşüm Alanı Hk.

ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞINA

İlgi : 03.08.2026 tarihli ve E-12212768-755.01-473513 sayılı yazınız.

Sanayi Bölgeleri Kentsel Dönüşüm Projesi kapsamında, Selçuklu ilçesi sınırları içerisinde kalan "Eski Sanayi Sitesi" ve "Karatay Sanayi Sitesi" nin içinde bulunduğu alan, 5393 sayılı kanun kapsamında "Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanı" ve 6306 sayılı kanun kapsamında "Rezerv Alan" olarak ilan edilmiştir. Proje kapsamında Karatay İlçesi Fevziçakmak Mahallesi sınırları içerisinde yeni sanayi alanı yapımı devam etmektedir. Yeni sanayi alanı yapımının tamamlanmasının ardından, "Eski Sanayi Sitesi" ve "Karatay Sanayi Sitesi" nin bulunduğu mevcut alanda taşınma ve tahliye sürecine geçilecek olup, bu aşamaların ardından planlama/projelendirme çalışmalarına başlanılacaktır. Bu kapsamda Barış Caddesi Tramvay Hattı projesinin, Kentsel Dönüşüm Projelerimiz bünyesinde herhangi bir ilişiği bulunmamakta olup, olası bir proje çakışması durumunda kentsel dönüşüm projelerimiz; altyapı/üstyapı ulaşım hatlarının mevcut ve projelendirilme durumları göz önünüe alınarak planlanacaktır.

Bilgilerinize arz ederim.

Cüneyd GEDİK
Daire Başkanı

bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Doğrulama Kodu: fa65826e-0bea-4874-8f9f-d3d2d9599700b Doğrulama Linki: https://www.turkiye.gov.tr/icisleri-belediye-ebys

Adres: Konevi Mahallesi Millet Cad. No:14 Meram / Konya
Telefon No: 4445542 Faks No: (332)211 15 76
e-Posta: emlakyonetim@konya.bel.tr İnternet Adresi: https://www.konya.bel.tr
Kep Adresi: konyabuyuksehirbelediyesi@hs03.kep.tr

Bilgi için: Ali YAYLA
Şehir Plancısı
Telefon No: -

1/1

Şekil VIII.2 Kullanım İzni

T.C.
ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAKANLIĞI
MİLLİ EMLAK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı : E-66844966-401-11996548
Konu : Tahsis (Konya-Selçuklu-45610 Ada 1 Parsel)
(3121-137219)

DAĞITIM YERLERİNE

İlgi : a) 07.02.2020 tarihli ve 33903 sayılı yazımız.
b) 13.10.2022 tarihli ve 4691798 sayılı yazımız.
c) Konya Valiliğinin (Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü) 10.03.2025 tarihli ve 11985052 sayılı yazısı.
ç) Bakanlığımızca (Bakan Müşavirliği) yayımlanan 2018/11 Sayılı İç Genelge.

Konya İli, Selçuklu İlçesi, Ardıçlı Mahallesinde bulunan mülkiyeti Hazineye ait 1186 parsel numaralı ve 92.446,73 m² yüzölçümlü taşınmazın "ulaşım transfer istasyonu, park ve belediye hizmet alanı yapılmak ve yol olarak kullanılmak üzere" Konya Büyükşehir Belediye Başkanlığı adına 2 (iki) yıl süreyle ön tahsisi ilgi (a) ve (b) yazılarımızla uygun görülmüştü.

Bu kez, ilgi (c) yazıda özetle; bahse konu 1186 parsel numaralı taşınmazın muhtelif taşınmazlarla tevhid ve ifraz işlemlerine tabi tutulduğu, ifrazen oluşan parsellerden 45610 ada 1 parsel numaralı ve 45.554,90 m² yüzölçümlü taşınmazın 37.553,46 m²'lik kısmının Hazine adına tescil edildiği ve "ulaşım transfer istasyonu ve triyaj alanı olarak kullanılmak üzere" Konya Büyükşehir Beleiye Başkanlığına 2 (iki) yıl süreyle ön tahsisinin İl Müdürlüklerinin (Milli Emlak Dairesi Başkanlığı) 03.01.2023 tarihli ve 5429114 sayılı Olurları ile uygun görüldüğü, Konya Büyükşehir Belediye Başkanlığının 14.11.2024 tarihli ve 315527 sayılı yazısında, söz konusu taşınmaz üzerinde yapılacak olan yatırımlara ait proje ve detay çalışmalarının tamamlandığından, işlemlerin ihale sürecine geldiğinden ve yapım sürecine Mart 2025 tarihinde başlanılmasının planlandığından bahisle "ulaşım transfer istasyonu, park ve belediye hizmet alanı yapılmak ve yol olarak kullanılmak üzere" tahsis işleminin yenilenmesinin talep edildiği belirtilerek, gereğinin yapılması istenilmektedir.

Buna göre; ilgi (ç) İç Genelge ile tahsis işlemlerinin 2018/8 sayılı Cumhurbaşkanlığı Genelgesi uyarınca teşkil ettirilen Komisyondan alınacak izinden muaf tutulduğu dikkate alınarak, ilgi (c) yazı ile tahsisi talep edilen ve yazı eklerinde tahsisinde sakınca bulunmadığı bildirilen, Konya İli, Selçuklu İlçesi, Ardıçlı Mahallesinde bulunan ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planında belediye hizmet alanı (garaj, triyaj alanı ve idari tesis alanı) olarak ayrılan, 3755346/4555490 oranında hissesi Hazineye (37.553,46 m²), 800144/4555490 oranında hissesi Konya Büyükşehir Belediyesine (8.001,44 m²) ait olan 45610 ada 1 parsel numaralı ve 45.554,90 m² yüzölçümlü arsa vasıflı taşınmazın Hazine hissesine isabet eden 37.553,46 m²'lik kısmının, **2022/15 ve 2024/7 sayılı Cumhurbaşkanlığı Genelgeleri kapsamında tahsis amacına yönelik yatırımın yapılabilmesine ilişkin olarak alınması gereken tüm izinlerin Konya Büyükşehir Belediye Başkanlığınca alınması, ticari amaçla kullanılmaması, üçüncü kişilere ticari amaçla kullandırılmaması/ devredilmemesi, tahsisli idarenin ilgili mevzuatları ile belirlenen ve alınması zorunlu olan gelirler dışında her ne ad altında olursa olsun herhangi bir ücret alınmaması, bu hususlar dışında ticari amaca yönelik ünitelerin söz konusu ve zorunlu olması durumunda ise Hazine Taşınmazlarının İdaresi Hakkında Yönetmeliğin 67, 70 ve 73/A maddesine göre işlem yapılması kaydıyla,** 1 Numaralı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 101 inci maddesinin birinci fıkrasının (ç) bendi ile 5018 sayılı Kanunun 47 nci maddesi gereğince, **"ulaşım transfer istasyonu, park ve belediye hizmet alanı yapılmak ve yol olarak kullanılmak üzere"** Konya Büyükşehir Belediye Başkanlığı adına 2 (iki) yıl süreyle ön tahsisi uygun görülmüştür.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Doğrulama Kodu: A4F740B9-5D3C-4AE8-8A6E-C78EE2E9FD63 Doğrulama Adresi: https://www.turkiye.gov.tr
KEP Adresi : cevreveshircilikbakanligi@hs01.kep.tr Bilgi için:Fevzi ESKİN Çevre ve Şehircilik Uzmanı

Söz konusu taşınmazın 2 (iki) yıl süre içerisinde yatırım projesinin hazırlanması, yatırım programına alınması ve tesis/bina inşaatına başlanılması halinde ön tahsisin hizmet süresince devamı için kesin tahsise dönüştürülmesi yönünde talepte bulunulacaktır. Aksi halde tahsis işlemi herhangi bir işleme ve yazışmaya gerek olmaksızın kendiliğinden kalkmış sayılacaktır.

Bilgi edinilmesini ve gereğini rica ederim.

Ömer BULUT
Bakan a.
Bakan Yardımcısı

Ek: Google Görüntüsü
Dağıtım:
Gereği:
KONYA VALİLİĞİNE (Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü)
Bilgi:
KONYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞINA

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Doğrulama Kodu: A4F740B9-5D3C-4AE8-8A6E-C78EE2E9FD63 Doğrulama Adresi: https://www.turkiye.gov.tr
KEP Adresi : cevreveshircilikbakanligi@hs01.kep.tr Bilgi için:Fevzi ESKİN Çevre ve Şehircilik Uzmanı

EK 2: Şikayetler

Tablo VIII.1 Örnek Şikâyet Kayıt Tablosu

No	Şikâyet Kayıt Numarası	Şikâyetin Alınma Şekli (Şikâyet Formu, Toplum Toplantısı, Telefon)	Şikâyet Seviyesi (Belediye/İdare Seviyesi, Bölgesel İLBANK Ofisi, İLBANK Genel Müdürlük Seviyesi)	Şikâyetin Alındığı Tarih	Şikâyetin Alındığı Yer	Şikâyeti Alan Kişinin Adı	Parsel Numarası (Şikâyet arazi ile ilgili ise)	Şikâyetçi Bilgileri				Alt Proje Bileşeni	Şikâyet Kategorisi (kamulaştırma/arazi edinimi ile ilgili, çevresel konular, yapılara verilen zararlar vb.)	Şikâyetin Özeti	Şikâyet Durumu (açık, kapalı veya beklemede)	Alınan Önlem	Şikâyetin Kapatılmasına İlişkin Destekleyici Belgeler (tazminata ilişkin banka dekontu, şikâyet kapatma protokolü)
								Adı/Soyadı	T.C. Kimlik Numarası	Telefon/e-posta	Köy-İlçe					Sorumlu Kişi/Birim	Planlanan Faaliyet
1																	

Tablo VIII.2 Örnek Şikâyet Formu

KONYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	KONYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ Barış Caddesi Tramvay Hattı LOT-2			
	ŞİKÂYET FORMU			
Formu Dolduran Kişi:			**Tarih ve Saat:**	
Toplantı Gündemi:			**Referans No:**	
ŞİKÂYET SAHİBİNE İLİŞKİN BİLGİLER				
Adı Soyadı:			**Şikâyet Şekli:**	
T.C. Kimlik Numarası:			**Telefon / Ücretsiz Danışma Ha** ☐	
Telefon:			**Yüz Yüze Görüşme** ☐	
Adres:			**İnternet Sitesi / E-Posta** ☐	
E-Posta:			**Diğer (Açıklayınız)** ☐	
Paydaş Türü				
Kamu Kurumu ☐	**Projeden Etkilenen Kişi** ☐	**Özel İşletme** ☐	**Meslek Odası** ☐	**STK** ☐
İlgi Grupları ☐	**Sanayi Birlikleri** ☐	**İşçi Sendikaları** ☐	**Medya** ☐	**Üniversite** ☐
ŞİKÂYETE İLİŞKİN DETAYLI BİLGİLER				
Şikâyetin Açıklaması:				
Şikâyet sahibinin talep ettiği faaliyet/çözüm:				
Kayıt Edenin Adı Soyadı / İmzası		**Şikâyet Sahibinin Adı Soyadı / İmzası**		

Tablo VIII.3 Örnek Şikâyet Kapatma Formu

KONYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	KONYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ Barış Caddesi Tramvay Hattı LOT-2
	ŞİKÂYET KAPATMA FORMU
Referans No:	
DÜZELTİCİ FAALİYETİN BELİRLENMESİ	
1	
2	
3	
4	
5	
Sorumlu Birimler	
ŞİKÂYETİN SONLANDIRILMASI	
"Şikâyet Kayıt Formu"nda belirtilen şikâyetin çözüme kavuşturulması durumunda bu bölüm şikâyet sahibi tarafından doldurulacak ve imzalanacaktır.	
Şikâyetin Kapatılma Tarihi:	
Şikâyeti Kapatan Kişinin Adı-Soyadı / İmzası:	
Şikâyet Sahibinin Adı-Soyadı / İmzası:	

...../……/……..

Tablo VIII.4 Örnek İstişare Formu

KONYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	KONYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ Barış Caddesi Tramvay Hattı LOT-2
	İSTİŞARE FORMU

Formu Dolduran Kişi:	**Tarih ve Saat:**
Toplantı Gündemi:	**İstişare Kayıt No:**

İSTİŞARE BİLGİLERİ	
Görüşülen Kurum:	**İletişim Türü**
Görüşülen Kişinin Adı-Soyadı:	**Telefon / Danışma Hattı** ☐
Telefon:	**Yüz Yüze Görüşme** ☐
Adres:	**İnternet Sitesi / E-posta** ☐
E-Posta:	**Diğer (Açıklayınız)** ☐

Paydaş Tipi				
Kamu Kurumu ☐	**Projeden Etkilenen Kişi** ☐	**Özel İşletme** ☐	**Meslek Odası** ☐	**STK** ☐
İlgi Grupları ☐	**Sanayi Birlikleri** ☐	**İşçi Sendikaları** ☐	**Medya** ☐	**Üniversite** ☐

İSTİŞARE DETAYLARI	
Alt Projeye ilişkin sorular:	
Alt Projeye ilişkin endişeler / geri bildirimler:	
Yukarıda ifade edilen görüşlere verilen yanıtlar:	
Kayıt Edenin Adı-Soyadı / İmzası	**Şikâyet Sahibinin Adı-Soyadı / İmzası**

EK 3: Resmi Yazışmalar

HİZMETE ÖZEL

T.C
KONYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Ulaşım Dairesi Başkanlığı

Sayı : 12212768-000-Otomatik
Konu : Uzatma Hattı İmar Planlalarına İşlenmesi

İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞINA

Barış Caddesi Tramvay Hattı 2. Etap yapım YHT Gar uzatma hattının planlanan yerleri ekte gönderilmiştir, bu hususta gereken imar planlarına işlenmesi hususunda bilgilerinize ve gereğini arz ederim.

Hasan GÖRGÜLÜ
Ulaşım Dairesi Başkanı

Ek : 1 adet flash bellek

Adres: Sakarya Mah, Tramvay İşletme Md. No:4, 42100 Horozluhan Osb/ Selçuklu/ Konya
Telefon No: 4445542 Faks No: (332)211 15 76
e-Posta: ulasimplanlama@konya.bel.tr Internet Adresi: https://www.konya.bel.tr
Kep Adresi: konyabuyukselhirbelediyesi@hs03.kep.tr

Bilgi için: Veysel AKYOKUŞ
İdari Büro Personeli
Telefon No: 4314

1/1

EK-4: Paydaş Katılım Toplantısı Bilgileri

Giriş

Yeşil ve Geleceğin Şehirleri Projesi (“Proje”), Türkiye'deki şehirlerde sürdürülebilir ulaşım sistemleri, çevresel altyapı, kentsel dayanıklılık ve iklim değişikliğine uyum tedbirlerine yönelik yatırımlar yoluyla sürdürülebilir, iklim dirençli ve entegre kentsel gelişmeyi desteklemeyi amaçlamaktadır. Barış Caddesi Tramvay Hattı LOT-2 İnşaat Projesi (“Alt Proje”), GFC Projesi'nin Konya İlinde Bileşen 1 - Katılımcı Belediyelerde Entegre, Çok Sektörlü Yatırımlar kapsamında uygulanmaktadır.

Alt Proje, Dünya Bankası (DB) tarafından finanse edilecek olup, İller Bankası A.Ş. (İLBANK) Finansal Aracı (FA) olarak görev yapmaktadır. Bundan böyle “Alt Borçlu” olarak anılacak olan Konya Büyükşehir Belediyesi (KBB), Alt Proje'nin yerel düzeyde uygulanmasından sorumlu olacaktır. Alt Proje, Konya İlinin Selçuklu İlçesi sınırları içerisinde gerçekleştirilecektir.

Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı (ÇSYP), Alt Proje ile ilişkili çevresel ve sosyal etkileri tanımlamakta ve Türkiye mevzuatı, İLBANK Çevresel ve Sosyal Yönetim Sistemi (ÇSYS) ve Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Standartları (ÇSS) doğrultusunda gerekli azaltım, izleme ve yönetim tedbirlerini belirlemektedir. Paydaş Katılım Planı (PKP), Alt Proje'nin yaşam döngüsü boyunca paydaşların belirlenmesi, bilgilerin açıklanması, istişare ve şikâyetlerin yönetilmesine yönelik çerçeveyi oluşturmak üzere ÇSYP ile koordineli olarak hazırlanmıştır.

Türkiye Çevresel Etki Değerlendirmesi (ÇED) Yönetmeliği doğrultusunda Alt Proje için bir Proje Tanıtım Dosyası (PTD) hazırlanmış ve Haziran 2022'de “ÇED Gerekli Değildir” kararı alınmıştır. İLBANK tarafından ÇSYS kapsamında gerçekleştirilen çevresel ve sosyal tarama sonucunda Alt Proje, Orta Düzey Çevresel ve Sosyal Risk olarak sınıflandırılmıştır.

PKP, Alt Proje Sahibi KBB adına ENCON Çevre Danışmanlık Ltd. Şti. (ENCON) tarafından, Dünya Bankası ÇSS10 doğrultusunda hazırlanmıştır. PKP, Alt Proje'nin yaşam döngüsü boyunca paydaşların belirlenmesi, bilgilerin açıklanması, istişare ve şikâyetlerin yönetilmesine yönelik sistematik ve şeffaf bir çerçeve oluşturmaktadır. PKP, revize edilen Alt Proje güzergâhını ve buna bağlı olarak Sosyal Etki Alanı'nda (SEA) meydana gelen değişiklikleri dikkate almakta ve etkilenen ve ilgili tüm paydaşların planlama, inşaat ve işletme aşamalarında uygun şekilde belirlenmesini, istişareye dâhil edilmesini ve bilgilendirilmesini sağlamaktadır.

KBB kurumsal internet adresinde ÇSYP dökümanları yayınlanmış, hazırlanmış olan broşürler muhtarlar aracılığıyla halka duyurulmuştur. Ayrıca EK-1 de görselleri bulunan 05.10.2026 tarihli yerel gazete ve 06.10.2026 tarihli ulusal gazete aracılığıyla toplantı yeri ve zamanı paylaşılmıştır.

Bu kapsamda 20.10.2026 tarih ve 14.30 saatinde Sakarya Mahallesi Ahmet Kabaklı Caddesi Ulaşım Dairesi Başkanlığı No:4 Selçuklu/KONYA adresinde HKT toplantısı düzenlenmiştir. Toplantıya toplamda 12 kişi katılmıştır. Katılımcıların tamamı erkeklerden oluşmaktadır.

Özet

Toplantı Konya Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Dairesi Başkanlığı Raylı Sistem Şube Müdürü Hüseyin Türen’in konuşması ile başladı. Daha sonrasında Raylı Sistem Şube Müdürlüğü personeli Yasin Köseoğlu’nun sunumu gerçekleştirildi. Toplantıda Konya Büyükşehir Belediyesi’nden 3 kişi, İLBANK Konya Bölge Müdürlüğü’nden 2 kişi, KentPlaza AVM Yönetimi’nden 3 kişi, Konya Hazır Beton A.Ş.’nden 3 kişi ve Beyhekim Mahallesi Muhtarı bulunmaktadır.

KentPlaza AVM yetkilileri, Barış Caddesi Tramvay Hattı ve TKM Binası Yapımı projesi ve Barış Caddesi Tramvay Lot-2 Projesinden doğrudan etkilenmekte ve bu etkilerle ilgili görüşlerini belirtmek

için toplantıya iştirak etmiştir. Konya Hazır Beton A.Ş yetkilileri ise potansiyel alt taşeron olmaları nedeniyle çalışma sahası ve çevresel ve sosyal etkilerle ilgili bilgi almak amacıyla iştirak etmişlerdir.

Gerçekleştirilen toplantıda sunum esnasında projeye ait bilgiler verildi. Uygulaması gerçekleştirilecek olan proje, yaklaşık 5,5 km uzunluğunda bir tramvay hattı uzatmasının inşasını kapsamaktadır. Hat, yaklaşık 800 m ortalama istasyonlar arası mesafeye sahip beş istasyondan oluşan 4 km'lik kuzeydoğu kesimi ile yaklaşık 750 m ortalama istasyonlar arası mesafeye sahip iki istasyondan oluşan 1,5 km'lik güneybatı kesiminden oluşmaktadır. Ayrıca, kuzeydoğu kesimi boyunca konumlandırılacak bir depolama, bakım ve onarım tesisi de Alt Proje'nin ayrılmaz bileşenlerinden biridir. Depolama ve bakım-onarım tesisi; işletme aşamasında tramvay araçlarının bakım ve onarımının gerçekleştirilmesi, gerekli malzemelerin düzenli şekilde depolanması ve tramvay hatları ile araçlarının bakım ve onarım faaliyetlerinin etkin ve zamanında yürütülmesi amacıyla planlanmıştır.

Projenin yer teslimi tarihi, ihale süreçleri de göz önüne alınarak 12 ay sonra olarak toplantıda belirtilmiştir. Bu sürenin kesin olmadığı, ihale süresinde oluşabilecek süreçlere bağlı olduğu da duyurulmuştur. Proje tamamlandığında şehir içi ulaşımında büyük bir katkıda bulunacağı, etkin bir ulaşım kültürünün Konya'da oluşacağı, sunum esnasında belirtilmiştir. Yer teslimi tarihinden itibaren 16 ay inşaat süresi bulunduğu, inşaat faaliyetleri devam ederken oluşabilecek çevresel ve sosyal riskler katılımcılara duyurulmuş, bu riskler sonrasında şikayet mekanizmasının nasıl işleyeceği, halkın bu süreçte nasıl dahil olacağı da detaylı olarak katılımcılara sunulmuştur.

Soru-Cevap Oturumu

Sunum sonrası soru cevap oturumuna geçilmiştir.

Soru-1: Konya Hazır Beton A.Ş. yetkilisi tarafından "İnsan hakları ve çevreye hassasiyet gösteren uygulamalar Türkiye'de de uygulanacağı için gurur duyduk. Teşekkür ederiz." görüşü belirtildi.

Soru-2: KentPlaza AVM yetkilisi tarafından "Proje'nin tam güzergâhı nedir?" sorusu soruldu.

Cevap-2: Güzergâh Raylı Sistem Şube Müdürü Sn. Hüseyin Türen tarafından harita üzerinde detaylı şekilde anlatıldı. Yapılacak olan çalışmaların işletme faaliyetlerini etkilemeyecek şekilde planlandığı da eklendi.

Soru-3: Tüm katılımcılar tarafından projenin inşaat ve işletme aşamalarında personel istihdamı konusunda yerel halka öncelik verilmesi talep edildi.

Cevap-3: Raylı sistem Şube Müdürü Sn. Hüseyin Türen tarafından proje faaliyetleri sürecinde özellikle yerel halka öncelik verileceği vurgulandı.

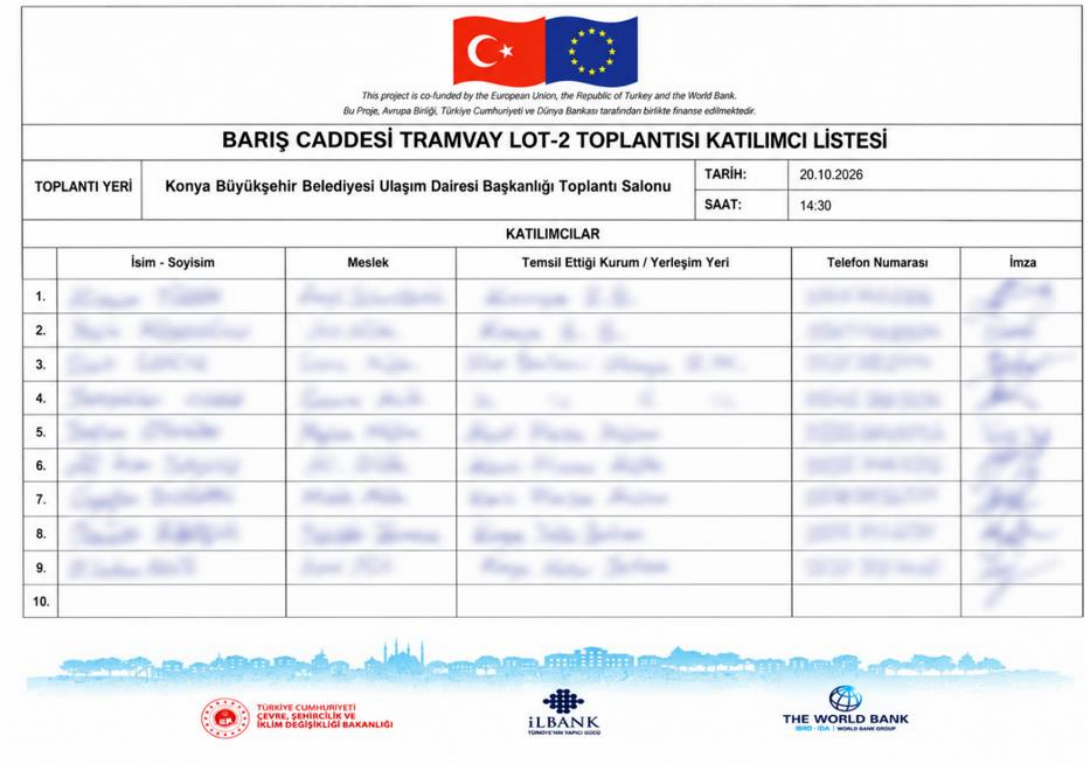
Soru-4: Beyhekim Mahallesi Muhtarı Mustafa Pekmez tarafından "Güzergah üzerinde arkeolojik kalıntı bulunması ihtimali düşük" görüşü belirtildi.

Soru-5: Beyhekim Mahallesi Muhtarı Mustafa Pekmez tarafından okullar bölgesindeki müdürlerin "Çalışma süresinde okullar bölgesinde hassasiyet talebinde bulundukları" iletildi.

Cevap 5-: Raylı Sistem Şube Müdürü Sn. Hüseyin Türen tarafından çalışmaların sadece okullar bölgesi değil, her bölgede çevreyi rahatsız etmeyecek şekilde yürütüleceği bilgisi verildi.

Toplantı 15.30'da sona erdi.

EK 5: Paydaş Katılım Toplantısı – Katılımcı Listesi



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank.
Bu Proje, Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından birlikte finanse edilmektedir.

BARIŞ CADDESİ TRAMVAY LOT-2 TOPLANTISI KATILIMCI LİSTESİ

TOPLANTI YERİ	Konya Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Dairesi Başkanlığı Toplantı Salonu	TARİH:	20.10.2026
		SAAT:	14:30

KATILIMCILAR

	İsim - Soyisim	Meslek	Temsil Ettiği Kurum / Yerleşim Yeri	Telefon Numarası	İmza
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

TÜRKİYE CUMHURİYETİ ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAKANLIĞI
İLBANK
THE WORLD BANK



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank.
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir.

BARIŞ CADDESİ TRAMVAY LOT-2 TOPLANTISI KATILIMCI LİSTESİ

TOPLANTI YERİ	Konya Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Dairesi Başkanlığı Toplantı Salonu	TARİH:	20.10.2025
		SAAT:	14:30

KATILIMCILAR

	İsim - Soyisim	Meslek	Temsil Ettiği Kurum / Yerleşim Yeri	Telefon Numarası	İmza
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					

TÜRKİYE CUMHURİYETİ ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAKANLIĞI
İLBANK
THE WORLD BANK

EK 6: Paydaş Katılım Toplantısı – Gazete İlanları

DUYURU
HALKIN KATILIM TOPLANTISI

Dünya Bankası tarafından finanse edilerek İller Bankası A.Ş. (İLBANK) aracılığıyla yürütülen "Yeşil ve Geleceğin Şehirleri (YGŞ) Projesi" kapsamında Konya Büyükşehir Belediyesi tarafından "Barış Caddesi Tramvay Lot 2 Projesi" yapılması planlanmaktadır. Söz konusu alt proje için aşağıda belirtilen tarih ve saatte halkı bilgilendirmek, görüş ve önerilerini almak için "Halkın Katılımı Toplantısı" yapılacaktır.

Alt proje kapsamında çevresel ve sosyal etkiler oluşabileceğinden, bu etkilerin yönetimi amacıyla alt proje'ye özel Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı (ÇSYP) ile Paydaş Katılım Planı (PKP) hazırlanmıştır. Söz konusu planlar, Konya Büyükşehir Belediyesi'nin internet sitesinde kamuoyunun erişimine sunulmuştur

Halkımıza saygı ile duyurulur.

Toplantı Yeri: Konya Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Dairesi Başkanlığı Toplantı Salonu
Toplantı Yerinin Adresi: Sakarya Mahallesi Ahmet Kabaklı Caddesi Ulaşım Dairesi Başkanlığı No:4 Selçuklu/KONYA
Toplantı Tarihi: 20.10.2026
Toplantı Saati: 14:30

Proje Sahibi: Konya Büyükşehir Belediyesi
Tel: 444 55 42
Web: konyabuyuksehirbelediyesi@hs01.kep.tr
Dokümanların Yayımlandığı Bağlantı Adresi:
https://www.konya.bel.tr/duyuru/baris-caddesi-tramvay-hatti-2inci-etap-yapimi-isi-cevre-ve-sosyal-yonetim-planlari-dokumanlari

Çevresel ve Sosyal Yönetim Planlarını Hazırlayan Kuruluş:
ENCON Çevre Danışmanlık Ltd. Şti.
Telefon : +90 (312) 447 71 23

BULGARİSTAN'DA BAŞLAYAN YANGIN YUNANİSTAN'A SIÇRADI



BULGARİSTAN'da başlayıp orman yangınının Yunanistan'ın kuzey bölgesine geçtiği belirtildi. Yunan basınında yer alan haberlere göre, Yunanistan'ın kuzeyi Bulgaristan'da başlayan orman yangını Yunanistan'a sıçradı. Yangın kuzey bölgesindeki Sohata ilçesi yakınlarına kadar ulaştı. Kontrol altına alınamayan yangın, Rupite'ye (Evros) kadar yayılırken, bölge ekiplerinin bölgedeki söndürme çalışmaları ise devam ediyor.

MISIR'DA DÖRTLÜ AFRİKA ZİRVESİ



MISIR'IN başkenti El-Kahire'de Mısır, Sudan, Somali ve Eritre liderlerinin katılımıyla dörtlü istişare zirvesi gerçekleştirildi. Zirvenin ardından yayınlanan ortak bildiride, bölge ülkelerinin iç işlerine herhangi bir gerekçeyle müdahale edilmesinin kabul edilmediği, ülkelerin birliği, egemenliği, toprak bütünlüğü ve ulusal kurumlarına destek verildiği, ülkeleri parçalı sürecine yönelik her türlü denemeye reddedildiği kaydedildi. Somali'nin birliği ve egemenliğine de desteği verilen bildiride, ülkenin toprak bütünlüğünü hedef alan her türlü müdahale ve girişimin reddedildiği vurgulandı. Bildiride, Somaliland olarak anılan aynalığı bölgeye yönelik herhangi bir tanıma veya denetim kabul edilmeyeceği ifade edildi.

NİL NEHRİ'NİN KULLANIM HAKKI TARTIŞMASI

Söz konusu dört ülkenin seyrüsefer sorunlarına bağlıkların yönetimi ve Etiyopya'da yönetimin yakınına kıyıdaş ülkelerin sorumluluğunda olduğu vurgulanan bildiride, Mİ Nehri'nin aşağı havzasındaki Mısır ve Sudan'ın mevcut su ihtiyacın haklarına zarar verecek tek taraflı uygulamalarını da kabul edilmediği belirtildi. Zirvede aynca dörtlü istişare zirvesinin düzenli olarak ve ihtiyaç duyulması halinde yeniden toplanması ile alınan kararların takibi için bir mekanizma oluşturulması kararlaştırıldı.

SURİYE İLE BAE ARASINDA ÇERÇEVE ANLAŞMASI

SURİYE ile Birleşik Arap Emirlikleri (BAE) arasında konut ve turizm alanlarında çerçeve anlaşması imzalandı.

Suriye Cumhurbaşkanı Ahmed Şara, BAE'den gelen bir heyeti başkent Şam'daki Halk Sarayı'nda görüştü. Suriye Enformasyon Bakanı Hadi Zamar, Turizm Bakanı Mazen Sukkari, İskan ve Kentsel Bakanı Hazem Mustafa Abdülrezzak, Lazkiye Valisi Ahmed Mustafa ile Şam ve İdlib'den valileri Mahir Mecene, İdlibi ile Azmir eş-şeyh'in de hazır bulunduğu toplantıda, iki ülke arasında "Suriye'ye Yatırım ve İşbirliği Projeleri" kapsamında konut ve turistik komplekslerin geliştirilmesi ve inşasına yönelik bir çerçeve anlaşması imzalandı. İki ülke arasında Şam ile Lazkiye'de uygulanacak "Tel Dimaşk" ile "Lazkiye Yat Limanı ve Marinası" projelerine ilişkin anlaşmaya da imza konuldu.



BATI ŞERİA'DA 3 YILDA 63 BİN SALDIRI

Soykırımcı İsrail, 2023'ten bu yana Batı Şeria'da Filistinlilere yönelik yaklaşık 63 bin saldırı düzenledi. Saldırılarda büyük bir kısmı İsrail devletinin kurulduğu topraklarda yaşayan Filistinli Araplar olmak üzere 15 bine yakın Filistinli yerleşimci öldürüldü. Saldırılarda 66 Filistinli şehit edildi.

İSRAİL, askerleri ile Filistin topraklarına yerleştirdiği yerleşimcilerin 7 Ekim 2023'ten bu yana Batı Şeria'da Filistinlilere, hayvanlarına ve mülklerine yönelik 62 bin saldırı gerçekleştirdiği belirtildi. Filistin Ulusal ve Toplumsal Direniş Komisyonu'nun (Ulusal Direniş Komisyonu) verilerine göre, 7 Ekim 2023'ten bu yana İsrail ordusu ve yerleşimciler Batı Şeria'da 63 bin 192 saldırı gerçekleştirdi. Bu saldırılarda 15 bin 9'u yerleşimci olmak üzere 15 bin 330 kişi yaralandı. Saldırılarda 66 Filistinli şehit edildi. Saldırılarda 1.500'ü ağır olmak üzere 3 bin 500 ev ve işyeri kullanılamaz hale getir

interpress
GAZETE KONYAM
HAFTADA 6 GÜN YERE...
KONYA
SİYASİ
Tarih : 5.10.2026
Sayfa : 10
StxCm : 20



DUYURU
HALKIN KATILIM TOPLANTISI

Dünya Bankası tarafından finanse edilerek İller Bankası A.Ş. (İLBANK) aracılığıyla yürütülen "Yeşil ve Geleceğin Şehirleri (YGŞ) Projesi" kapsamında Konya Büyükşehir Belediyesi tarafından "Barış Caddesi Tramvay Lot 2 Projesi" yapılması planlanmaktadır. Söz konusu alt proje için aşağıda belirtilen tarih ve saatte halkı bilgilendirmek, görüş ve önerilerini almak için "Halkın Katılımı Toplantısı" yapılacaktır.

Alt proje kapsamında çevresel ve sosyal etkiler oluşabileceğinden, bu etkilerin yönetimi amacıyla alt proje'ye özel Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı (ÇSYP) ile Paydaş Katılım Planı (PKP) hazırlanmıştır. Söz konusu planlar, Konya Büyükşehir Belediyesi'nin internet sitesinde kamuoyunun erişimine sunulmuştur

Halkımıza saygı ile duyurulur.

Toplantı Yeri: Konya Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Dairesi Başkanlığı Toplantı Salonu
Toplantı Yerinin Adresi: Sakarya Mahallesi Ahmet Kabaklı Caddesi Ulaşım Dairesi Başkanlığı No:4 Selçuklu/KONYA
Toplantı Tarihi: 20.10.2026
Toplantı Saati: 14:30
Proje Sahibi: Konya Büyükşehir Belediyesi
Tel: 444 55 42
Web: konyabuyuksehirbelediyesi@hs01.kep.tr
Dokümanların Yayımlandığı Bağlantı Adresi:
https://www.konya.bel.tr/duyuru/baris-caddesi-tramvay-hatti-2inci-etap-yapimi-isi-cevre-ve-sosyal-yonetim-planlari-dokumanlari
Çevresel ve Sosyal Yönetim Planlarını Hazırlayan Kuruluş:
ENCON Çevre Danışmanlık Ltd. Şti.
Telefon : +90 (312) 447 71 23

Resmi İlanlar www.ilan.gov.tr'de **Basın: 2562229**

EK 7: Paydaş Katılım Toplantısı – Paydaş Katılım Planına Dair Fotoğraflar Ve Broşürler

Alt Proje Tanıtımı

Barış Caddesi Tramvay Lot 2 Projesi, Dünya Bankası tarafından finanse edilen Yeşil ve Geleceğin Şehirleri Projesi kapsamında, finansal aracı olarak görev yapan İller Bankası A.Ş. koordinasyonunda Konya Büyükşehir Belediyesi (KBB) tarafından yürütülmektedir. Alt proje, Konya İli, Selçuklu ilçesinde yer almaktadır.

Proje kapsamında: Proje, Selçuklu İlçesi'nde toplam yaklaşık 5,5 km uzunluğunda iki ayrı tramvay hattı kesiminin inşasını kapsamaktadır:

Birinci Kısım: Barış Caddesi Tramvay Hattı 1. Etabının bitim noktasından Fırat Caddesi'ne uzanan yaklaşık 4,2 km uzunluğundaki yeni tramvay hattı, 5 istasyon ile depolama, bakım ve onarım tesisinin yapımını kapsamaktadır.
İkinci Kısım: Barış Caddesi Tramvay Hattı 1. Etabının başlangıç noktasından YHT Garı bölgesine uzanan yaklaşık 1,3 km uzunluğundaki tramvay hattı ve 2 istasyonun yapımını kapsamaktadır.

Alt Proje Finansmanı

Yeşil ve Geleceğin Şehirleri Projesi (GFC) kapsamında finanse edilen alt proje, Dünya Bankası (DB) kredisi ve İller Bankası A.Ş aracılığı ile Konya Büyükşehir Belediyesi tarafından yürütülecektir. Yeşil ve Geleceğin Şehirleri Projesi (GFC), iklim değişikliğine dayanıklı ve sürdürülebilir kentsel gelişimi teşvik etmeyi amaçlayan stratejik bir girişimdir.

2

Projenin Amacı ve Faydaları

Proje ile Konya'da raylı sistem ağının genişletilmesi, toplu taşıma hizmetlerine erişimin kolaylaştırılması ve kent içi ulaşım bağlantılarının güçlendirilmesi amaçlanmaktadır Projenin beklenen faydaları şunlardır:

- Raylı sistem hizmetlerine erişim artacak ve toplu taşıma ağı daha bütünleşik hâle gelecektir.
- Tramvay hattının YHT Garı bölgesiyle bağlantısı güçlenecek; farklı ulaşım türleri arasındaki aktarma olanakları iyileşecektir.
- Toplu taşımada raylı sistemin payının artırılmasına katkı sağlanacaktır.
- Yolculuk süreleri ve ulaşım maliyetlerinin azaltılmasına, daha güvenli, konforlu ve çevreci ulaşım seçeneklerinin geliştirilmesine katkı sunulacaktır.
- Kent içi ulaşım talebinin daha dengeli dağıtılması ve trafik yoğunluğunun azaltılması desteklenecektir.

Projenin inşaat faaliyetlerinin yaklaşık 16 ay süreceği öngörülmektedir.
Proje'nin inşaat ve işletme aşamalarında istihdam edilecek toplam işçi sayısı kesin olmamakla birlikte, inşaat aşamasında 500; işletme aşamasında 65 olarak öngörülmektedir. Projenin işe alım sürecinde mümkün olan tüm pozisyonlarda yerel halka öncelik verilecektir.

3

Projenin Çevresel ve Sosyal Etkileri ve Alınması Planlanan Önlemler

Projenin inşaat aşamasında, diğer tüm inşaat işlerinde olduğu gibi ilçe halkının karşılaşabileceği bazı geçici, kısa süreli olumsuz etkiler olabilecektir. Dünya Bankası tarafından finanse edilen tüm projelerde olduğu gibi bu projede de ilçe halkının ve çevrenin bu etkilerden en az şekilde etkilenmesini sağlamak için İLBANK tarafından bir "Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı ve Paydaş Katılım Planı" oluşturulmuştur.
Burada kısaca bahsedilen rapora aşağıdaki barkodu kullanarak, Konya Büyükşehir Belediyesi'nin internet sitesinden ulaşabilirsiniz.
https://www.konya.bel.tr/duyuru/baris-caddesi-tramvay-hatti-2inci-etap-yapimi-isi-cevre-ve-sosyal-yonetim-planlari-dokumanlari



Şekil 1: Proje Alanı

4

Çevresel ve Sosyal Etkiler

Barış Caddesi Tramvay Hattı Lot-2 Yapım İşi Projesinin inşaat aşamasında; geçici trafik ve erişim düzenlemeleri, toz, gürültü, titreşim, atık oluşumu ile çalışanların ve toplumun sağlık ve güvenliğine ilişkin bazı geçici etkiler ortaya çıkabilecektir.

Trafik ve Yaya Güvenliği

İnşaat çalışmaları sırasında trafik akışı, yaya geçişleri ve araç erişimi; ilgili kurumlarla koordinasyon içinde hazırlanacak trafik yönetim düzenlemeleriyle yönetilecektir. Gerekli noktalarda yönlendirme levhaları, uyarı işaretleri, bariyerler ve güvenli yaya geçişleri sağlanacaktır.

Toz, Gürültü ve Titreşim

Kazı, malzeme taşıma ve yapım faaliyetlerinden kaynaklanabilecek toz, gürültü ve titreşim etkilerini azaltmak amacıyla sulama, malzemelerin örtülmesi, araçların uygun şekilde kullanılması ve çalışma saatlerinin planlanması gibi önlemler uygulanacaktır. Gerekli durumlarda ölçüm ve izleme faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

Atık Yönetimi

İnşaat faaliyetleri sırasında oluşacak hafriyat, ambalaj, evsel ve diğer atıklar türlerine göre ayrı toplanacak ve geçici olarak uygun koşullarda depolanacaktır. Geri kazanılabilir atıkların geri dönüşümü sağlanacak; bertaraf edilmesi gereken atıklar ise lisanslı firmalar aracılığıyla ilgili mevzuata uygun şekilde yönetilecektir.

Toplum Sağlığı ve Güvenliği

İnşaat alanları yetkisiz girişleri önleyecek şekilde çevrilecek ve gerekli uyarı işaretleri yerleştirilecektir. Çevrede yaşayanların, yayaların ve yol kullanıcılarının güvenliği için çalışma alanlarında gerekli koruyucu önlemler uygulanacaktır

5

Dilek, Öneri ve Şikayetler

Hem inşaat hem de işletme aşamasında Proje ile ilgili endişe, görüş, şikâyet ve önerilerinizi Yüklenicilere inşaat sahalarına asacakları iletişim kanalları yolu ile veya Konya Büyükşehir Belediyesine, İLBANK'a ve CİMER'e aşağıda yer alan kanallar vasıtasıyla iletebilirsiniz. İletilen şikâyetler hassas bir şekilde ele alınacak ve mümkün olan en kısa zamanda (en fazla 15 iş günü içinde) çözülüp bilgi verilecektir.
Bu mekanizmanın uygulanmasından KBB sorumludur. Broşürdeki iletişim kanalları dilek, şikayet ve önerileri iletmek için kullanılabilir

Konya Büyükşehir Belediyesi
Telefon: 444 55 42
Faks: 0 332 211 15 76
İletişim Hattı: 153
Web sitesi: konyabuyuksehirbelediyesi@hs01.kep.tr

İLBANK
Telefon: 0(312) 508 79 79
Web sitesi:
https://www.ilbank.gov.tr/form/bilgiedinmeuluslararasi
E-mail: uidbbilgi@ilbank.gov.tr
Adres: İLBANK Genel Müdürlüğü Finansal Kurumlar ve Yatırımcı İlişkileri Dairesi Başkanlığı, Emniyet Mahallesi Hipodrom Caddesi No:9/21 Yenimahalle/ANKARA

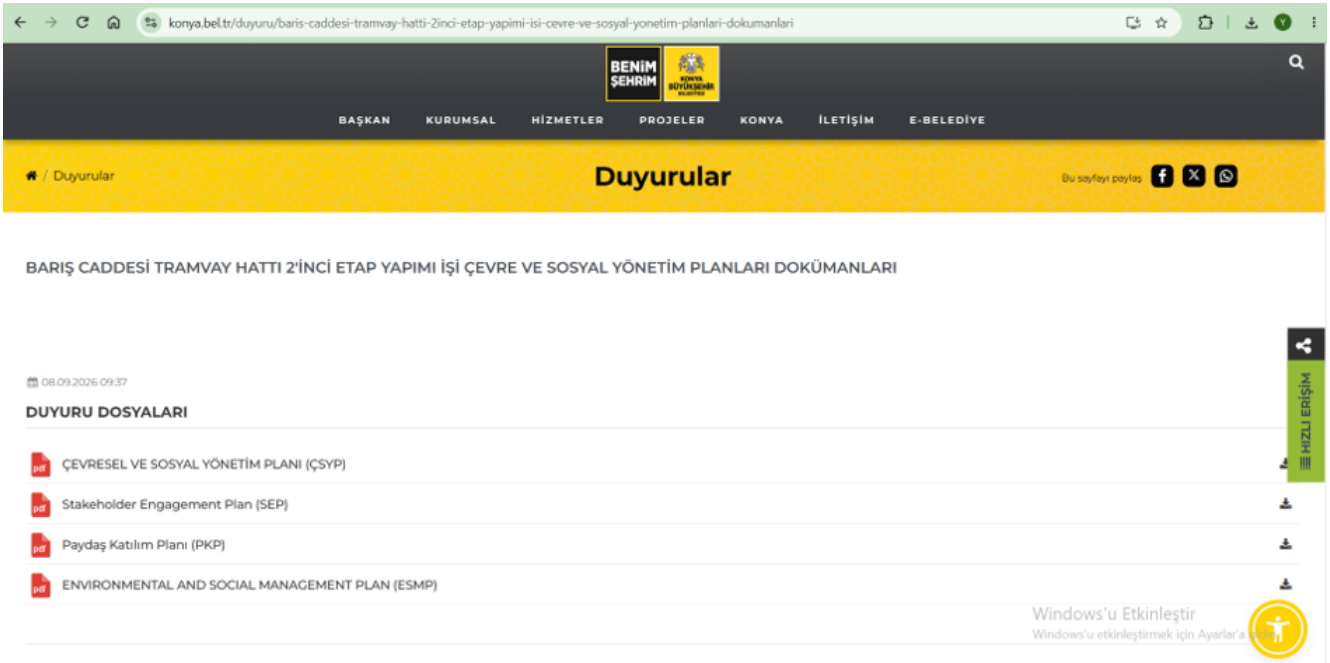
6

YEŞİL VE GELECEĞİN ŞEHİRLERİ PROJESİ
KONYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ BARIŞ CADDESİ TRAMVAY LOT 2 PROJESİ

BİLGİLENDİRME BROŞÜRÜ
Toplantı Yeri: Konya Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Dairesi Başkanlığı Toplantı Salonu

Toplantı Yerinin Adresi: Sakarya Mahallesi Ahmet Kabaklı Caddesi Ulaşım Dairesi Başkanlığı No:4 Selçuklu/KONYA
Toplantı Tarihi: 20.10.2026
Toplantı Saati: 14:30

1


konya.bel.tr/duyuru/baris-caddesi-tramvay-hatti-2inci-etap-yapimi-isi-cevre-ve-sosyal-yonetim-planlari-dokumanlari
BENİM ŞEHRİM
BAŞKAN
KURUMSAL
HİZMETLER
PROJELER
KONYA
İLETİŞİM
E-BELEDİYE
Duyurular
Duyurular
Bu sayfayı paylaş
BARIŞ CADDESİ TRAMVAY HATTI 2'İNCİ ETAP YAPIMI İŞİ ÇEVRE VE SOSYAL YÖNETİM PLANLARI DOKÜMANLARI
08.09.2026 09:37
DUYURU DOSYALARI
ÇEVRESEL VE SOSYAL YÖNETİM PLANI (ÇSYP)
Stakeholder Engagement Plan (SEP)
Paydaş Katılım Planı (PKP)
ENVIRONMENTAL AND SOCIAL MANAGEMENT PLAN (ESMP)
HIZLI ERİŞİM
Windows'u Etkinleştir

EK 8: Paydaş Katılım Toplantısı – Toplantı Sunumu

YEŞİL VE GELECEĞİN ŞEHİRLERİ PROJESİ

KONYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Barış Caddesi Tramvay Lot 2 Projesi

BİLGİLENDİRME SUNUMU
EKİM, 2026

KAPSAM/GÜNDEM

KONYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Barış Caddesi Tramvay Lot 2 Projesi

- Proje finansörü, aracısı ve yürütücüsü kimdir?
- Proje'nin beklenen faydaları nelerdir?
- Çevresel ve Sosyal Çalışmalar nedir?
  - Olası çevresel ve sosyal etkiler
  - Etki azaltıcı önlemler ve yönetim stratejileri
- Paydaş Katılımı: Sürece nasıl dahil olabilirsiniz?
- Sorular ve Cevaplar (Proje ile ilgili soru, beklenti, görüş ve öneriler)

PROJE FİNANSÖRÜ KİMDİR?
PROJE ARACISI KİMDİR?
PROJE YÜRÜTÜCÜSÜ KİMDİR?

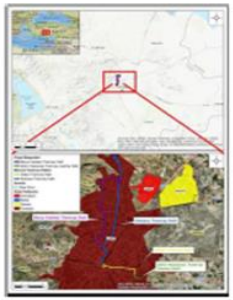
PROJENİN FİNANSÖRÜ: DÜNYA BANKASI

PROJENİN ARACISI: İLLER BANKASI ANONİM ŞİRKETİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

PROJENİN YÜRÜTÜCÜSÜ: KONYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ (KBB)

PROJENİN YERİ

- Proje, iki ayrı tramvay hattı kısmını içermektedir.
- Birinci Kısım: Barış Caddesi Tramvay Hattı 1. Etabının bitim noktasından Fırat Caddesi'ne uzanan yaklaşık 4,2 km uzunluğundaki yeni tramvay hattı, 5 istasyon ile depolama, bakım ve onarım tesisinin yapımını kapsamaktadır.
- İkinci Kısım: Barış Caddesi Tramvay Hattı 1. Etabının başlangıç noktasından YHT Garı bölgesine uzanan yaklaşık 1,3 km uzunluğundaki tramvay hattı ve 2 istasyonun yapımını kapsamaktadır.









PROJENİN AMACI ve FAYDALARI

- Proje, KBB'nin artan nüfus, değişen iklim şartları ve şehir sakinlerinin ulaşım ihtiyaçlarını karşılamak için geliştirilmiştir.
- Toplu taşımanın yaygınlaşması ve diğer ulaşım sistemleriyle bütünleşmesi Konya halkının refahına olumlu katkı yapacak ve çevre ve doğal kaynaklara yönelik baskıların azalmasını sağlayacaktır.
- Raylı sistemler diğer ulaşım alternatiflerine göre en verimli enerji tüketimine sahip ulaşım çeşididir.
- Projenin uygulanmasıyla halkın ulaşım alternatifleri ve toplu taşımaya erişebilen insan sayısı artacaktır.
- Konya halkının okul, hastahane vb. hizmetlere ulaşımı kolaylaşacak ve hızlanacaktır.

PROJE ÖZELLİKLERİ

- Bu kapsamda Proje'nin Birinci ve İkinci etabının (Barış Caddesi Tramvay Hattı) hedef yılı 2055 ve hizmet ömrü 30 yıl olarak belirlenmiştir.
- Barış Caddesi Tramvay Hattı'nın 2030 yılı itibari ile günde 120 bin kişiye hizmet vermesi öngörülmektedir.
- Projenin inşaatının on altı (16) ayda, tamamlanması planlanmaktadır.



PROJE ÖZELLİKLERİ

- Proje'nin inşaat ve işletme aşamalarında istihdam edilecek toplam işçi sayısı kesin olmamakla birlikte, inşaat aşamasında 500; işletme aşamasında 65 olarak öngörülmektedir. Projenin işe alım sürecinde mümkün olan tüm pozisyonlarda yerel halka öncelik verilecektir.
- Raylı sistemlerin erişilebilirliği artırılacak ve Konya ilinde kapsamlı bir toplu taşıma ağı oluşturulacaktır.
- Konya ilinde kent içi raylı sistem hatları ve çok araçlı ulaşım sistemleri yaygınlaşacak, ulaştırma sistemleri arasında (kara, demiryolu ve havayolu) entegrasyon gelişecek ve toplu ulaşımdaki dengesiz dağılıma karşı düzeltici bir adım atılacaktır.
- Ulaşım faaliyetlerinde raylı sistemlerin payı daha da artacaktır. Proje'nin hayata geçmesi ile mevcut duruma göre daha hızlı ve ekonomik ulaşım sağlanacaktır.

ÇEVRESEL VE SOSYAL ÇALIŞMALARIN KAPSAMI

FİZİKSEL ve BİYOLOJİK ÇEVRE | SOSYO-EKONOMİK ÇEVRE | KÜLTÜREL MİRAS

Etki Kaynağı Faaliyetler/Durumlar

- Tesviye, Kazı ve Dolgu
- Malzeme Temini ve Taşınması
- Atık Oluşumu
- İstihdam ve konaklama
- İşletme sırasında oluşabilecek teknik hatalar

İlgili Çevresel ve Sosyal Unsurlar

- Toprak Ortamı
- Su Kaynakları
- Biyolojik Ortam
- Hava Kalitesi
- Gürültü
- Trafik
- Atık Yönetimi
- Kültürel Miras
- Sosyo-ekonomik Çevre
- Toplum Sağlığı ve Güvenliği
- İş ve Çalışma Koşulları

TOPRAK ORTAMI

Olası Etkiler

- Üst toprak kaybı
- İnşaat makine ve ekipmanlarında kullanılacak yakıt, boya ve yağların sızması ve dökülmesi nedeniyle toprak kirlenmesi riski
- Proje kapsamında oluşacak katı veya sıvı atıkların kontrolsüz depolanması veya bertaraf edilmesi durumunda oluşabilecek toprak kirliliği
- Erozyon riski

Alınacak Önlemler

- ✓ Sadece belirlenen çalışma sahaları ve güzergahları kullanılarak kirlenmeye maruz kalacak toprak miktarı minimuma indirgenecektir.
- ✓ Şantiyede kullanılacak iş makinesi ve araçlar için gerekli olan yakıt, öncelikle en yakın istasyondan sağlanacak; gerekli görülmesi halinde sahada depolanabilecek yakıtlar, gerekli sızdırmazlık önlemlerinin alındığı alanlarda depolanacaktır.
- ✓ Erozyona sebep olmamak için bitkisel toprağın sıyrılma işlemi, olması gerekenden erken yapılmayacaktır ve sıyrılan toprak uygun koşullarda (çevre düzenlemesi vs) yeniden kullanılmak üzere depolanacaktır.

SU KAYNAKLARI

Olası Etkiler

- İnşaat aşamasında, çalışanların günlük ihtiyaçları su temini gereksinimini yaratacaktır.
- Projenin inşaat aşamasında toz bastırma için su kullanılacaktır.

Alınacak Önlemler

- ✓ Toz bastırma faaliyetlerinde kullanılacak suyun miktarı kaydedilecek ve sulamaya bağlı yüzey akışı veya suyun eğimle bir yere toplanarak birikmesi önlenecektir.
- ✓ İnşaat çalışmalarında oluşacak atıksu, herhangi bir su kaynağına deşarj edilmeyecektir.

KARASAL BİYOÇEŞİTLİLİK

Olası Etkiler

- Flora - fauna türleri üzerindeki olası riskler

Alınacak Önlemler

- ✓ Proje alanı içerisinde korunan ve hassas ekosistemler veya türlerin olması öngörülmemektedir.
- ✓ Çalışma alanı sınırları içerisinde gerekli görülmedikçe bitki örtüsü temizliği yapılmayacaktır. Bitki örtüsü temizliği yapılan yerlerde mümkün olduğunca tekrar bitkilendirme yapılacaktır.
- ✓ Arazi hazırlığı aşamasından önce, inşaat faaliyetlerinin yapılacağı bölge önceden belirlenecek ve bu sınırların dışına çıkılmayacaktır.

HAVA KALİTESİ VE GÜRÜLTÜ

Olası Etkiler

- Projenin inşaat aşamasında hava kalitesi üzerindeki başlıca etkiler, malzeme taşıma, araç hareketi ve ağır iş makinelerinden (kamyonlar, ekskavatörler, vb.) kaynaklanan emisyonlardan kaynaklı etkiler olacaktır. Hava kirliliği esas olarak toz emisyonları ve egzoz emisyonları ile sera gazı emisyonları kaynaklı olacaktır.
- Sahanın hazırlanması ve inşaat faaliyetleri için kullanılacak ulaşım araçları, makineler ve dış mekan ekipmanları tarafından gürültü oluşması beklenmektedir.

Alınacak Önlemler

- ✓ İnşaat sahalarında hayat şartlarını olumsuz etkileyecek kadar toz oluşumu olması durumunda sulama yapılarak toz bastırılacaktır.
- ✓ İhtiyaç durumunda inşaat alanında gürültü bariyerleri kullanılarak gürültü azaltımı sağlanacaktır.
- ✓ İnşaat araçlarının şantiyeye girmeyi beklerken veya şantiyede beklerken motorlarını çalışır durumda tutmalarına izin verilmeyecektir.
- ✓ Proje kapsamında mümkün mertebe gürültü seviyesi düşük ekipman seçimine özen gösterilecektir.
- ✓ İnşaat faaliyetleri mümkün olduğunca gündüz saatlerinde yapılacaktır.

TRAFİK

Olası Etkiler

- Şehir içinde ve Proje alanı çevresinde gerçekleştirilecek inşaat faaliyetleri dolayısıyla trafiğin artması veya aksaması

Alınacak Önlemler

- ✓ Trafik Yönetim Planı hazırlanacak ve trafiği etkileyebilecek tüm faaliyetler bu plana göre yapılacaktır.
- ✓ Trafik, trafik güvenliğini ve trafik akışındaki aksamaları minimuma indirecek şekilde düzenlenecektir.
- ✓ Yolların kapatılması gerekiyorsa resmi izinler alınacak ve aksaklığın güzergahı ve süresi önceden belirlenecektir.
- ✓ Gerekli trafik işaretleri ve uyarı levhaları Yüklenici tarafından konulacaktır.
- ✓ Şikayet mekanizması kurulacak ve işletilecektir.

Personel

Olası Etkiler

- Proje personeli ve halk arasında kültürel farklılıklardan ya da personellerin davranışlarından kaynaklanabilecek sorunlar.

Alınacak Önlemler

- ✓ Davranış kuralları ve yöre kültürü hakkında bilgilendirme eğitimi sağlanacaktır.
- ✓ GBVH/GBV hususlarında eğitim verilecek, sıfır tolerans politikası oluşturulacaktır.
- ✓ Bu eğitimler tüm personel ve yüklenici firma personelleri için zorunlu olacaktır. Eğitim KBBİ/PIU ÇSS Uzmanı tarafından yürütülecektir.

ATIK OLUŞUMU

Atık Üretecek Olası Kaynaklar

- İnşaatta çalışacak personel kaynaklı katı atık oluşumu
- Ahşap, kağıt, karton, plastik vb. ambalaj atıkları
- Proje'nin inşaat ve işletme aşamaları kapsamında oluşabilecek tehlikeli ve özel atıklar, kontamine kaplar, bez ve giderler, atık pil ve akümülatörler, atık yağlar vb.
- Hafriyat ve inşaat atıkları





Alınacak Önlemler

- ✓ Proje kapsamında oluşacak atıklar atık yönetimi hiyerarşisine göre yönetilecektir.
- ✓ Atıklar çok bekletilmeden bertaraf edilecektir.
- ✓ Geri dönüştürülemeyen ve değerlendirilemeyen katı atıklar şantiye sahasındaki çöp konteynırlarında toplanacak ve belediye tarafından uzaklaştırılacaktır. Atıkların sahada yakılması veya gömülmesi söz konusu olmayacaktır.
- ✓ Atık oluşumu, depolanması ve bertarafı ile ilgili kayıtlar tutulacaktır. Geçici depolanan atıklar özelliklerine göre sınıflandırılacaktır.

SOSYO-EKONOMİ

Olası Etkiler:

- Projenin inşaat ve işletme aşamalarında toz, gürültü, ulaşımın aksaması gibi hususlar söz konusu olabilir.
- Proje kapsamında, çalıştırılacak iş gücüne; çalışma ve konaklama şartları, haklarının korunması, iş sağlığı ve güvenliği gibi konularda etkiler olacaktır.

Alınacak Önlemler

- ✓ Çalışanların ulusal iş hukuku kapsamındaki haklarıyla ilgili açık ve anlaşılır bir şekilde bilgilendirilmesi
- ✓ İş Sağlığı ve Güvenliği kapsamında inşaat aşamasında çalışanlara ve operasyon ve bakım personeline eğitimler verilmesi
- ✓ Çalışanların ve üçüncü kişilerin, Proje ile ilgili alanlara girişinin kontrollü bir şekilde sağlanması, Proje Alanı'nın güvenliğini sağlamak için gerekli izinlere sahip kişilerin veya kuruluş görevlilerinin alana erişime izin verilmesi
- ✓ Tüm ekipmanın uygun çalışma düzeninde çalıştırılması
- ✓ Şikayet mekanizmasının kurulması ve işletilmesi

ACİL DURUMLAR

Olası Etkiler:

- Proje faaliyetlerinden kaynaklanabilecek acil durumlar ortaya çıkabilmektedir.

Alınacak Önlemler

- Proje faaliyetleri dikkate alınarak bir risk analizi çalışması gerçekleştirilecektir.
- Risk analizi kapsamında gerçekleşebilecek acil durumlar belirlenecektir. Acil durumlar için müdahale ekipleri (sertifikalı ilkyardım personeli dahil) oluşturulacak, ekipler eğitilecektir. Her acil durum için müdahale biçimi, müdahale ekipmanı belirlenecek ve tedarik edilecektir.
- Tatbikatlar düzenlenerek, müdahale kapasitesi ölçülecek ve eksiklikler üzerine odaklanılarak kapasite geliştirilecektir.

KÜLTÜREL MİRAS

Olası Etkiler

- İnşaat aşamasında bilinmeyen arkeolojik yerleri ve kalıntıları keşfetme ve kazara zarar verilmesi,
- İnşaat aşamasında bulunan arkeolojik yerlerin ve kalıntıların değeri olduğunu fark edemeden önemli kültürel değerleri yitirilmesi.

Alınacak Önlemler

- ✓ Kültürel mirasın korunmasının önemi ve Proje'nin kültürel miras kaynaklarına olan etkilerini önleme, en aza indirme veya hafifletme tedbirleri konusunda farkındalıklarını artırmak için tüm Proje personeli ve Alt yüklenicilere eğitim verilecektir. Eğitim KBB/PIU ÇAS Uzmanı tarafından yürütülecektir.
- ✓ Yüklenici ve Alt yüklenicilerle yapılan sözleşmelerde inşaat süresince inşaat kaynaklı zararların karşılanmasına yönelik hükümler yer alacaktır.
- ✓ Yüklenicinin Proje alanında yapacağı işler sırasında herhangi bir taşınır veya taşınmaz kültür varlığı ile karşılaşması durumunda, Yüklenici tüm işleri durduracak, 2863 sayılı Kanun'un 4. maddesi uyarınca KBB tarafından en yakın Mahalli İdare veya Müze Müdürlüğü'ne haber verecek ve ilgili makamdan gelecek talimatlara uyulacaktır.

PAYDAŞ KATILIMI: SÜRECE NASIL DAHİL OLABİLİRSİNİZ?

Görüş ve Şikayet Bildirme Mekanizması

Proje kapsamında bir Şikayet Mekanizması kurulacak ve herkes tarafından erişilebilir olacaktır.

Proje ile ilgili beklentileriniz, görüşleriniz, önerileriniz ve şikayetleriniz;

- Paydaş Katılım Toplantıları sırasında,
- Muhtarlıklar, camiler vb. kamusal alanlara yerleştirilecek barkodlu afişler,
- KBB internet sitesini kullanarak,
- Şikayet Mekanizmasını kullanarak,
- İLBANK internet sitesini kullanarak,
- Dünya Bankası internet sitesi kullanarak,
- Alo 157 YİMER (Yabancılar İletişim Merkezi) İletişim Hattı aracılığıyla
- Alo 153 Açık Kapı İletişim Hattı aracılığıyla,
- Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER) aracılığıyla,
- KBB proje temsilcisi aracılığıyla iletebilirsiniz.

Telefon: 444 58 42

Adres: Konevi Mahallesi, Millet Cd. No:14, 42340 Meram/Konya

E-mail: konyabuyuksehirbelediyesi@hs01.kep.tr, konyabuyuksehirbelediyesi@hs03.kep.tr



- Bu toplantıda sunacağınız görüş, öneri ve şikayetleriniz kayıt altına alınarak nihai raporda ilgili paydaşların (KBB, İLBANK, DB) bilgisine sunulacaktır.

YEŞİL VE GELECEĞİN ŞEHİRLERİ PROJESİ

KONYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

Barış Caddesi Tramvay Lot 2 Projesi

KATILIMINIZ VE İLGİNİZ İÇİN TEŞEKKÜR EDERİZ!

SORULAR, YORUMLAR VE GÖRÜŞLER ?

EK 9: Paydaş Katılım Toplantısı – Fotoğraflar





